

Службен гласник

Број 8

01.11.2013 година , вторник .

на Општина Кавадарци



СОДРЖИНА

Решение за објавување на Програмата за одржување на локалнитепатиштаи улици на подрачјето на Општина Кавадарци во зимски услови за 2013/2014;	
Програмата за одржување на локалнитепатиштаи улици на подрачјето на Општина Кавадарци во зимски услови за 2013/2014;	
Решение за објавување на Одлуката за донесување Детален Урбанистички План за плански опфат “Дисанска” - Кавадарци плански период 2009-2014;	
Одлуката за донесување Детален Урбанистички План за плански опфат “Дисанска” - Кавадарци плански период 2009-2014;	
Решение за објавување на Одлуката за донесување изменување и дополнување на Детален Урбанистички План за УБ “Крсте Мисирков” (дел од УБ 6К) локалитет “Елпида Караманди”, Општина Кавадарци плански период 2012-2017;	
Одлуката за донесување изменување и дополнување на Детален Урбанистички План за УБ “Крсте Мисирков” (дел од УБ 6К) локалитет “Елпида Караманди”, Општина Кавадарци плански период 2012-2017;	
Решение за објавување на Одлуката за донесување на Детален Урбанистички План за дел од УБ 13 К – Миле В’чков КО Кавадарци, плански период 2009-2016;	
Одлуката за донесување на Детален Урбанистички План за дел од УБ 13 К – Миле В’чков КО Кавадарци, плански период 2009-2016;	
Решение за објавување на Одлуката за донесување изменување и дополнување на УБ Трибор (дел од УБ 3 В), Општина Кавадарци 2012-2017;	
Одлуката за донесување изменување и дополнување на УБ Трибор (дел од УБ 3 В), Општина Кавадарци 2012-2017;	
Решение за објавување на Одлуката за утврдување Локална урбанистичка планска документација за изградба на стопански комплекс КП:868/1 и 868/3, м.в Гладња, Општина Кавадарци;	
Одлуката за утврдување Локална урбанистичка планска документација за изградба на стопански комплекс КП:868/1 и 868/3, м.в Гладња, Општина Кавадарци;	

Решение за објавување на Одлуката за утврдување Локална урбанистичка планска документација за изградба на базна станица за мобилна телефонија ВЛС 9081 Мушов Гроб на дел од КП 698/1, м.в.Драгова Нива, КО Мрежичко Општина Кавадарци;	
Одлуката за утврдување Локална урбанистичка планска документација за изградба на базна станица за мобилна телефонија ВЛС 9081 Мушов Гроб на дел од КП 698/1, м.в.Драгова Нива, КО Мрежичко Општина Кавадарци;	
Решение за објавување на Одлуката за утврдување на потребата од донесување на урбанистичка планска документација за објекти надвор од плански опфат;	
Одлуката за утврдување на потребата од донесување на урбанистичка планска документација за објекти надвор од плански опфат;	
Решение за објавување на Одлуката за утврдување на потребата од донесување на урбанистичка планска документација за усогласување на намената на бесправно изградените објекти со намените на земјиштето;	
Одлуката за утврдување на потребата од донесување на урбанистичка планска документација за усогласување на намената на бесправно изградените објекти со намените на земјиштето;	
Решение за објавување на Програма за изменување и допополнување на Програмата за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Кавадарци;	
Програма за изменување и допополнување на Програмата за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Кавадарци;	
Решение за објавување на Програмата за енергетска ефикасност на Општина Кавадарци 2013-2015;	
Програмата за енергетска ефикасност на Општина Кавадарци 2013-2015;	
Решение за објавување на Акционен План за енергетска ефикасност на Општина Кавадарци за 2013;	
Акционен План за енергетска ефикасност на Општина Кавадарци за 2013;	
Решение за објавување на Одлука за отстапување на користење недвижни и движни ствари на Музеј Галерија Кавадарци;	
Одлука за отстапување на користење недвижни и движни ствари на Музеј Галерија Кавадарци;	
Решение за објавување на Одлуката за одобрување на финансиски средства од Буџетот на Општина Кавадарци;	
Одлуката за одобрување на финансиски средства од Буџетот на Општина Кавадарци;	
Решение за објавување на Одлуката за одобрување на финансиски средства од Буџетот на Општина Кавадарци;	
Одлуката за одобрување на финансиски средства од Буџетот на Општина Кавадарци;	
Решение за објавување на Одлуката за одобрување на финансиски средства од Буџетот на Општина Кавадарци;	
Одлуката за одобрување на финансиски средства од Буџетот на Општина Кавадарци;	
Решение за објавување на Одлуката за промена на седиште на Фондацијата за подршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци и промена на податоци на основачот на Фондацијата за подршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци ;	
Одлуката за промена на седиште на Фондацијата за подршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци и промена на податоци на основачот на Фондацијата за подршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци ;	

Решение за објавување на Одлуката за усогласување, измени и дополнувања на Одлуката за основање на Фондацијата за поддршка на мали бизниси Кавадарци;	
Одлуката за усогласување, измени и дополнувања на Одлуката за основање на Фондацијата за поддршка на мали бизниси Кавадарци;	
Решение за објавување на Актот за основање на Фондација за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци (пречистен текст);	
Актот за основање на Фондација за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци (пречистен текст);	
Решение за објавување на Одлуката за усогласување, измени и дополнувања на Статутот на Фондација за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци;	
Одлуката за усогласување, измени и дополнувања на Статутот на Фондација за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци;	
Решение за објавување на Статутот на Фондација за поддршка на Мали Бизниси Кавадарци;	
Статутот на Фондација за поддршка на Мали Бизниси Кавадарци;	
Решение за објавување на Одлуката за именување и претседател и членови на Фондација за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ – КАВАДАРЦИ;	
Одлуката за именување и претседател и членови на Фондација за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ – КАВАДАРЦИ;	
Решение за објавување на Одлуката за именување на Директор на Фондацијата за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ – КАВАДАРЦИ;	
Одлуката за именување на Директор на Фондацијата за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ – КАВАДАРЦИ;	
Решение за објавување на Програмата за работа на Фондацијата за поддршка на Мали Бизниси Кавадарци;	
Програмата за работа на Фондацијата за поддршка на Мали Бизниси Кавадарци;	
Решение за објавување на Одлуката за разрешување на претседател и членови на Кредитниот одбор на Фондацијата за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци;	
Одлуката за разрешување на претседател и членови на Кредитниот одбор на Фондацијата за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци;	
Решение за објавување на Одлуката за разрешување на претседател и членови на Управниот одбор на Фондацијата за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци;	
Одлуката за разрешување на претседател и членови на Управниот одбор на Фондацијата за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци;	
Решение за објавување на Одлуката за давање под закуп недвижни и движни ствари сопственост на Општина Кавадарци (дел од Младински дом и дел од Пионерски дом)	
Одлуката за давање под закуп недвижни и движни ствари сопственост на Општина Кавадарци (дел од Младински дом и дел од Пионерски дом);	
Решение за објавување на Одлуката за долгорочно домашно задолжување на Општина Кавадарци во рамки на Проектот за подобрување на Општинските услуги(MSIP);	
Одлуката за долгорочно домашно задолжување на Општина Кавадарци во рамки на Проектот за подобрување на Општинските услуги(MSIP);	
Техничка исправка	

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

За објавување на Програмата за одржување на локалните патишта и улици на подрачјето на Општина Кавадарци во зимски улови за 2013/2014 Зимска служба

1. СЕ ОБЈАВУВА Програмата за одржување на локалните патишта и улици на подрачјето на Општина Кавадарци во зимски улови за 2013/2014 Зимска служба, донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/1
01.11.2013 година
К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа член 36 став 1 точка 15 од Законот за Локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.5/2002), а во врска со член 34 од Законот за јавни патишта („Сл.весник на РМ” бр. 84/08, 52/09, 114/09, 124/10, 23/11, 44/12 и 168/2012), член 2 од Законот за јавна чистота („Сл.весник на РМ” бр.111/08, 64/2009, 88/2010,23/2011,53/2011,80/2012), Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10.2013 година, донесе

П Р О Г Р А М А

за одржување на локалните патишта и улици на подрачјето на Општина Кавадарци во зимски услови за 2013/2014 (Зимска служба)

1. ВОВЕД

Со оваа Програма се уредуваат работите за зимско одржување на локалните патишта и улици на подрачјето на Општина Кавадарци во зимски услови за сезоната 2013/2014 година.

Програмата има за цел да предвиди активности за ефикасно организирање и функционирање на зимската служба на подрачјето на Општина Кавадарци и тоа преку:

- одредување на обемот на работите и нивото на чистење на снегот и

голомурациите на коловозните површини;

- дефинирање на правата и обврските на сите учесниците кои се одговорни за реализација на оваа Програма;
- дефинирање на обврските на сите учесници во реализација на Програмата.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА ПОСТАВЕНОСТ НА ЗИМСКАТА СЛУЖБА И ОБВРСКИ НА УЧЕСНИЦИТЕ

На подрачјето на Општина Кавадарци, зимската служба ја организира Локална самоуправа Кавадарци, како носител на сите работи и активности кои се однесуваат на целокупното функционирање на зимската служба.

Преку својот надзорен орган Општина Кавадарци ја следи реализацијата на Програмата и издава налози за работата.

Согласно Законот за јавни набавки се одредува правното лице – претпријатие кое ќе ја спроведува оперативната Програма и ќе остварува соработка со сите други субјекти во Општината задолжени за спроведување на Програмата за зимска служба.

Функционирањето на Зимската служба се остварува со следната организациона поставеност:

2.1. Правното лице на кое ќе му бидат отстапени работите

- преку целиот зимски период организира спремност за активирање на службата, во текот на 24 часа;
- со специјални машини, опрема и работна рака врши посипување на индустриска сол за отстранување на подмрзнатица од коловозните површини;
- возилата, машините и другата потребна механизација ја доведуваат во исправна состојба за дејствување во зимски услови и истата во текот на траењето на зимската сезона ја чува на плацот на претпријатието или определени пунктови, како би можела при укажана потреба навремено да биде ставена во функција;
- води целосна документација за работата на зимската служба;
- доставува до нарачателот распоред на лица за следење на зимската служба, со податоци за работната рака и механизација;
- секојдневно и редовно го информира нарачателот за работата на зимската служба, како и надзорниот орган;
- ги прима и секојдневно ги доставува до Центарот за известување и тревожење извештаите и прогнозите за временските услови, нарачателот и Министерството за внатрешни работи;
- секојдневно изготвува извештај за извршените работи од смената во зимската служба.

За сезоната 2013/2014 година се обезбедуваат следните материјали:

- набавка на песок (ризла 1мм- 2мм) 120м³;
- набавка на индустриска сол 50 тони.

Наведените материјали ги набавува и се складираат во плацот на претпријатието на кое му е отстапена работата. Нивната употреба во зимски услови при температури помали од 7 °C ќе биде како мешавина 3:1 (гранулиран песок и сол), заради посипување на нагорни и критични места, со исклучок на централното градско подрачје, каде што ќе се исфрла само индустриска сол, на температура под 0 степени.

2.2. Секторот за комунално уредување, урбанизам, сообраќај и заштита на животната средина

- Ја координира активноста на сите задолжени субјекти во извршувањето на задачите од Програмата;
- преку средствата за јавно информирање, информира за работата на Зимската служба и обврските на учесниците;

2.3. Надзорен орган

Носителот на работите го определува Надзорниот орган со Решение со кое ги определува работните задачи при реализацијата на Програмата за организирање и функционирање на Зимската служба на подрачјето на Општина Кавадарци за 2013/2014 година.

Надзорниот орган ги врши следните работи:

- Ја следи работата на извршителот на работите и за тоа изготвува комплетна техничка документација;
- координира со органите и телата на Општина Кавадарци, со Центарот за справување со кризи, Министерството за внатрешни работи и други учесници, претпријатија, заедници и граѓани;
- дава налог за работа на претпријатието на кое му се отстапени работите.

2.4. Општински Центар за справување со кризи

Општинскиот Центар за справување со кризи не е непосредно вклучен во работата на Зимската служба, меѓутоа Центарот посредно ќе ја следи работата на службата преку благовремено информирање.

Во случај на појава на елементарни непогоди од поголеми размери на подрачјето на Општина Кавадарци во зимскиот период, кои не ќе можат да се разрешат со организационата поставеност на Зимската служба, Општинскиот Центар прогласува вонредна состојба и непосредно раководи со акциите за отстранување на последиците.

2.5 Други учесници

2.5.1 Министерство за внатрешни работи – сообраќајна полиција Кавадарци

Сообраќајната полиција го контролира и регулира сообраќајот во новонастанатата состојба на сообраќајниците и патиштата и секогаш ќе биде во непосредна врска со сите задолжени субјекти, ги отстранува паркираните возила како би се овозможило чистење на сообраќајниците.

2.5.2 ЈП „Комуналец”- ОЕ „Зеленило и хигиена”

- Покрај своите редовни активности врши расчистување од снег на пристапите до контејнерите за смет и околу нив;
- Ги расчистува пешачките зони и тротоарите, плоштадот и пешачките пристапи до објектите кои се од витално значење, а се предвидени со оваа Програма, како и други јавни површини;
- чистење на снегот од ивиците на коловозите за нормално функционирање на сливниците;
- Врши сечење и одстранување од коловозот на паднати дрва и гранки;
- Го отстранува снегот од пристапните патеки во парковите и спомен обележјата во градот и други работи сврзани со зимската служба.

2.5.3 ЈП „Комуналец” - ОЕ Водовод и канализација:

- Ја оспособува атмосферската канализација и сливниците за прием на поголеми количини вода во зимски услови.

2.5.4. ЕВН – КЕЦ „Електродистрибуција” - Кавадарци ги презема потребните мерки за чистење на снегот од надворешните електро инсталации и објекти.

2.5.5. Извршителите на јавниот градски и приградски превоз - превземаат мерки на одстранување на снегот и мразот од автобуските постојки и објекти и нивно оспособување за користење;

2.5.6. „Македонски пошти” и „Македонски телекомуникации”- Кавадарци - ги презема сите мерки за чистење на снегот од надворешните ТТ уреди, инсталации и телефонски говорници.

2.5.7. Претпријатијата, заедниците и граѓаните чии отворени објекти и простории се користат од страна на граѓаните (пазаришта, гробишта, бензински пумпи, паркиралишта и слични објекти) преземаат брзи и ефикасни мерки за одстранување на снегот и подмрзнатиците од овие објекти и простории.

2.5.8 Претпријатија, заедниците и граѓаните - сопственици, односно корисници на деловни згради и деловни простории (стоковни куќи, дуќани, продавници и слични објекти) преземаат мерки за чистење на снегот и подмрзнатицата пред своите објекти.

2.5.9 Граѓаните го чистат снегот и подмрзнатицата од тротоарите - патеките и приодите пред своите станбени згради.
Исто така, граѓаните го чистат снегот од покривите и терасите при што се води сметка за безбедноста на минувачите, надворешните инсталации и сообраќајот. Исчистениот снег се собира пред зградите на начин што обезбедува непречен сообраќај.

3. ОБЕМ, ДИНАМИКА И НИВО НА ОДРЖУВАЊЕ

3.1. Обем на одржување

Тргувајќи од основната цел на Програмата, физичкиот обем на работите, утврден согласно приоритетот за оспособување на коловозите за функционирање на сообраќајот, и тоа:

- Сообраќајници од посебно значење за функционирање на сообраќајот, кон стопанските и други објекти од интерес на општина Кавадарци;
- Пристапи (од сообраќајници до објекти) до објекти чие функционирање е од витално значење за Општината;
- Локални патишта.

Обемот на коловозните површини предвидени за оспособување даден е во прегледот за приоритетно расчистување на сообраќајниците (дел 4 од програмата).

Согласно прегледот, физичкиот обем за оспособување на коловозните површини за градски улици изнесува 70 км. а за локални патишта 30 км. или вкупно 100 км.

3.2. Динамика и ниво на одржување

Расчистувањето на коловозните површини се врши по следниот приоритет:

- Сообраќајници од прв приоритет по кој се одвива сообраќајот со критични точки и пристап кон објекти кои се од витално значење за општината и градот и други сообраќајници означени во прегледот;
- Сообраќајници од втор приоритет.

Отстранувањето на подмразнатиците во услови кога нема врнежи (падавини) се врши по приоритетот на критичните точки и сообраќајниците по кои се одвива сообраќајот.

Сообраќајниците од прв приоритет ќе бидат оспособени за функционирање на сообраќајот во зимски услови најдоцна до 06,30 часот поради доаѓање на работните места на луѓето и учениците или за најмногу од 6 часа по престанувањето на снежните врнежи.

Сообраќајниците од втор приоритет ќе бидат оспособени за функционирање на сообраќајот во зимски услови за 12-24 часа по оспособувањето на сообраќајниците од прв приоритет.

Доколку е потребно да се вклучи и друга механизација, тоа го врши претпријатието на кое му е доверена работата, по претходна согласност на надзорниот орган, а по налог на нарачателот.

Претпријатието на кое му е доверена работата треба да располага минимум со следната механизација, опрема и работна сила:

- Камиион со нож за чистење на снегот и посипувач (4x4)	2 броја;
- Грејдер	1 број;
- Утоварач со предна корпа	1 број;
- Утоварач конбиниран со нож за чистење на снег (4x4)	2 броја;
- Трактор голем со нож зачистење на снег (4x4)	1 број;
- Булдожер гасеничар со нож	1 број;
- трактор мал со приколица	1 број;
- Теренско возило	2 броја;
- камион кипер	2 броја;
-камион-фрлач на снег на далечина со ширина од 2м до 3м(фреза)	1 број ;

4. ПРЕГЛЕД ЗА ПРИОРИТЕТНО ЧИСТЕЊЕ И ПОСИПУВАЊЕ НА СООБРАЌАЈНИЦИТЕ - УЛИЦИТЕ

1. Приоритет

- Градски сообраќајници -

1. Бул."Македонија", Бул."Блажо Алексов", Бул."Видое Смилевски", ул."Шишка" (дел), Бул."Моша Пијаде" и Бул."Едвард Кардељ".
2. Ул."Мито Хаџивасилев", спој со "Пионерска" до плоштадот.
3. Ул."7 септември" од плоштадот до спој со ул."Дисанска"
4. Ул."Шишка" од спој на ул. со "7 септември" до спојот со ул."Видео Смилевски"
5. Ул."Цано Поп Ристов" од спојот со ул."7 септември" до спојот со ул."Илинденска"
6. Ул."Пано Мударов" од спојот со "Илинденска" и во продолжение на ул."29 Ноември" до спојот со "Западен Булевар" пред АК "Тиквеш".
7. Ул."Ресавска" од спојот со ул."Пионерска" па по ул."ЈНА" до плоштадот "Маршал Тито" и целиот плоштад.
8. Ул."Илинденска" со плоштадот до кружното движење
9. Ул."Браќа Џунови" од спојот со ул."7 септември" до детската градинка и ул."Браќа Хаџитефови" со ул."Миле В'чков" и спој со ул."ЈНА".
10. Ул."Браќа Миладинови" од спој со ул."Ќиро Крстев" спој со ул."Методија Џунов Џико" и истата до спој со ул."7 септември".

11. Ул."Димката Габерот" од спој со ул."7 септември" до спој со ул."Видое Смилевски" и ул."Браќа Лазовски" до крај.
12. Ул."Ќиро Крстев" од спој со ул."7 септември" до спој со ул."Димче Мирчев".
13. Дел од ул."Гоце Делчев" помеѓу ул."29 Ноември" и Бул."Моша Пијаде"
14. Ул."4 Мај"

Локални патишта

1. Локален пат бр.101
Од регионален пат бр.107 Кавадарци – Неготино до с.Марена и до с.Сопот
2. Локален пат бр.102
Од регионален пат 107 – Кавадарци – Мотел Дреново до с.Ресава и до с.Бегниште
3. Локален пат бр.104
Од регионален пат бр.107 – Кавадарци – Мотел Дреново до с.Дреново
4. Локален пат бр.110
Од регионален пат 107 – Кавадарци – Мотел Дреново до "Мелци"
5. Локален пат бр.105
Од регионален пат бр.107 – Кавадарци – Мотел Дреново преку Вазарци до ХЕЦ "Тиквеш"
6. Локален пат Раштани и локален пат Моклиште
7. Локален пат Ладно Долче-Страгово-Крњево-Бохула
8. Локален пат за с.Брушани
9. Локален пат за Михајлово

II. Приоритет

- Градски сообраќајници -

1. Ул."Љубашка",
2. ул."Максим Горки",
3. Ул."Охридска",
4. Бул."Кочо Рацин",
5. Бул."Едвард Кардел" од спој со Бул."Македонија" до крај,
6. Ул."Велько Влаховиќ" пред банката,
7. Ул."Цветан Димов" од спој со Бул."Моша Пијаде" до крајот,
8. Ул."Блажо Алексов" од спој со ул."7 септември" до мостот на Бул."Видое Смилевски",
9. Ул."Или Костов" од спој со ул."Браќа Хаџитефови" до спој со ул."Страшо Пинџур" и истата од "ЈНА до спој со ул."Задругарска",
10. Ул."Ќиро Спанџев" од спојот со ул."Ило Костов" до ул."Браќа Џунови" и истата од ул."Рајна Соколова" до спојот со ул."Слога",
11. ул."Мирче Ацев" од спој со "Блажо Алексов" до ул."Партизанска" и истата до спој со ул."Илинденска",
12. Ул."Слога" од спој со ул."Ќиро Крстев" до спој со ул."Страшо Пинџур",
13. "Брушанска",
14. Ул."Словенска",
15. Ул."Игман" до дел од ул."Прилепска",
16. Ул."Дешка Тошева",
17. Ул."Задругарска",
18. ул."Пиринска",

19. Ул."16 Јуни",
20. Ул."14 мај",
21. Ул."Витачево",
22. Ул."Методија Џунов Џико" од спојот со ул."Браќа Миладинови" до крајот,
23. ул."Дисанска" до гаражата на "Тиквеш Транс",
24. Ул."Доне Попов" и ул."Владимир Назор" со ул."Вардарска",
25. Ул."Смилица",
26. Ул."Народна Младина",
27. ул."Добри Даскалов",
28. "ул. "Ѓорѓи Сугаре".

Локални патишта

1. Локален пат бр.107
Од регионален пат 107 – Кавадарци – Прилеп до с.Шивец
2. Локален пат бр.108
Од регионален пат бр.107 – Кавадарци – Прилеп – до с.Раец
3. Локален пат од П-108 кон с. Рожден;
4. Локален пат за с.Бојанчиште
5. Локален пат бр.116 од регионален пат 108 – до с.Рожден
6. Локален пат бр. 118 од регионален пат 108 – за с.Г.Бошава

III Приоритет

1. Ул."Бигла",
2. Ул."Ѓорѓи Соколов",
3. Ул."Народни херои" од спој со ул."Страшо Пинџур" преку ул."Браќа Џунови" кај Карово маало до ул."Слога".

Локални патишта

1. Локален пат за с.Ќесендре
2. Локален пат за с.Шешково, Праведник, Добротино
3. Локален пат за с.Драдња
4. Локален пат за с.Мајдан
5. Локален пат за с.Драгожел
6. Локален пат с.Кошани

Со Програмата за зимска служба во III приоритет се опфатени и локални патишта кои не се споменати во Програмата.

5. ПРЕСМЕТКА ЗА ПОТРЕБНИТЕ ФИНАНСИСКИ СРЕДСТВА ЗА ПРИПРЕМА НА ЗИМСКА СЛУЖБА ПРИПРАВНОСТ И ДРЖУРСТВО

5.1.Материјални трошоци

-Индустриска сол 50 тона x 5.000	=	250.000 денари
-Песок 120 м3 x 700	=	84.000 денари
- Механизација и работна сила со ефективни часови на работа		2.148.000 денари
-Дежурство –работна сила 1 x 60 дена x 16 часа x 150 д/ч		144.000 денари
-Приправност –механизација 2 машини x 60 дена x 16 ч. x 1.500 д/ч x 0,1(10%)		288.000 денари

-Работна сила

5 раб. х 60 дена х 16 ч. х 150 д/ч 0,1(10%)

86.000 денари

ВКУПНО: 3.000.000 денари

Динамиката на реализацијата ќе се утврди договорно меѓу субјектите по приоритет.

Потребните финансиски средства за зимска служба ќе се обезбедат од Агенцијата за патишта на Република Македонија и тоа за 2013/2014 година.

6.ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Програмата влегува во сила со денот на донесувањето , а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.07-4865/1
30.10.2013 година
Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
Претседател,
М-р Горица Пеливанова Вилхелм

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

**За објавување на Одлуката за донесување Детален Урбанистички
План за плански опфат “Дисанска” - Кавадарци плански период 2009-2014**

1. СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за донесување Детален Урбанистички План за плански опфат “Дисанска” - Кавадарци плански период 2009-2014, донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/2
01.11.2013 година
К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 26 точка 5 алинеа 2 од Законот за просторно и урбанистичко планирање (“Службен весник на РМ” 51/05, 137/07,91/09,124/10, 18/11, 53/11, 144/2012 и 55/2013), а во врска со член 22 став 1 точка 1 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр.5/02), член 82 став 1 точка 7 од Статутот на Општина Кавадарци (“Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.8/05), Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10.2013 година, донесе

О Д Л У К А
за донесување на
на Детален Урбанистички План за
плански опфат “Дисанска” - Кавадарци
плански период 2009-2014

Член 1

Со оваа Одлука Советот на Општина Кавадарци донесува Детален Урбанистички План за плански опфат “Дисанска” - Кавадарци плански период 2009-2014.

Документацијата за донесување на Детален Урбанистички План за плански опфат “Дисанска” - Кавадарци плански период 2009-2014, е изработена во согласност со Законот за просторно и урбанистичко планирање (“Службен весник на РМ” 51/05, 137/07,91/09,124/10, 18/11,53/11, 144/12 и 55/13), Правилник за стандарди и нормативи за урбанистичко планирање Службен весник на РМ бр. 78/06,140/07;12/09;93/09,142/10, 64/11, 98/11, 169/11) и Правилник за поблиска содржина, размер и начин на графичка обработка на урбанистичките планови (Службен весник бр. 78/06) .

Член 2

Просторот за кој се донесува Детален Урбанистички План за плански опфат “Дисанска” - Кавадарци плански период 2009-2014, е со вкупна површина од 1,99 ха.

Член 3

Составен дел на оваа одлука е :

-Текстуален дел и графички приказ на планските решенија , како и нумерички дел со билансни показатели за планираните површини и градби за донесување на Детален Урбанистички План за плански опфат “Дисанска” - Кавадарци плански период 2009-2014.

Согласност од Министерството за транспорт и врски бр 14-8144/2 .

Член 4

Одлуката за донесување Детален Урбанистички План за плански опфат “Дисанска” - Кавадарци плански период 2009-2014, ја потпишува и заверува Претседателот на Советот на Општина Кавадарци во 7 (седум) примероци од кои еден примерок се чува во архивата на Општината, еден во Секторот за комунално уредување, урбанизам, сообраќај и заштита на животна средина при општина Кавадарци, еден во Државниот архив на РМ подрачно одделение Велес, еден во Министерството за транспорт и врски, еден во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам – Скопје, еден во Државниот завод за геодетски работи ПЕ Кавадарци и еден

примерок се изложува во просториите на Општина Кавадарци за достапност на јавноста.

Член 5

Оваа одлука ја спроведува Секторот за комунално уредување, урбанизам, сообраќај и заштита на животната средина при општина Кавадарци.

Член 6

Оваа Одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во “Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.07-4865/2
30.10.2013 година
Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
Претседател,
М-р Горица Пеливанова Вилхелм

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Одлуката за донесување изменување и дополнување на Детален Урбанистички План за УБ “Крсте Мисирков” (дел од УБ 6К) локалитет “Елпида Караманди”, Општина Кавадарци
плански период 2012-2017

1. СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за донесување изменување и дополнување на Детален Урбанистички План за УБ “Крсте Мисирков” (дел од УБ 6К) локалитет “Елпида Караманди”, Општина Кавадарци плански период 2012-2017 , донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/3
01.11.2013 година
К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 26 точка 5 алинеа 2 од Законот за просторно и урбанистичко планирање (“Службен весник на РМ” 51/05, 137/07,91/09,124/10, 18/11, 53/11, 144/2012 и 55/2013), а во врска со член 22 став 1 точка 1 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр.5/02), член 82 став 1 точка 7 од Статутот на Општина Кавадарци (“Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.8/05), Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10.2013 година, донесе

О Д Л У К А
за донесување на
изменување и дополнување на Детален Урбанистички План за
УБ “Крсте Мисирков” (дел од УБ 6К) локалитет “Елпида Караманди”,
Општина Кавадарци
плански период 2012-2017

Член 1

Со оваа Одлука Советот на Општина Кавадарци донесува изменување и дополнување на Детален Урбанистички План за УБ “Крсте Мисирков” (дел од УБ 6К) локалитет “Елпида Караманди”, Општина Кавадарци плански период 2012-2017.

Документацијата за донесување на изменување и дополнување на Детален Урбанистички План за УБ “Крсте Мисирков” (дел од УБ 6К) локалитет “Елпида Караманди”, Општина Кавадарци плански период 2012-2017, е изработена во согласност со Законот за просторно и урбанистичко планирање (“Службен весник на РМ” 51/05, 137/07,91/09,124/10, 18/11,53/11, 144/12 и 55/13), Правилник за стандарди и нормативи за урбанистичко планирање Службен весник на РМ бр. 78/06,140/07;12/09;93/09,142/10, 64/11, 98/11, 169/11) и Правилник за поблиска содржина, размер и начин на графичка обработка на урбанистичките планови (Службен весник бр. 78/06) .

Член 2

Просторот за кој се донесува на изменување и дополнување на Детален Урбанистички План за УБ “Крсте Мисирков” (дел од УБ 6К) локалитет “Елпида Караманди”, Општина Кавадарци плански период 2012-2017, е со вкупна површина од 1,18 ха.

Член 3

Составен дел на оваа одлука е :

-Текстуален дел и графички приказ на планските решенија , како и нумерички дел со билансни показатели за планираните површини и градби за донесување на изменување и дополнување на Детален Урбанистички План за за УБ “Крсте Мисирков” (дел од УБ 6К) локалитет “Елпида Караманди” Општина Кавадарци плански период 2012-2017.

Согласност од Министерството за транспорт и врски бр 14-7856 .

Член 4

Одлуката за донесување на изменување и дополнување на Детален Урбанистички План за УБ “Крсте Мисирков” (дел од УБ 6К) локалитет “Елпида Караманди” Општина Кавадарци плански период 2012-2017, ја потпишува и заверува Претседателот на Советот на Општина Кавадарци во 7 (седум) примероци од кои еден примерок се чува во архивата на

Општината, еден во Секторот за комунално уредување, урбанизам, сообраќај и заштита на животна средина при општина Кавадарци, еден во Државниот архив на РМ подрачно одделение Велес, еден во Министерството за транспорт и врски, еден во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам – Скопје, еден во Државниот завод за геодетски работи ПЕ Кавадарци и еден примерок се изложува во просториите на Општина Кавадарци за достапност на јавноста.

Член 5

Оваа одлука ја спроведува Секторот за комунално уредување, урбанизам, сообраќај и заштита на животната средина при општина Кавадарци.

Член 6

Оваа Одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во “Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.07-4865/3
30.10.2013 година
Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
Претседател,
М-р Горица Пеливанова Вилхелм

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Одлуката за донесување на Детален Урбанистички План за дел од УБ 13 К – Миле В’чков КО Кавадарци, плански период 2009-2016

1. СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за донесување на Детален Урбанистички План за дел од УБ 13 К – Миле В’чков КО Кавадарци, плански период 2009-2016, донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/4
01.11.2013 година
К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 26 точка 5 алинеа 2 од Законот за просторно и урбанистичко планирање (“Службен весник на РМ” 51/05, 137/07,91/09,124/10, 18/11, 53/11, 144/2012 и 55/2013), а во врска со член 22 став 1 точка 1 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр.5/02), член 82 став 1 точка 7 од Статутот на Општина Кавадарци (“Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.8/05), Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10.2013 година, донесе

О Д Л У К А
за донесување на
Детален Урбанистички План за
за дел од УБ 13 К – Миле В’чков КО Кавадарци, плански период 201-2016

Член 1

Со оваа Одлука Советот на Општина Кавадарци донесува Детален Урбанистички План за дел од УБ 13 К – Миле В’чков КО Кавадарци, плански период 201-2016.

Документацијата за донесување Детален Урбанистички План за дел од УБ 13 К – Миле В’чков КО Кавадарци, плански период 201-2016, е изработена во согласност со Законот за просторно и урбанистичко планирање (“Службен весник на РМ” 51/05, 137/07,91/09,124/10, 18/11,53/11, 144/12 и 55/13), Правилник за стандарди и нормативи за урбанистичко планирање Службен весник на РМ бр. 78/06,140/07;12/09;93/09,142/10, 64/11, 98/11, 169/11) и Правилник за поблиска содржина, размер и начин на графичка обработка на урбанистичките планови (Службен весник бр. 78/06) .

Член 2

Просторот за кој се донесува Детален Урбанистички План за дел од УБ 13 К – Миле В’чков КО Кавадарци, плански период 201-2016, е со вкупна површина од 2,75 ха.

Член 3

Составен дел на оваа одлука е :

-Текстуален дел и графички приказ на планските решенија , како и нумерички дел со билансни показатели за планираните површини и градби за донесување Детален Урбанистички План за дел од УБ 13 К – Миле В’чков КО Кавадарци, плански период 201-2016.

Согласност од Министерството за транспорт и врски бр 14-9121/2 .

Член 4

Одлуката за донесување Детален Урбанистички План за дел од УБ 13 К – Миле В’чков КО Кавадарци, плански период 201-2016, ја потпишува и заверува Претседателот на Советот на Општина Кавадарци во 7 (седум) примероци од кои еден примерок се чува во архивата на Општината, еден во Секторот за комунално уредување, урбанизам, сообраќај и заштита на животна средина при општина Кавадарци, еден во Државниот архив на РМ подрачно одделение Велес, еден во Министерството за транспорт и врски, еден во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам – Скопје,

еден во Државниот завод за геодетски работи ПЕ Кавадарци и еден примерок се изложува во просториите на Општина Кавадарци за достапност на јавноста.

Член 5

Оваа одлука ја спроведува Секторот за комунално уредување, урбанизам, сообраќај и заштита на животната средина при општина Кавадарци.

Член 6

Оваа Одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во “Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.07-4865/4
30.10.2013 година
Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
Претседател,
М-р Горица Пеливанова Вилхелм

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Одлуката за донесување изменување и дополнување на УБ Трибор, (дел од УБ 3В), Општина Кавадарци
плански период 2012-2017

1. СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за донесување изменување и дополнување на УБ Трибор (дел од УБ 3 В), Општина Кавадарци 2012-2017, донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/5
01.11.2013 година
К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 26 точка 5 алинеа 2 од Законот за просторно и урбанистичко планирање (“Службен весник на РМ” 51/05, 137/07,91/09,124/10, 18/11, 53/11, 144/2012 и 55/2013), а во врска со член 22 став 1 точка 1 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр.5/02), член 82 став 1 точка 7 од Статутот на Општина Кавадарци (“Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.8/05), Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10.2013 година, донесе

О Д Л У К А
за донесување на
изменување и дополнување на Детален Урбанистички План за
УБ Трибор, (дел од УБ 3В), КО Ваташа , Општина Кавадарци
плански период 2012-2017

Член 1

Со оваа Одлука Советот на Општина Кавадарци донесува изменување и дополнување на Детален Урбанистички План за УБ Трибор, (дел од УБ 3В), КО Ваташа , Општина Кавадарци плански период 2012-2017.

Документацијата за донесување на изменување и дополнување на Детален Урбанистички План за УБ Трибор, (дел од УБ 3В), КО Ваташа , Општина Кавадарци плански период 2012-2017, е изработена во согласност со Законот за просторно и урбанистичко планирање (“Службен весник на РМ” 51/05, 137/07,91/09,124/10, 18/11,53/11, 144/12 и 55/13), Правилник за стандарди и нормативи за урбанистичко планирање Службен весник на РМ бр. 78/06,140/07;12/09;93/09,142/10, 64/11, 98/11, 169/11) и Правилник за поблиска содржина, размер и начин на графичка обработка на урбанистичките планови (Службен весник бр. 78/06) .

Член 2

Просторот за кој се донесува на изменување и дополнување на Детален Урбанистички План за УБ Трибор, (дел од УБ 3В), КО Ваташа , Општина Кавадарци плански период 2012-2017, е со вкупна површина од 1,41 ха.

Член 3

Составен дел на оваа одлука е :

-Текстуален дел и графички приказ на планските решенија , како и нумерички дел со билансни показатели за планираните површини и градби за донесување на изменување и дополнување на Детален Урбанистички План за УБ Трибор, (дел од УБ 3В), КО Ваташа , Општина Кавадарци плански период 2012-2017.

Согласност од Министерството за транспорт и врски бр 14-8914/2 .

Член 4

Одлуката за донесување на изменување и дополнување на Детален Урбанистички План за УБ Трибор, (дел од УБ 3В), КО Ваташа , Општина Кавадарци плански период 2012-2017 ја потпишува и заверува Претседателот на Советот на Општина Кавадарци во 7 (седум) примероци од кои еден примерок се чува во архивата на Општината, еден

во Секторот за комунално уредување, урбанизам, сообраќај и заштита на животна средина при општина Кавадарци, еден во Државниот архив на РМ подрачно одделение Велес, еден во Министерството за транспорт и врски, еден во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам – Скопје, еден во Државниот завод за геодетски работи ПЕ Кавадарци и еден примерок се изложува во просториите на Општина Кавадарци за достапност на јавноста.

Член 5

Оваа одлука ја спроведува Секторот за комунално уредување, урбанизам, сообраќај и заштита на животната средина при општина Кавадарци.

Член 6

Оваа Одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во “Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.07-4865/5
30.10.2013 година
Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
Претседател,
М-р Горица Пеливанова Вилхелм

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Одлуката за утврдување

Локална урбанистичка планска документација за изградба на стопански комплекс КП:868/1 и 868/3, м.в Гладња, Општина Кавадарци

1. СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за утврдување Локална урбанистичка планска документација за изградба на стопански комплекс КП:868/1 и 868/3, м.в Гладња, Општина Кавадарци, донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/6
01.11.2013 година
К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 50 а точка 6 и точка 7 од Законот за просторно и урбанистичко планирање (“Службен весник на РМ” 51/05, 137/07,91/09,124/10, 18/11,53/11, 144/12 и 55/13), а во врска со член 22 став 1 точка 1 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр.5/02), член 132 став 1 точка 2 од Статутот на Општина Кавадарци (“Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.8/05), Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10.2013 година, донесе

О Д Л У К А

**за утврдување Локална урбанистичка планска документација
за изградба на стопански комплекс КП:868/1 и 868/3, м.в Гладња К.О
Дреново, Општина Кавадарци**

Член 1

Со оваа Одлука Советот на Општина Кавадарци утврдува Локална урбанистичка планска документација за изградба на стопански комплекс КП:868/1 и 868/3, м.в Гладња К.О Дреново, Општина Кавадарци, со граници на опфат :

- Југоисток :осовина на постоен полски пат
- Југозапад : северо источна страна на КП 846
- Северозапад : југоисточна страна на КП 867 и југозападната и југоисточната страна на КП 868/2 ,
- Североисток :осовина на постоен пат Кавадарци стар пат Прилеп, според техничка документација бр. 2542/2012 изработена од А.Д за урбанизам, архитектура и инженеринг “ЗУАС”-Скопје.

Член 2

Составен дел на Одлуката за утврдување Локална урбанистичка планска документација за изградба на стопански комплекс КП:868/1 и 868/3, м.в Гладња К.О Дреново, Општина Кавадарци се:

- текстуален дел со билансни показатели и основни параметри за уредување на просторот
- синтезен графички приказ на планските решенија со тех.бр.2542/2012.

Член 3

Оваа Одлука влегува во сила 8 (осмиот) ден од денот на донесувањето , а ќе се објави во “Службен гласник на Општина Кавадарци”.

**Бр.07-4865/6
30.10.2013 година
Кавадарци**

**СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
Претседател,
М-р Горица Пеливанова Вилхелм**

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на Одлуката за утврдување

Локална урбанистичка планска документација
за изградба на базна станица за мобилна телефонија ВЛС 9081 Мушов
Гроб, на дел од КП 698/1, м.в.Драгова Нива, КО Мрежичко Општина
Кавадарци

1. СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за утврдување Локална урбанистичка планска документација за изградба на базна станица за мобилна телефонија ВЛС 9081 Мушов Гроб на дел од КП 698/1, м.в.Драгова Нива, КО Мрежичко Општина Кавадарци, донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/7
01.11.2013 година
К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 50 а точка 6 од Законот за просторно и урбанистичко планирање (“Службен весник на РМ” 51/05, 137/07,91/09,124/10, 18/11,53/11, 144/12 и 55/13), а во врска со член 22 став 1 точка 1 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр.5/02), член 132 став 1 точка 2 од Статутот на Општина Кавадарци (“Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.8/05), Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10.2013 година, донесе

О Д Л У К А
за утврдување Локална урбанистичка планска документација
за изградба на базна станица за мобилна телефонија ВЛС 9081 Мушов
Гроб, на дел од КП 698/1, м.в.Драгова Нива, КО Мрежичко Општина
Кавадарци

Член 1

Со оваа Одлука Советот на Општина Кавадарци утврдува Локална урбанистичка планска документација за изградба на базна станица за мобилна телефонија ВЛС9081 Мушов Гроб, на дел од КП 698/1, м.в.Драгова Нива, КО Мрежичко Општина Кавадарци.

Границите на планскиот опфат се поклопуваат со границите на површината за градба т.е објектот-базна станица (на ВИП Оператор), а истата претставува дел од катастарската парцела КП 698/1, КО Кавадарци, според техничка документација бр. 382/12 изработена од БИЛД Д.О.О.Е.Л –Извоз-Увоз СкопјеСкопје .

Член 2

Составен дел на Одлуката за утврдување Локална урбанистичка планска документација за изградба на базна станица за мобилна телефонија ВЛС9081 Мушов Гроб, на дел од КП 698/1, м.в.Драгова Нива, КО Мрежичко Општина Кавадарци:

- текстуален дел со билансни показатели и основни параметри за уредување на просторот
- синтезен графички приказ на планските решенија со тех.бр. 382/12.

Член 3

По утврдувањето на Одлуката за Локална урбанистичка планска документација за изградба на базна станица за мобилна телефонија ВЛС9081 Мушов Гроб, на дел од КП 698/1, м.в.Драгова Нива, КО Мрежичко Општина Кавадарци, Градоначалникот на Општина Кавадарци организира јавна презентација и јавна анкета.

Член 4

Оваа Одлука влегува во сила 8 (осмиот) ден од денот на донесувањето , а ќе се објави во “Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.07-4865/7
30.10.2013 година
Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
Претседател,
М-р Горица Целиванова Вилхелм

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Одлуката за утврдување на потребата од донесување на урбанистичка планска документација за објекти надвор од плански опфат

1. СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за утврдување на потребата од донесување на урбанистичка планска документација за објекти надвор од плански опфат, донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.
2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/8
01.11.2013 година
К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа ("Сл.весник на РМ"бр.5/2002), член 132 став 1 од Статутот на Општина Кавадарци ("Сл.гласник на општина Кавадарци"бр.8/05), а во врска со член 10 став 4 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти ("Сл.весник на РМ" бр.23/11, 54/11 и 155/12), Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10.2013 година, донесе

О Д Л У К А

За утврдување на потребата од донесување на нова урбанистичко планска документација за објекти надвор од планскиот опфат

Член 1

Се утврдува потребата од донесување на нова урбанистичко планска документација за објекти надвор од планскиот опфат, со што ќе се изврши документирање на состојбата која е утврдена на лице место, за следните барања:

1. **Барање бр.14-994 Стојан Атанасовски** бул."АСНОМ" бр. 58-2-5 Скопје
- станбен објект-викенд кука на м.в.Михајлово на КП994 КО Конопиште
(надвор од опфатот, нема УП документација)
2. **Барање бр. 14-2694 Глигорчо Ралев** ул."Никола Парапунов" бр. 271/1-48 Карпош, Скопје
- станбен објект-викенд кука на м.в.Ридот на КП891/1 КО Ресава
(надвор од опфатот, нема УП документација)
3. **Барање бр. 14-3259 Благоја Тодев** ул."Бел Камен" бб. Кавадрци
- станбен објект-викенд кука на м.в.Михајлово на КП957 КО Конопиште
(надвор од опфатот, нема УП документација)
4. **Барање бр. 14-4511 Лазар Јосифов** ул."29 Ноември" бр.12 Кавадрци
- станбен објект-викенд кука на м.в.Големата круша на КП2121/2 КО Рожден
(надвор од опфатот, нема УП документација)

5. **Барање бр. 14-6087 Петре Трајкоски** ул."Победа" бр.53
Прилеп
- станбен објект-викенд куќа на м.в.Желка на КП420 КО
Галиште
(надвор од опфатот, нема УП документација)
6. **Барање бр. 14-21 ИГМ Трејд Илија и др.ДОО**
ул."Индустриска" бр.2 Кавадарци
- станбен објект-викенд куќа на м.в.Михајлово на КП957 КО
Конопиште
(надвор од опфатот, нема УП документација)
7. **Барање бр. 14-2814 Стојанче Лазов** ул."Илинденска" бр.2
Росоман
- станбен објект-викенд куќа на м.в.Желка на КП420 и
КП422 КО Галиште
(надвор од опфатот, нема УП документација)
8. **Барање бр. 14-300 Тодор Ничков** ул."Ѓуро Салај" бр.15/3-7
Кавадарци
- станбен објект-викенд куќа во село Крњево на КП 551/1
КО Крњево
(надвор од опфатот, нема УП документација)
9. **Барање бр. 14-301 Ѓоко Бојациев** ул."Блажо Алексов"
бр.28 Кавадарци
- станбен објект-викенд куќа на м.в.Страната на КП 378
КО Брушани
(надвор од опфатот, нема УП документација)
10. **Барање бр. 14-344 Владимир Лукиќ** ул."Никола Тесла"
бр.2/1-46 Скопје
- станбен објект-викенд куќа на м.в.Девеселот на КП 37 КО
Шешково
(надвор од опфатот, нема УП документација)
11. **Барање бр. 14-5746 Дончо Митрев** ул."Бел Камен" бр.65
Кавадарци
- станбен објект-викенд куќа на м.в.Рамниште на
Тиквешкото езеро на КП 546 КО Брушани
(надвор од опфатот, нема УП документација)

12. **Барање бр. 14-104 Младенов Борис** ул.”Кирил и Методи”
бр.9 Кавадарци
- станбен објект-викенд куќа на м.в.Страната на Тиквешкото
езеро на КП 378 КО Брушани
(надвор од опфатот, нема УП документација)
13. **Барање бр. 14-2536 Илија Чулев** бул.”Македонија” бр.13-14
Кавадарци
- станбен објект на м.в.Долните лаки на КП 418/2 КО
Крњево
(надвор од опфатот, нема УП документација)
14. **Барање бр. 14-Трајче Стојанов** ул.”Блажо Мицев” бр.1
Кавадарци
- деловен објект –ГЗ сервис на м.в.Орце Николов на КП
10198/2 КО Кавадарци 2
(надвор од опфатот, на самата граница на ГУП)

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен Гласник на Општина Кавадарци,,.

Бр.07-4865/8

30.10.2013 година

Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ

Претседател,

М-р Горица Пеливанова Вилхелм

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлуката за утврдување на потребата од донесување на урбанистичка планска документација за усогласување на намената на бесправно изградените објекти со намените на земјиштето

1. **СЕ ОБЈАВУВА** Одлуката за утврдување на потребата од донесување на урбанистичка планска документација за усогласување на намената на бесправно изградените објекти со намените на земјиштето, донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/9

01.11.2013 година

К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ

ГРАДОНАЧАЛНИК

Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (“Сл.весник на РМ”бр.5/2002), член 132 став 1 од Статутот на Општина Кавадарци (“Сл.гласник на општина Кавадарци”бр.8/05), а во врска со член 10 став 4 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти (“Сл.весник на РМ” бр.23/11, 54/11 и 155/12), Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10.2013 година, донесе

О Д Л У К А

за утврдување на потребата од донесување на урбанистичко планска документација за усогласување на намената на бесправно изградените објекти со намените на земјиштето

Член 1

Се утврдува потребата од донесување на урбанистичко планска документација со која ќе се изврши усогласување на намената на бесправно изградените објекти кои треба да се вклопат со поединечни зони со намената на земјиштето и општиот режим на градење, на тој начин што со идната урбанистичко планска документација ќе се изврши усогласување со состојбата која е утврдена на лице место, за следните барања:

15. Барање бр.14-811 Осман Еминов ул.”Браќа Џунови” бр.123

Кавадарци

- станбен објект- на ул.”Браќа Џунови” бр.123 Кавадарци на КП 15913 КО Кавадарци

(по важечки ДУП е во дел од дол а во Г.елаборат е семејно домување – А1)

16. Барање бр.14-1832 Душко Стефанов ул.”Авала” бр.27 Кавадарци

- деловен објект на КП бр.12562 и КП бр.12558 КО Кавадарци 1

(по ГУП е В-јавни објекти, а во Гео.елаб. е Б1- деловен простор)

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен Гласник на Општина Кавадарци,,.

**Бр.07-4865/9
30.10.2013 година
Кавадарци**

**СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
Претседател,
М-р Горица Пеливанова Вилхелм**

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Одлуката за утврдување на потребата од донесување на урбанистичка планска документација со која ќе се изврши промена на трасата на сообраќајната инфраструктура

1. СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за утврдување на потребата од донесување на урбанистичка планска документација со која ќе се изврши промена на трасата на сообраќајната инфраструктура, донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/10
01.11.2013 година
К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ”бр.5/2002), член 132 став 1 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на општина Кавадарци”бр.8/05), а во врска со член 10 став 4 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти („Сл.весник на РМ” бр.23/11, 54/11 и 155/12), Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10.2013 година, донесе

О Д Л У К А

За утврдување на потребата од донесување на урбанистичко планска документација со која ќе се изврши промена на трасата на сообраќајна инфраструктура

Член 1

Се утврдува потребата од донесување на урбанистичко планска документација со која ќе се изврши промена на трасата на сообраќајната инфраструктура, на тој начин што со идната урбанистичко планска документација ќе се изврши усогласување со состојбата која е утврдена на лице место, за следните барања:

1. **Барање 14-1624 Благој Николов** ул.”Лазо Асијата” бр.20
Кавадарци
- станбен објект на м.в.Домовица на КП 5581/7 КО Кавадарци
(објектот е сместен на предвидена улица по важечкиот ДУП “Рајко Жинзифов”)
2. **Барање 14-4785 Стојан Митров** од село Рожден
- станбен објект на КП бр.12111/1, КП бр.12111/2 им КП бр.12117/1 КО Кавадарци на ул.”Рајко Жинзифов”
(објектот е сместен предвидена улица по важечкиот ДУП “Рајко Жинзифов”)
3. **Барање 14-1503 Петров Мицо** ул.”Желковец” бр.17 Кавадарци
- станбен и помошен објект на КП бр.16300 КО Кавадарци
(објектот е сместен на дел од предвидена улица по важечкиот ДУП “Трибор”)

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен Гласник на Општина Кавадарци,,.

Бр.07-4865/10
30.10.2013 година
Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
Претседател,
М-р Горица Целиванова Вилхелм

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програмата за изменување и дополнување на Програмата за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Кавадарци

1. СЕ ОБЈАВУВА Програмата за изменување и дополнување на Програмата за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Кавадарци, донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/11
01.11.2013 година
К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (“Сл.Весник на РМ” бр.5/2002), член 41 од Законот за Градежно земјиште (“Сл.весник на РМ” бр. 17/2011, 53/11, 144/12, 25/13 и 137/13), член 2 точка 4 и член 80 и 81 од Законот за градење (“Службен Весник на РМ” бр.130/2009,124/2010,18/2011,36/2011,54/2011,13/2012, 25/13, 79/13, 144/13 и 137/13 Советот на општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10.2013 година, донесе

П Р О Г Р А М А
за изменување и дополнување на Програмата
за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Кавадарци

Член 1

Во Програмата за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Кавадарци бр.07-2369/10 од 23.05.2012 година , се врши следното дополнување :

Во глава ПРЕГЛЕД НА ЛОКАЦИИ ЗА ПОСТАВУВАЊЕ НА УРБАНА ОПРЕМА , после точка 5 СЕ ДОДАВААТ нови точки кои гласат:

“6. Урбана опрема за продажба на весници :

-ул”ЈНА” пред салон”Симака-Симпо”
Површина мах.16 м2;

-ул”7-ми Септември” спроти Дом на култура”Иван Мазов Климе”
2 локации во површина мах.16 м2;

-ул”Илинденска” –пред кружен тек , пред колективна станбена зграда
површина мах.16 м2;

-ул”7-ми септември” до Фонтана кај паркче спроти полициска станица
2 локации во површина од мах.16 м2;

-ул”Страшо Пинџур” пред згради “Силекс” до автобуска постојка
површина мах.16 м2;

-ул”Страшо Пинџур”(Ваташа), спроти ООУ”Димката А Габерот”
Ваташа
4 локации во површина од мах.16 м2;

-ул”7-ми Септември” спроти јаворот
површина мах.16 м2;

-На спојот меѓу ул”7-ми Септември” и ул”1-ви мај”
површина мах.16 м2;

-ул”Киро Крстев” во зеленилото на мостот спроти јаворот
површина мах.16 м2;

-на раскрсницата помеѓу ул”Илинденска” и ул”Цано Поп Ристов”
површина мах.16 м2;

-ул”Видое Смилевски-Бато” , пред влезот на СОЗШУ”Ѓорче
Петров”
површина мах.16 м2;

7. Урбана опрема за продажба на цвеќе

ул”Бел Камен” наспроти Градска капела на паркинг простор:
5 локации во површина мах.16 м2;;

-ул”Вишешница” пред влезот на спортски центар по Спортска
сала”Јасмин”
површина мах.16 м2;

8. Урбана опрема самостоечки рекламни паноа

-кружен тек на бул”Кочо Рацин
4 локации во површина по 5 м2;

Член 2

Програмата влегува во сила со денот на донесувањето , а ќе се
објави во “Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.07-4865/11
30.10.2013 година
Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
Претседател,
М-р Горица Пеливанова Вилхелм

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална
самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од
Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци”
бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Програмата за енергетска ефикасност на Општина Кавадарци 2013-2015

1. СЕ ОБЈАВУВА Програмата за енергетска ефикасност на
Општина Кавадарци 2013-2015, донесена на седницата на Советот на
Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во
„Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/12
01.11.2013 година
К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Закон за локална самоуправа („ Сл. Весник на Р.М. 5/02), член 132 став 1 од Статутот на Општина Кавадарци („ Сл. глсник“ 8/ 05) , Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10. 2013 година, да донесе:



ПРОГРАМА ЗА ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ

НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ

2013-2015

СОДРЖИНА

СОДРЖИНА	4
ОСНОВНИ ПОДАТОЦИ ЗА ОПШТИНАТА	5
1. КУСО РЕЗИМЕ	6
1.1. Потреба за енергија	7
1.2. Потенцијал за заштеда на енергија	8
1.3. Заклучок	11
2. ПРЕДГОВОР	12
3. ЦЕЛ НА ПРОГРАМАТА	13
4. ВОВЕД.....	14
5. СЕГАШНА СОСТОЈБА.....	30
6. ПРОЦЕНКА НА МОЖНОСТИТЕ ЗА СМАЛУВАЊЕ НА ПОТРОШУВАЧКА НА ЕНЕРГИЈА	36
6.2.1. Реконструкција на објекти	38
6.2.2. Јавно осветлување	47
6.2.3. Кампања за енергетска ефикасност, формирање центри за ЕЕ во општината	49
6.2.4. Енергетско управување и енергетски контроли	50
6.2.5. Вкупен потенцијал за енергетска ефикасност.....	52
6. ПРОГРАМА ЗА ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ 2012-2014	55
7.1.1. Објекти.....	55
7.1.2. Улично осветлување.....	56
7.1.3. Транспорт.....	56
7. ФИНАНСИСКИ ПЛАН	62
Финансиски план	69
9 ОРГАНИЗАЦИЈА НА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА.....	70
Организациска структура за спроведување на програмата	72
10 ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ.....	73
11 КОНТРОЛА НА ПРОГРАМАТА, ПРОЦЕНА И ИЗВЕСТУВАЊЕ	75
12 АНЕКСИ.....	78
Анекс 1 Потрошувачка на енергија во општината	78

ОСНОВНИ ПОДАТОЦИ ЗА ОПШТИНАТА

Општина:	Кавадарци
Градоначалник:	г-дин Александар Панов
Контакт:	
Име:	г-дин Ванчо Ризов
Позиција:	Сектор за локален економски развој
Адреса:	бул. „Маршал Тито“ б.б., 1430 Кавадарци
Телефон:	043 416 107
Факс:	043 416 130
E-mail:	opshtina@kavadarci.gov.mk
Web:	http://kavadarci.gov.mk

1. КУСО РЕЗИМЕ

Програмот за енергетска ефикасност на општините е законска обврска која произлегува од Законот за енергетика, Член. 132, став (1) (Сл. весник на РМ бр. 16/2011). Советот на општината, на предлог на градоначалникот, а по претходно мислење од Агенцијата за енергетика, донесува програма за енергетска ефикасност што се однесува за период од три години.

Врз основа на податоците од овој Програм, приготвен е и едногодишниот Акциски план за енергетска ефикасност, со што е исполнета уште една законска обврска, која произлегува од Законот за енергетика, Член 132, став (3).

Работниот тим¹ посвети големо внимание на обезбедување на точни детални податоци за нивото на потрошувачка на енергија во сите објекти кои се во сопственост на општината Кавадарци, како и за сите светилки кои се во нејзиниот атар. При тоа се оствари:

- О точен увид во состојбата на секој објект,
 - О состојба на обвивката/фасадата на објектите,
 - О состојба на покривната конструкција,
 - О состојба на прозорците,
 - О состојбата со инсталацијата за греење,
 - О состојбата со нивото на осветлувањето
- О точно определување на реалната потрошувачка на енергија,
- О точно дефинирање на потребните мерки за зголемување на енергетската ефикасност,

¹ Работниот тим за подготовка на програмот, акциониот план и енергетските контроли беше составен од членови на Центарот за енергетска ефикасност на Македонија – Здружение МАЦЕФ, соработниците од МАЦЕФ Инт – Центар за енергетика, екологија и економија доо Скопје и г-дин Ванчо Ризов и г-ца Анита Гинова Каракутова од општината Кавадарци.

1.1. Потребa за енергија

Вкупната потрошувачка на енергија на годишно ниво е: **6195,13 MWh/yr.**

Под управа на општина Кавадарци има 28 објекти: 1 административно општинска зграда, 17 основни училишта, 4 детски градинки, две спортски сали, три објекти од културата (библиотека, музеј и дом на култура) и противпожарен дом.

Во следната табела се дадени објектите кој се во надлежност на општината:

1.1) Административни објекти	Објект	Грејна Површина (m ²)
	Општинска зграда Кавадарци	740
	Противпожарен дом Кавадарци	232
1.1) Училишта	Име на училиште	(m ²)
	ЦООУ „Димката Ангелов Габерот“	786
	ПООУ „Димката Ангелов Габерот“ с.Сопот	940
	ПООУ „Димката Ангелов Габерот“ с. Ваташа	1850
	ЦООУ „Тоде Хаџи Тефов“	3957
	ПООУ „Тоде Хаџи Тефов“ с. Бегниште	500
	ООУ „Страшо Пинџур“	1186
	ПООУ „Страшо Пинџур“ с.Возарци	445
	ПООУ „Срашо Пинџур“ с.Дреново	560
	ПООУ „Страшо Пинџур“ с.Марена	494
	ЦООУ „Тошо Велков Пепето“	3994
	ПООУ „Тошо Велков Пепето“	106
	ООУ „Киро Спанџов Брко“	3432
	ОУ „Гоце Делчев“	3000
	ООМБУ „Лазо Мицев Рале“	456
	ЗШУЦ „Ѓорче Петров“	2300
	Гимназија „Добри Даскалов“	3974
	Ученички дом Дреново	624
1.2) Детски градинки	Име на градинка	(m ²)
	ЈУОДГ „Детелинка“	1146
	ЈУОДГ „Изворче“	876
	ЈУОДГ „Снежана“	1092
	ЈУОДГ „Рада Поцева“ објект „Гроздоберче“	831
1.3) Култура	Име на културен објект	(m ²)
	Дом на култура „Иван Мазов Климе“	1318
	Музеј Галерија	312
	Библиотека „Феткин“	237
1.3) Спортски објекти	Име на спортски објект	(m ²)
	Спортска сала „Јасмин“	3000
	Спортска сала „Партизан“	1280

Табела 1.1: Објекти кој се во надлежност на општина Кавадарци

Во Анекс 1 е прикажана потрошувачката на енергија во објектите за кои се грижи општината. При тоа разделена е потрошувачката на топлинска и електрична енергија, затоа што секоја од овие форми учествува со различно финансиско оптоварување.

Бројот на светилките за кои се грижи општината е **2714**.

Бројот на автомобили кои се во сопственост општината е 6.

Годишната количина на енергија која се троши на ниво на општината Кавадарци, во објектите и инсталациите кои се предмет на анализата е прикажана во следната табела:

	Сектор	Број на објекти	Грејна површина	Годишна потрошувачка на енергија	Просечна специфична потрошувачка на енергија
			(m ²)	(MWh/yr)	(kWh/m ²)
1.	Општинска администрација	2	972	234,54	241,30
2.	Образование	21	32549	3820,45	117,38
	- Училишта	17	28604	3346,47	116,99
	- Детски градинки	4	3945	473,98	120,14
3.	Култура	5	6146	150,08	24,42
4.	Јавно осветление	2714		1857,12	
5.	Возен парк	6		132,94	
	Вкупно	2748		6195,13	

Табела 1.2: Потрошувачка на енергија прикажана по сектори

1.2. Потенцијал за заштеда на енергија

Потенцијалот на заштеда на енергија со примена на сите предложени мерки кои се споменати во анализата на прегледаните објекти и инсталации, а кои се внесени во програмот енергетска ефикасност на општина Кавадарци е прикажан во следната табела:

ПРЕД МЕРКИ:		
Објекти	4205	MWh/ yr
Транспорт	133	MWh/ yr
Јавно осветлување	1857	MWh/ yr
ВКУПНО	6062	MWh/ yr
ПО МЕРКИ:		
Објекти	3320	MWh/ yr
Транспорт	133	MWh/ yr
Јавно осветлување	ЈПП	MWh/ yr
ВКУПНО	3415	MWh/ yr
ЗАШТЕДА:		
Објекти	885	MWh/ yr
Транспорт	0	MWh/ yr
Јавно осветлување	ЈПП	MWh/ yr
ВКУПНО	885	MWh/ yr

Табела 1.3: Потрошувачка на енергија во општина Кавадарци пред и после мерките за ЕЕ

Вкупниот потенцијал за заштеда на енергија во општина Кавадарци изенесува **885 MWh** или **0,076 ktoe** што претставува **0,513 %** во однос на проекциите за намалување на потрошувачката на енергија во комерцијало-административниот сектор за истата 2015 година.

Со оглед на можностите за издвојување на средства за финансирање на мерки за енергетска ефикасност направено е сценарио во кое е предвидена максималната сума на средства кои може да ги издвои општината за оваа намена.

Во предложеното сценарио е предвидено да се превземат сите мерки за енергетска ефикасност предвидени за определени објекти.

Во долните табели се прикажани потребните инвестиции:

ИНВЕСТИЦИЈА [ден/год.]	2013	2014	2015
Објекти	4873950	4067740	3916548
Јавно осветлување	ЈПП		
Транспорт	0	0	0
ВКУПНО	4873950	4067740	3916548

Табела 1.4: Инвестиции во општина Кавадарци во периодот 2013-2015

Заштедите на енергија кои би се добиле, како и финансиските добивки од истите се прикажани во следните табели:

ЕНЕРГЕТСКИ ЗАШТЕДИ [kWh/год.]	2013	2014	2015
Објекти	164487	85349	71679
Јавно осветлување	ЈПП		
Транспорт	0	0	0
ВКУПНО	164487	85349	71679

ФИНАНСИСКИ ЗАШТЕДИ [ден/год.]	2013	2014	2015
Објекти	1080245	131230	575007
Јавно осветлување	ЈПП		
Транспорт	0	0	0
ВКУПНО	1080245	131230	575007

Табела 1.5: Енергетски и финансиски заштеди во општина Кавадарци во периодот 2013-2015

Намалувањето на потрошувачката на енергија во општината предизвикува намалување на емисиите на CO₂ во атмосферата. Според разгледуваното сценарио кумулативното намалување на емисиите се движи во границите од 26,07 tCO₂. Соодветно според ова сценарио се добива следната слика:

tCO ₂	2013	2014	2015
Објекти	14,74	3,39	9,98
Јавно осветлување	0	0	0
Транспорт	0	0	0
ВКУПНО	14,74	3,39	9,98

Табела 1.6: Намалување на емисии на CO₂ во општината Кавадарци во периодот 2013-2015

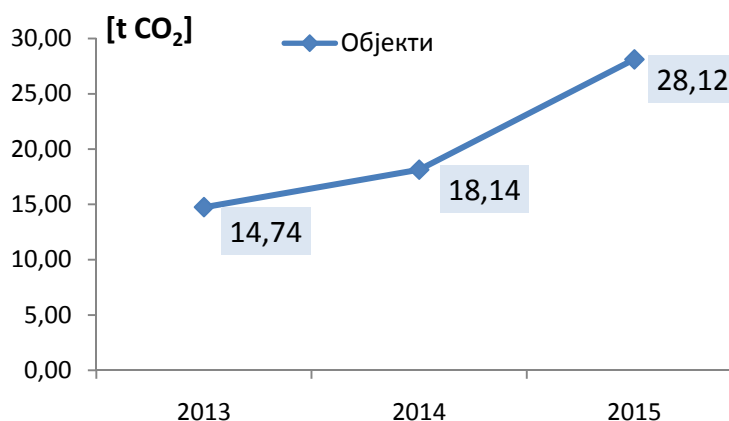


График 1.1: Кумулативно намалување на емисиите на CO₂

1.3. Заклучок

Вкупниот потенцијал за енергетска ефикасност на општината Кавадарци е **885 MWh/yr**, што претставено во килотони нафтен еквивалент изнесува **0,073 ktoe** и претставува **0,513 %** од вкупно предвидениот ниво на заштедена енергија во комерцијалниот сектор на РМ за 2015 година според НАПЕЕ.

Сценариото кое е обработено во овој документ, а е создадено врз основа на неколку фактори, пред се врз финансиските можности на општината, укажува на следното:

Во 2013 година заштедата на енергија е **164 487 [kWh/yr]** или **0,014 ktoe**, т.е **0,550%** од вкупно предвидените **2,57 ktoe** во НАПЕЕ за комерцијалниот сектор.

Во 2014 година заштедата на енергија е **85 349 [kWh/yr]** или **0,007 ktoe**, т.е **0,222%** од вкупно предвидените **3,30 ktoe** во НАПЕЕ за комерцијалниот сектор.

Во 2015 година заштедата на енергија е **71 679 [kWh/yr]** или **0,006 ktoe**, т.е **0,153 %** од вкупно предвидените **4,02 ktoe** во НАПЕЕ за комерцијалниот сектор.

Според тоа, општината Кавадарци со спроведувањето на предложените сценарија **целосно ги исполнува квотите** зацртани со Првиот национален акциски план за енергетска ефикасност на Република Македонија (НАПЕЕ).

2. ПРЕДГОВОР

Изработката на **Програм за енергетска ефикасност** на општините е законска обврска која произлегува од Законот за енергетика, Член. 132, став (1) (Сл. весник на РМ бр. 16/2011). Советот на општината, на предлог на градоначалникот, а по претходно мислење од Агенцијата за енергетика, донесува програма за енергетска ефикасност што се однесува за период од три години.

Со овој Програм се исполнува оваа законска обврска на општината Кавадарци.

Програмот е усогласен со политиката за ефикасно користење на енергијата која е утврдена со Стратегијата за енергетска ефикасност, донесена од Владата на Република Македонија на предлог на министерството за Економија.

Програмот за енергетска ефикасност на општината Кавадарци ги содржи основните содржини кои се бараат со Законот за енергетика, а во кои покрај останатите спаѓаат и

- приказ и оцена на состојбите и потребите на енергија на тригодишно ниво,
- индикативни цели за заштеда на енергија на локално ниво,
- мерки за подобрување и унапредување на енергетската ефикасност,
- целите што треба да се постигнат со тие мерки,
- изворите за финансирање на вложувањата потребни за спроведување на мерките,
- активности и рокови за спроведување на мерките,
- носители на активностите и други потребни податоци,
- спроведување на мерки за смалување на емисијата на штетни гасови во атмосферата.

Работните тимови на МАЦЕФ и МАЦЕФ Инт доо, во соработка со стручните служби на општина Кавадарци, го приготвија овој три годишен Програм за енергетска ефикасност. Резултатите и предложените мерки се засновуваат на анализа на објектите кои се сопственост на општината, како и на податоците за бројот и типот на уличните светилки и возниот парк.

Како следна обврска која треба да се реализира многу брзо, е изработката на деталните енергетски контроли на сите објекти кои беа анализирани, а се сопственост на општината. Таа обврска на општината произлегува од Законот за енергетика, Член 134:

став 3)

„да обезбедат најмалку еднаш на секои три години енергетски контроли за зградите или градежните единици во кои ја вршат дејноста“; и

став 4)

„да обезбедат сертификат за енергетските карактеристики на зградата за зградите или градежните единици што се во сопственост на лица од јавниот сектор“.

3. ЦЕЛ НА ПРОГРАМАТА

Главна цел на оваа Програма е:

- намалување на трошоците за енергија во општината, пред сè во делот на општинските објекти кои се во нејзина надлежност како и за уличното осветлување и возниот парк;
- осигурување на нормални (стандардно комфорни) услови за престој и работа во сите простории;
- обезбедување на инфраструктурата на општината (јавното осветлување);
- смалување на емисијата на штетни материи во воздухот и околината;
- поголема примена на обновливи извори на енергија.

Оваа цел треба да се оствари преку:

- спроведување на модернизирање на зградите кои се сопственост на општината;
- промена на навиките на сите корисници на зградите;
- обука на персоналот задолжен за спроведување и следење на мерките за енергетска ефикасност;
- зголемување на свеста на граѓаните.

За остварување на поставените цели се предвидуваат партнерства на локалната самоуправа со приватниот сектор, владините институции за поддршка на развојот на мали и средни претпријатија и вработувањето, невладини организации, донаторските програми и инвеститори.

Општината ги поседува објектите на основните училишта, детските градинки, административната општинска зграда во кои е седиштето на општината, а обезбедува и услуги за населението, како на пример одржување на јавното осветление. Со намалување на потрошувачката на енергија, а со тоа и трошоците за енергија, се придонесува за подобрување на услугите и квалитетот на живеење на граѓаните во општината. Со намалување на трошоците за енергија на основните училишта, детските градинки, сите граѓани кои живеат во неа ќе имаат директни придобивки од направените заштеди.

Со изработката на Програмата за Енергетска Ефикасност на Општината (ОПЕЕ), општината има за цел рационално и ефикасно да ги користи сите видови на енергија и на тој начин да оствари заштеда во буџетот, преку намалената потрошувачката на енергија од 5% во периодот 2013-2015 година.

Следен чекор е изготвување на акциски планови за секоја година поодделно преку кои ќе се одвива реализацијата на Програмот.

4. ВОБЕД

Во општина Кавадарци постои значителен потенцијал за зголемување на енергетската ефикасност во општинските објекти како што се училиштата, административните објекти, детски градинки, јавното осветление и други целни групи. Трошоците за енергија заземаат голем дел од буџетот на општината. Со цел да се намалат трошоците и потрошувачката на енергија и да се подобрат внатрешните услови на објектите за образование, култура и општинска администрација од една страна и јавното осветление од друга страна, потребно е истите да се реконструираат, целосно или делумно, и во нив да се применат мерки за енергетска ефикасност.

Главната цел на Програмата за Енергетска Ефикасност (ОПЕЕ) во општина Кавадарци е да се намали потрошувачката на енергија во објектите под општинска управа и јавното осветление во општината, а со тоа да се подобри економијата во неа. Освен тоа, се очекува спроведувањето на ОПЕЕ да влијае на состојбата на општината на следниве начини:

- Обновени енергетски системи и објекти;
- Подобрени санитарни услови и зголемена продуктивност; и
- Зголемена свест за енергетски заштеди кај одговорните лица во општината кои донесуваат одлуки, извршителите и крајните потрошувачи.

Намалувањето на потрошувачката на енергија исто така позитивно ќе влијае на животната средина, бидејќи со тоа ќе се намалат штетните емисии од согорување на фосилни горива.

4.1 Податоци за општината

Општина Кавадарци се наоѓа во јужниот дел на Повардарска Македонија (Повардарие) и нејзините граници допираат до границата со Грција. Голем дел од обработливото земјиште во општината е со лозови насади и Кавадарци е познат во Европа и светот по квалитетното вино и грозјето.

Општината ги зафаќа Тиквешкиот и висорамнината Витачево и Тиквешкиот (Кавадаречкиот) дел на Мариово. На територијата на општината се наоѓа и познатиот рудник Алшар (познат по реткиот минерал лорандит) и фабриката Фени. Седиште на општината е градот Кавадарци.

Општината брои 38 741 жители од кои:

Македонци	37 499 (96,79%)
Роми	679 (1,75%)
Срби	218 (0,56%)
Турци	167 (0,43%)
Власи	27 (0,07%)
Бошњаци	4 (0,01%)
Албанци	2 (0,01%)
Други националности	145 (0,37%)

Општина Кавадарци зафаќа површина од 992,44 km² и има густина на населеност од 39,04 жители/km².

Во состав на општината влегуваат приградските населби Глишиќ и Ваташа и 38 села: Бегниште, Бојанчиште, Бохула, Брушани, Бунарче, Возарци, Галиште, Гарниково, , Горна Бошава, Грбовец, Дабниште, Добротино, Долна Бошава, Драгожел, Драдња, Дреново, Кесендре, Клиново, Конопиште, Кошани, Крњево, Куманичево, Мајден, Марена, Мрежичко, Праведник, Р'жаново, Радња, Раец, Ресава, Рожден, Сопот, Страгово, Фариш, Чемерско, Шешково и Шивец.

4.2 Климатски карактеристики на општината

Климатските карактеристики за подрачјето на општина Кавадарци соодветствуваат на климатските карактеристики на регионот²:

	Единица	Локација
Географска ширина	°N	41.26
Географска должина	°E	22
Надморска висина	m	275
Надворешна проектна температура за греење	°C	-6.30
Надворешна проектна температура за ладење	°C	27,83
Амплитуда на температура на земјата	°C	21,02

Месец	Темп. на воздух	Рел. влажност	Дневно сончево зрачење	Атм. прит.	Брзина на ветер	Темп. на почвата	СД за греење	СД за ладење
	°C	%	kWh/m2/d	kPa	m/s	°C	°C-d	°C-d
Јануари	-1.3	83.1%	1.89	94.5	3.2	-1.0	605	0
Февруари	0.3	76.1%	2.72	94.4	3.3	1.0	500	0
Март	4.8	66.9%	3.77	94.3	3.1	6.0	407	9
Април	10.4	57.8%	4.55	94.0	2.9	11.8	230	48
Мај	16.1	52.2%	5.51	94.2	2.6	18.1	79	183
Јуни	20.4	47.5%	6.53	94.2	2.5	23.1	11	302
Јули	22.9	43.7%	6.68	94.2	2.7	25.9	1	390
Август	22.7	44.2%	5.94	94.2	2.7	25.5	1	389
Септември	18.1	49.8%	4.58	94.4	2.7	20.4	36	245
Октомври	11.9	63.4%	2.90	94.7	3.0	13.2	189	94
Ноември	5.0	78.0%	1.90	94.5	3.1	5.5	389	10
Декември	-0.3	83.6%	1.50	94.5	3.3	-0.0	576	0
Годишно:	10.9	62.2%	4.04	94.3	2.9	12.5	3024	1670
Мерено на (m)					10.0			

² Податоците се превземени од NASA Atmospheric and Data Center

4.3 Визија и долгорочна стратегија за развој на општината

Визијата на Општина Кавадарци во наредниот период се базира на неколку неопходни зафати, а тоа се:

- Подобрување на цврстата инфраструктура во Општинатата.
- Унапредување на процесот на креирање на локални политики и активности за подобрување на меката инфраструктура.
- Унапредување на политиките за соработка со институциите и другите актери на национално и меѓународно ниво значајни за локалниот економски развој во Општинатата.
- Проценка и анализа на Општинатата.

Овие елементи ќе оформат една модерна и атрактивна општина во која ќе се еобезбедат услови за нови инвестиции на домашен и евентуално и странски капитал, кои ќе се рефлектираат на комплетниот изглед на општината.

За подобрување на квалитетот на живеење на граѓаните на општина Кавадарци, добиена е следната приоритетна листа на стратешки цели:

- Подобрување на инфраструктурата во индустриска (аграрна зона како алтернатива) зона во соработка со владата.
- Искористување на постојната проектна документација за континуирано аплицирање со проекти пред донатори и финансиски институции.
- Склучување на договори за Јавно Приватни Партнерства за решавање на инфраструктурите проблеми.
- Аплицирање за кредити за искористување на обновливите извори на енергија во ЕБРД.
- Спроведување на кампањи за подигање на јавната свест за енергетска ефикасност- користење и проблеми со напојувањето со електрична енергија.
- Организирање на промотивни кампањи за штедење на електрична енергија со штедливи светилки.
- Воведување на општински олеснувања за оние кои воведуваат и користат ОИЕ
- Проширување на градежната зона, притоа водејќи сметка за почитување на еколошките стандарди (еколошки квалитетни простори за домување и работа).
- Спроведување на континуирани кампањи за користење на водата во општината.
- Обновување на Урбанистичките планови и Урбанистичка документација за сите населени места.
- Континуирана реализација на постојните и новодонесените УП и УДК.
- Подготовка на проекти за регулирање на речните корита.

- Подготовка на проекти за изградба на соодветна инфраструктура покрај речните корита
- Изградба на атмосферска канализација по улиците и патиштата на целата територија на општината.
- Реконструкција и изградба на улици во урбаниот дел на општината.
- Доизградба на патната мрежа (улици и патишта) во сите села.
- Изградба/доизградба на фекалната канализација во руралните подрачја.
- Изградба на велосипедски патеки, тротоари и паркинзи.
- Изработка на стратегија за Енергетска ефикасност во Општината
- Проширување на одделението за урбанизам.
- Зајакнување на одделението за урбанизам со вработување на нови кадри.
- Оформување на одделение за Енергетска Ефикасност.
- Уредување на ГУП и ДУП во корист на развојот на економските потенцијали во Општината.

4.4 Применет метод за детална обработка на програмата за енергетска ефикасност за општината

Методологија

Цел на оваа програма е да ги собере квантитативните и квалитативните податоци и врз основа на таа база на податоци наменета за општината, да направи анализи чиито резултати ќе ги сумира во оваа програма. Врз основа на овие резултати и изработената методологија, се идентификуваат начини за избор на објектите кои се приоритетни за спроведување на проекти од областа на енергетска ефикасност, во зависност од потенцијалот за намалување на потрошувачката на енергија и носење на одлуки, како и давање на препораки за идни чекори за зголемување на енергетската ефикасност и заштеда на енергија во општината.

Објекти опфатени со базата на податоци во општината

Под управа на општина Кавадарци има 28 објекти: 1 административно општинска зграда, 17 основни училишта, 4 детски градинки, две спортски сали, три објекти од културата (библиотека, музеј и дом на култура) и противпожарен дом.

Во следната табела се дадени објектите кој се во надлежност на општината:

1.2) Административни објекти	Објект	Грејна Површина (m ²)
	Општинска зграда Кавадарци	740
	Противпожарен дом Кавадарци	232
1.1) Училишта	Име на училиште	(m ²)
	ЦООУ „Димката Ангелов Габерот“	786
	ПООУ „Димката Ангелов Габерот“ с.Сопот	940
	ПООУ „Димката Ангелов Габерот“ с. Ваташа	1850
	ЦООУ „Тоде Хаџи Тефов“	3957
	ПООУ „Тоде Хаџи Тефов“ с. Бегниште	500
	ООУ „Страшо Пинџур“	1186
	ПООУ „Страшо Пинџур“ с.Возарци	445
	ПООУ „Срашо Пинџур“ с.Дреново	560
	ПООУ „Страшо Пинџур“ с.Марена	494
	ЦООУ „Тошо Велков Пепето“	3994
	ПООУ „Тошо Велков Пепето“	106
	ООУ „Киро Спанџов Брко“	3432
	ОУ „Гоце Делчев“	3000
	ООМБУ „Лазо Мицев Рале“	456
	ЗШУЦ „Ѓорче Петров“	2300
	Гимназија „Добри Даскалов“	3974

	Ученички дом Дреново	624
1.2) Детски градинки	Име на градинка	(m²)
	ЈУОДГ „Детелинка“	1146
	ЈУОДГ „Изворче“	876
	ЈУОДГ „Снежана“	1092
	ЈУОДГ „Рада Поцева“ објект „Гроздоберче“	831
1.3) Култура	Име на културен објект	(m²)
	Дом на култура „Иван Мазов Климе“	1318
	Музеј Галерија	312
	Библиотека „Феткин“	237
1.3) Спортски објекти	Име на спортски објект	(m²)
	Спортска сала „Јасмин“	3000
	Спортска сала „Партизан“	1280

Табела 4.4.1: Список на објекти во со соодветните загревни површини
во надлежност на општина Кавадарци

Спроведување на методологијата

За да се обезбедат податоци за потрошувачката на енергија, нејзина заштеда и ефикасно користење, беа реализирани контроли во секој од овие објекти. Извештаите од овие контроли, содржат податоци за описот на објектите, трошоците за електрична и топлинска енергија и соодветната потрошувачка на енергија, како и анализа на предвидените мерки за ЕЕ. Податоците за потрошувачка на електрична и топлинска енергија за општинските објекти беа добиени преку сметките за енергија кои што беа добиени од раководителите на објектите и ангажираните стручни лица од општината.

Процесот на подготовка на ОПЕЕ го изведе тимот за енергетска ефикасност на општината и МАЦЕФ. Тимот за енергетска ефикасност за целите на оваа програма изработи корисна алатка за внесување и ажурирање на податоците врзани за општинскиот имот, односно база на податоци која се однесува на потрошувачката на енергија во општинските објекти. Во прибирањето на податоците тимот наиде на разбирање и соработка од страна на сите раководители и вработени во општинските објекти од секторите за администрација, образование, култура и општински услуги кои се наоѓаат на територијата на општина Кавадарци.

Тимот за енергетска ефикасност се придржуваше кон следните критериуми за приоритет на избраните објекти: висината на потрошувачка на енергија, бројот на опслужени луѓе во објектот, големина на објектот и степенот на дотраеност на објектот. Врз база на собраните податоци и нивна анализа тимот го разви овој документ со кој се планира поефикасно да се регулира потрошувачката на енергија.

Тимот за енергетска ефикасност приоритетите ги рангираше според следните критериуми:

Висината на специфична потрошувачка на енергија:	70%
Број на опслужени луѓе во објектот:	10%
Големина на објектот:	10%
Степен на дотраеност на објектот:	10%

Врз основа на горните критериуми и приоритети ќе се врши следење на евентуалните промени на податоците од базата на податоци како и нејзино редовно ажурирање, со цел доколку се интервенира во одреден објект да се види ефектот од интервенцијата преку следење и анализирање на мерењата на потрошувачката на енергија и добиените резултати. Одредување на приоритет на објект за спроведување на мерки за енергетска ефикасност (реконструкција на објекти) ќе се врши според следната формула на тежински фактори:

$$X_i = \frac{ВСП}{НСП} \cdot (70\%) + \frac{ВБК}{НБК} \cdot (10\%) + \frac{ГП}{НГП} \cdot (10\%) + \frac{СД}{НСД} \cdot (10\%)$$

каде што:

- X_i – висина на приоритет на објект и за спроведување на мерки за енергетска ефикасност (0 - 100%)
- ВСП – вкупна специфична потрошувачка на енергија во објект
- НСП – најголема специфична потрошувачка на енергија од објект во сектор или целна група
- ВБК – вкупен број на корисници во објект
- НБК – највисок број на корисници во објект во сектор или целна група
- ГП – грејна површина на објект
- НГП – најголема грејна површина на објект во сектор или целна група
- СД – степен на дотраеност на објект (10 за максимално дотраен, 0 за нов или реновиран објект до 1 година)
- Објект со најголема дотраеност

Соодветно на предложената методологија извршено е рангирање на објектите, при што е добиена следната листа:

ОБЈЕКТ	Грејна површина	СПЕ	Степен на дотраеност	број на корисници	Xi
	[m ²]	[kWh/m ²]	[/]	[корисници]	[/]
Општинска зграда Кавадарци	740	317	1	70	0,735
ЦООУ „Димката Ангелов Габерот“	786	274	1	750	0,703
ЗШУЦ „Ѓорче Петров“	2300	183	1	400	0,509
ООУ „Тоде Хаџи Тефов“	3957	141	1	850	0,498
ООУ „Страшо Пинџур“	1186	162	1	560	0,448
ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с. Ваташа	1850	156	1	268	0,425
Гимназија „Добри Даскалов“	3974	87	1	1100	0,402
ООУ „Киро Спанџов Брко“	3432	106	1	617	0,385
ЦООУ „Тошо Велков Пепето“	3994	124	1	0	0,383
ЈУОДГ „Снежана“	1092	135	1	178	0,353
Библиотека „Феткин“	237	149	1	7	0,346
ООМБУ „Лазо Мицев Рале“	456	119	1	297	0,312
ЈУОДГ „Изворче“	876	126	1	0	0,309
ПОУ „Страшо Пинџур“ с. Возарци	445	126	1	90	0,307
ЈУОДГ „Рада Поцева“ објект „Гроздоберче“	831	120	1	0	0,296
ЈУОДГ „Детелинка“	1146	101	1	210	0,281
ОУ „Гоце Делчев“	3000	84	1	0	0,270
ООУ „Тошо Велков Пепето“	106	101	1	30	0,238
ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с. Сопот	940	67	1	84	0,189
ПООУ „Тоде Хаџи Тефов“ с. Бегниште	500	67	1	35	0,174
Спортска сала „Јасмин“	3000	26	1	4	0,144
Дом на култура „Иван Мазов Климе“	1318	22	1	11	0,092
Музеј Галерија	312	23	1	5	0,068
Спортска сала „Партизан“	1280	0	1	0	0,042
Ученички дом Дреново	624	0	1	0	0,026
ПОУ „Срашо Пинџур“ с. Дреново	560	0	1	0	0,024
ПОУ „Страшо Пинџур“ с. Марена	494	0	1	0	0,022
Противпожарен дом Кавадарци	232	0	1	8	0,017

Табела 4.4.2: Рангирање на објектите во надлежност на општина Кавадарци

За правилно извршување на задачите општината планира да вклучи:

- о советници и службеници од општината,
- о корисници на услугите од општината,
- о снабдувачите со енергија,
- о владини организации/ министерства,
- о донаторски институции/ невладини организации,
- о надворешни консултанти и приватни претпријатија кои извршуваат јавни работи,
- о финансиски институции.

Активности кои општината планира да ги превземе како потрошувач на енергија се следни:

- О енергетски контроли,
- О среднорочни и долгорочни планирања за снабдување со енергија и големината на побарувачка,
- О мерење и следење на потрошувачката на енергија.

Резултатите од овие активности ќе допринесат за:

- О финансиски заштеди на општината,
- О заштеди на енергија,
- О подобро управување со буџетот на општината.
- О намалување на загадувањето на животната средина
- О локален одржлив развој

Придобивки на општината од спроведување на проектите за енергетска ефикасност во објектите кои се сопственост на општината се:

- О финансирање на проектите за енергетска ефикасност преку остварените заштеди на енергија,
- О намалување на трошоците за енергија и обезбедување на значајни социјални и здравствени придобивки,
- О подобрување на општинската инфраструктура,
- О подобрување на нивото на греење во објектите според Европските норми,
- О подобрување на здравјето на луѓето и комфорот на живеење,
- О зачувување на здравјето на децата во училиштата со намалување на варијациите во греењето и подобрување на протокот на воздух во училишните простории.

Придобивки од спроведување на проекти за енергетска ефикасност кај јавното осветление се:

- О намалување на степенот на криминал,
- О намалување на сообраќајни незгоди во вечерните часови,
- О подобрување на квалитетот на живеење во општината.

Тимот за енергетска ефикасност во општината работи на спроведување на проекти коишто придонесуваат за намалување на неефикасното користење на енергија и притоа постигнување на помала потрошувачка на енергија и намалување на загадувањето на животната средина во општината.

4.5 Правна рамка

Релевантна законска регулатива и акти на Европската унија

Директиви на ЕУ кои директно или индиректно ја регулираат областа на енергетската ефикасност се следниве:

- Директива 92/75/ЕЕС на покажувањето со етикетирање и стандардни информации на производот за потрошувачка на енергија и други ресурси кај апаратите за домаќинство;
- Директива 2012/27/ЕУ на Европскиот парламент и на Советот од 25 октомври 2012 година за енергетска ефикасност;
- Директива 2006/32/ЕЗ на Европскиот парламент и на Советот од 5 април 2006 година за енергетска ефикасност кај крајните корисници и енергетските сервиси;
- Директива 93/76/ЕЕС за ограничување на емисиите на јаглерод двооксид со подобрување на енергетската ефикасност (SAVE), мај 1993;
- Директива 2010/31/ЕЗ на Европскиот парламент и на Советот од 19 мај 2010 година за енергетските карактеристики на згради,
- Директива 2004/8/ЕС за промоцијата на комбинирано производство на енергија врз основа на побарувачката на корисна топлина на внатрешниот пазар на енергија, февруари 2004 година;
- Директива 2004/101/ЕС за воспоставување на шема за тргување со емисии на стакленички гасови во рамките на Заедницата, во однос на проектните механизми на Протоколот од Кјото, декември 2004 година;

Правна рамка и регулатива на Република Македонија

Национална стратегија за одржлив развој (НСОР)

Оваа стратегија на Република Македонија поставува визија, мисија и цели за економски, социјален и еколошки рамномерен развој. Со спојување кон глобалното движење за одржлив развој, Република Македонија треба да им обезбеди на своите граѓани јасна насока и патоказ за развој на земјата, како и да ги мотивира нивната надеж и доверба во иднина.

Оваа Национална стратегија за одржлив развој на Република Македонија обезбедува интегрален пристап на планирање, кој нуди целокупно покривање за сите други политики и стратегии во различни области. НСОП ги почитува веќе поставените стратешки правци во различни сектори, но исто така дава силни меѓусекторски врски

од суштинско значење за одржливиот развој. Енергетската политика на Македонија е дел од Стратегијата за одржлив развој

Енергетска политика на Република Македонија

Енергетската политика ги дефинира целите и инструментите со кои Владата на Република Македонија треба да придонесе за развој на енергетскиот сектор во однос на: непрекинато и сигурно снабдување со енергија, заштита на животната средина, правата на сопственост, пазарната економија, инвестиции, енергетска ефикасност, обновливи извори на енергија, поврзување со регионот и пошироко, социјалната политика итн.

Оваа политика е дефинирана со неколку стратешки документи и тоа Законот за енергетика, Стратегијата за развој на енергетиката на РМ до 2030 година, Стратегија за унапредување на енергетската ефикасност во Република Македонија до 2020 година и Стратегијата за искористувањето на обновливите извори на енергија во Република Македонија до 2020 година.

Некои од целите на енергетската политика, кои се идентични со целите и на општината се:

1. Одржување, ревитализација и модернизација на постојната и изградба на нова, современа инфраструктура за потребите на производството и користење на енергија;
2. Подобрување на енергетската ефикасност во производството, преносот и користењето на енергијата;
3. Искористување на домашните ресурси (резервите на лигнит, хидро потенцијал, ветерната и соларната енергија) за производство на електрична енергија;
4. Зголемување на користењето на обновливите извори на енергија;
5. Заштита на животната средина.

За да се осигура реализацијата на предвидената политика, Владата треба да спроведе широк комплекс на мерки од политичка, економска, техничка и административна природа.

- Политички мерки (енергетските проекти да бидат поставени како значаен национален приоритет).
- Економски мерки (добра и фер економска регулација на енергетскиот сектор, намалување на даноците за горива кои помалку загадуваат, намалување на даноците и царинските давачки за енергетски ефикасна опрема, наменски кредити).

- Технички мерки (стандардизација на опремата, едукација на проектантите и ревизорите на проекти, воведување на потребните стандарди).
- Правни и административни мерки (промена и подобрување на постоечките закони, како и подготовка на соодветни подзаконски акти, правилници, методологии).
- Медиумска кампања (подигање на свеста на граѓаните и трговците дека енергијата е редок и скап ресурс и да се едуцираат потрошувачите, на јасен, концизен и популарен начин).

Стратегија за развој на енергетиката во Република Македонија до 2030 година

Во овој документ е остварена детална дијагностика на клучните проблеми кои го оптоваруваат енергетскиот сектор во земјата. Предложени се оптимални решенија за надминување на утврдените проблеми, со фокусирање на нивните предности и слабости.

Приоритет е даден на користењето на домашни ресурси, диверзификацијата на снабдувањето со енергенси и децентрализираното производство на енергија.

Стратегијата е приготвена во согласност со практиките и регулативите на ЕУ и ги исполнува сите обврски преземени во регионалната и меѓународната енергетска област.

Во однос на конкретните активности на Република Македонија тие се во согласност со прифатениот предлог на Европската комисија (2007), за исполнување на следните цели во земјите членки на ЕУ од 2020 година:

- намалување на емисиите на стакленички гасови од развиените земји за 20%;
 - зголемување на енергетската ефикасност за 20%;
 - зголемување на уделот на обновливите извори на енергија до 20%;
 - зголемување на учеството на биогоривата во транспортот на 10%.
-
- зголемување на уделот на обновливите извори на енергија до 20%;
 - зголемување на учеството на биогоривата во транспортот на 10%.

Стратегија за унапредување на енергетската ефикасност во Република Македонија до 2020 година

Овој документ, покрај Законот за енергетика и Стратегијата за развој на енергетиката на РМ до 2030 година, се основите врз кои се засновуваат и предвидените мерки во овој Програм како и изработениот Акциски план. Во него е дадена рамка за усвојување и забрзување на примената на мерки за ЕЕ потврдени со добрата

практиките. Спроведувањето на овие мерки за енергетската ефикасност треба да биде на одржлив начин, во согласност со финансиските, хуманите и организациските капацитети.

Конечната цел на оваа стратегија е остварување на 12% проценти заштеда на енергијата до 2018 година, во споредба со просечната потрошувачка во анализираниот период од 5 години (2002-2006), со континуирана промоција на енергетската ефикасност, мониторинг и верификација до 2020 година.

Врз основа на утврдените карактеристики на поедини сектори, со Стратегијата за ЕЕ се идентификувани четири сектори, во кои се предвидува да се остварат предвидените мерки за заштеда на енергија. Овие 4 сектори учествуваат во енергетскиот биланс на земјата со 96,5% :

- Станбен сектор,
- Комерцијалниот и јавен сектор,
- Индустрискиот сектор, и
- Секторот транспорт.

Очекуваните заштеди на енергија во 2020 година се претпоставува да бидат 237 ktce (14,5 проценти заштеда на енергијата во споредба со просечната потрошувачка во периодот 2002-2006).

Во согласност со обврските на Македонија, превземени со потпишувањето на Договорот за пристап кон Енергетската заедница, изработен е и првиот Акционен план за енергетска ефикасност. Мерките кои се предвидени во овој документ се во целост усогласени со мерките во Стратегијата и во овој Акциски план, така да општината Кавадарци, ја извршува својата задача во однос на реализација на предвидените цели.

ЗАКОНОДАВСТВО НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Следните европски директиви поврзани со ова проблематика се пренесени во законите на Република Македонија:

- Директива 2010/31/ЕЗ на Европскиот парламент и на Советот од 19 мај 2010 година за енергетските карактеристики на згради,
- Директива 2006/32/ЕЗ на Европскиот парламент и на Советот од 5 април 2006 година за енергетска ефикасност кај крајните корисници и енергетските сервиси.

Преку следниве закони се реализира енергетската политика на Република Македонија:

- Закон за енергетика (Службен весник бр. 16/11);

- Закон за градба (Службен весник бр. 59/11);
- Закон за заштита на животната средина (Службен весник бр. 53/05; 81/05; 24/07; 159/08; 83/09);
- Закон за локална самоуправа (Службен весник бр. 52/02);
- Закон за градот Скопје (Службен весник бр. 55/04);

Во согласност со енергетската политика, општините донесуваат програма за подобрување на енергетската ефикасност која треба да биде во согласност со Националната Стратегија за унапредување на енергетската ефикасност во Република Македонија до 2020 година и Акцискиот план. Оваа програма се изработува за период од три години и се состои од:

- 1) Предлог-мерки за енергетска ефикасност во локалната самоуправа, кои вклучуваат:
 - План за адаптација и одржување на зградите кои се се користа за извршување на дејностите на локалната самоуправа, јавните служби и јавните претпријатија основани од локалната власт, а чија цел е подобрување на енергетската ефикасност;
 - План за адаптација и одржување на објектите на основните училишта, детски градинки, како и други згради кои се во надлежност на општината;
 - Планови за подобрување на системот на комунални услуги (јавно осветлување, снабдување со вода, управување со отпад, итн.) и сообраќај за подобрување на енергетската ефикасност;
 - Посебни мерки за енергетска ефикасност во зградите, кои се заштитени како културно наследство и сл.;
 - Други мерки за енергетска ефикасност кои ќе се спроведуваат во локалната самоуправа.
- 2) Распоред и начин на спроведување на мерките и
- 3) Потребни ресурси за спроведување на програмата, извори и методите за нивно обезбедување.

Изработената програма, локалната самоуправа ја доставува до Министерството за економија за да се процени согласноста со Националната стратегија. Соодветно на тоа, за промовирање на енергетската ефикасност на локално ниво може да обезбедат средства од буџетот на Република Македонија.

Во оваа насока веќе постои програма на Владата на Република Македонија која во моментот се спроведува од страна на Министерството за образование, а се однесува на реновирање на основните и средните училишта.

Програмата за енергетска ефикасност се спроведува преку годишни акциски планови

за подобрување на енергетската ефикасност на локално ниво. Планот за подобрување на енергетската ефикасност содржи:

- Мерки и план за нивно спроведување;
- Распоред и начинот на спроведување на мерките; и
- Износ на средствата потребни за спроведување на мерките и методи за нивно обезбедување.

Како една од целите за заштитата на животната средина предвидено е и заштита на озонската обвивка и ублажување на климатските промени, како и рационално користење на енергијата и поттикнување на употребата на обновливите извори на енергија.

5. СЕГАШНА СОСТОЈБА

5.1. Производство и снабдување со енергија

Општина Кавадарци располага со енергетски извори на својата територија. На нејзина територија се наоѓаат Тиквешкото езеро и ХЕЦ Тиквеш. Снабдувањето со електрична енергија се врши од електроенергетскиот систем на Република Македонија и сите населени места се снабдени со стабилен напон од електроенергетската мрежа.

Во рамките на општината не постои поголем извор за производство на електрична енергија.

За снабдување со топлинска енергија најголем број од објектите во општината ги користат услугите на дистрибутерите на нафтени деривати како рафинерија „Окта“, „Макпетрол“, „Лукоил“, и сл, додека дел од објектите како енергенс користат дрва.

Генерално, системите за загревање во објектите се релативно стари и е потребно реновирање, а кај дел од нив и замена на одредени компоненти во нив.

Големиот број на сончеви денови во годината, нудат можности за искористување на обновливи извори на енергија во овој регион. Општината има потенцијал да развива и користи алтернативни извори на енергија, и тоа сончева енергија, а особено користење на биомаса, по можност отпад од земјоделие. Исто така, општината располага и со сеуште неискористениот хидроенергетски потенцијал на реките Бошава и Луда Мара.

Спроведените анализи ги дадоа следните резултати:

- Спроведената контрола на објектите во општината, укажуваат дека потенцијалот за заштеда во општинските објекти е помеѓу 11% и 55%;
- Предложените инвестиции за пилот проектите се движат од 95 400 денари до 7 500 000 денари, а пресметаното време за враќање на инвестициите во најголем дел е од 1,5 до 58 години.

Постојат повеќе бариери за развој на енергетската ефикасност во општината, меѓу кои најзначајни се:

Институционални бариери

- О Општинската управа нема доволен број на вработени во поглед на зголемените обврски;
- О Во општината нема вработени чија задача е стриктно енергетската ефикасност и обновливите извори на енергија во општинските објекти;
- О Постои недоволно познавање за развој и спроведување на проекти за енергетска ефикасност;

О Повеќе се потенцираат краткорочни активности, а не долгорочно планирање на активности за енергетска ефикасност.

Правни/ Финансиски бариери

- О Нискиот буџет на општината го отежнуваат планирањето за обнова или за спроведување на мерки за заштеда на енергија во општината;
- О Тешко се пристапува кон надворешни фондови за потребите на енергетска ефикасност;
- О На општините досега не им беше дозволено да се задолжуваат кај финансиските институции, без претходна согласност на Централната власт;
- О Високите каматни стапки (10%-15%) ги отежнуваат инвестициите за обнова и за примена на мерки за енергетска ефикасност и во случајот кога општината може да се пријави за добивање на кредит;
- О Нејасните имотни права (државен имот/локален имот) ги отежнуваат гаранциите за кредити.

Во рамките на активностите во општината, акцентот се става на тоа како да се надминат пречките за да се подобри енергетската ефикасност во општината.

5.2. База на податоци и извори на информации

Спроведување на политиката за енергетска ефикасност не е возможна без вистински податоци за правење на процени и анализи врз основа на кои може да се донесуваат одлуки. Значајните трошоци за енергија кои се покриваат од општинскиот буџет предизвикаа големиот интерес за добивање и градење на информативна база на податоци за општинските објекти и јавното осветление кое е во надлежност на општината.

Постоењето на база на податоци и нејзино градење со информации за потрошувачката на енергија во објектите на општината и јавното осветление е најдобар извор на информации. Врз база на добро изградена база на податоци може лесно, ефикасно и во секој момент да се направат различни видови на анализи, а и да се следи правилното користење на инсталациите и објектите.

Како дел од проектот на УНДП „Намалување на климатските промени преку имплементација на мерки за енергетска ефикасност во градежниот сектор“ изработен е софтвер наречен *External Climate and Inventory Tool for Energy Efficiency (ExCITE)*. Софтверот е интернет апликација која ги содржи климатолошката база на податоци за нашата држава и инвентарот на јавни објекти под надлежност на општините со

површина над 1000 m². ExCITE ги поврзува внесувањето на податоци за јавните објекти, јавното осветлување, потрошувачката на енергија и соодветните трошоци од една страна и климатолошките податоци потребни за пресметки поврзани со енергетска ефикасност од друга страна.

Податоците се поделени во две групи:

- Стандардни податоци за објектите кои што вклучуваат податоци за нивната состојба, карактеристики на градба, инсталирана моќност и начин на снабдување со енергија. Овие податоци во најголем дел се од траен карактер;
- Променливи податоци, кои што се однесуваат на промените на потрошувачка на енергија за секоја измината година и соодветните трошоци за потрошена енергија. Овие податоци се пополнуваат на секои три месеци или доколку такви податоци не се расположливи тогаш податоците се внесуваат на годишно ниво.

Тимот на МАЦЕФ во процесот на изработка на програмата ги доби и обработи податоците за потрошувачката на енергија во дел од објектите и јавното осветление за три следствени години 2010, 2011 и 2012. Овие податоци треба понатаму да се искористат за пополнување на ExCITE софтверот од страна на тимот за енергетска ефикасност на општината Кавадарци и негово континуирано дополнување. Целта е да се направат анализи со кои ќе се оцени ефикасноста на користење на енергијата во објектите под надлежност на општината, како и оценка за исплатливоста за инвестирање во нив и придобивките од спроведување на мерки за енергетска ефикасност во однос на енергетските заштеди.

5.3. Објекти и потрошувачка на енергија во општината

**Вкупна просечна потрошувачка на енергија на годишно ниво:
4205 MWh/yr.**

Во следната табела е прикажана потрошувачката на енергија во објектите од секторот образование и социјална грижа (основни училишта и детски градинки) и административните објекти:

	Објекти	Грејна површина	Електрична енергија	Топлинска енергија
	Административни објекти	m ²	kWh/yr	kWh/yr
1	Општинска зграда Кавадарци	740	136600	97944
2	Противпожарен дом Кавадарци	232	/ ³	/
	Основни училишта	m ²	kWh/yr	kWh/yr
3	ЦООУ „Димката Ангелов Габерот“	786	42558	172969
4	ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с.Сопот	940	5054	57936
5	ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с. Ваташа	1850	22628	265962
6	ООУ „Тоде Хаџи Тефов“	3957	48631	510227
7	ПООУ „Тоде Хаџи Тефов“ с. Бегниште	500	2780	30796
8	ЦООУ „Тошо Велков Пепето“	3994	41076	452524
9	ООУ „Тошо Велков Пепето“	106	1199	9488
10	ООУ „Страшо Пинџур“	1186	49647	142019
11	ПОУ „Страшо Пинџур“ с.Возарци	445	1518	54427
12	ПОУ „Срашо Пинџур“ с.Дреново	560	/	/
13	ПОУ „Страшо Пинџур“ с.Марена	494	/	/
14	Ученички дом Дреново	624	/	/
15	ООУ „Киро Спанџов Брко“	3432	62259	299898
16	ОУ „Гоце Делчев“	3000	41276	209607
17	ЗШУЦ „Ѓорче Петров“ (објект 1)	2300	69346	352452
18	ООМБУ „Лазо Мицев Рале“	456	10845	43585
19	Гимназија „Добри Даскалов“	3974	80732	265035
	Градинки	m ²	kWh/yr	kWh/yr
20	ЈУОДГ „Детелинка“	1146	24642	91414
21	ЈУОДГ „Изворче“	876	19421	90696
22	ЈУОДГ „Снежана“	1092	57148	90696
23	ЈУОДГ „Рада Поцева“ објект „Гроздоберче“	831	11504	88460
	Културни објекти	m ²	kWh/yr	kWh/yr
	Дом на култура „Иван Мазов Климе“	1318	28411	0
	Музеј Галерија	312	7012	0
	Библиотека „Феткин“	237	35347	0
	Спортски објекти	m ²	kWh/yr	kWh/yr
	Спортска сала „Јасмин“	3000	79308	0
	Спортска сала „Партизан“	1280	/	/
	Вкупно	39667	878940	3326135
	ВКУПНО (електрична и топлинска енергија)		4205075	

Табела 5.3.1 Потрошувачка на енергија во објектите кои се во надлежност на општината

³ Нема податоци за годишната потрошувачката на енергија

Вкупната потрошувачка на енергија е прикажана во Табелата 5.3.2.

	Сектор	Број на објекти	Грејна површина	Годишна потрошувачка на енергија	Просечна специфична потрошувачка на енергија
			(m ²)	(MWh/yr)	(kWh/m ²)
1.	Општинска администрација	2	972	234,54	241,30
2.	Образование	21	32549	3820,45	117,38
	- Училишта	17	28604	3346,47	116,99
	- Детски градинки	4	3945	473,98	120,14
3.	Култура	5	6146	150,08	24,42
4.	Јавно осветление	2714		1857,12	
5.	Возен парк	6		132,94	
	Вкупно	2748		6195,13	

Табела 5.3.2 Сумарен преглед на енергетските карактеристики на општината

Графикот 5.3.1. ја покажува вкупната потрошувачка на енергија во општина распределена по сектори.



График 5.3.1: Годишна потрошувачка на енергија во 2012/2013 година

5.1. Транспорт

Во следната табела е прикажана возниот парк на општината Кавадарци.

Тип на возило	Модел	Старост на возилото	Тип на Гориво [дизел, бензин, ТНГ]	Количество на потрошено гориво [литри]	
				2011	2012
MERCEDES	E200 KOMPRESOR	8 години	дизел	3854	9429
FIAT	LINEA	1 година	дизел		3621
FIAT	PANDA	1 година	бензин		1019
VOLKSWAGEN	POLO	7 години	бензин	967	2762
AUDI	4	17 години	бензин	2483	
SKODA	FELICIA	13 години	дизел	3123	
ВКУПНО	/	/	/	6573	18843

Вкупно потрошено енергија				
	[lit/god]		[kWh/god]	
	2011	2012	2011	2012
Бензин	3450	3781	32099	35179
Дизел	6977	13050	69189	129413
ТНГ	0	0	0	0

6. ПРОЦЕНКА НА МОЖНОСТИТЕ ЗА СМАЛУВАЊЕ НА ПОТРОШУВАЧКА НА ЕНЕРГИЈА

6.1. *Проценка за големината на заштеда на енергија со мерки за енергетска ефикасност*

Општината има значителен потенцијал за примена на мерки за зголемување на енергетската ефикасност. При очекувано зголемување на цените на енергенсите на локалниот и регионален пазар како и очекуваниот пораст на населението, потрошувачката на енергија во наредниот период во споредба со сегашното ниво се очекува да расте со стапка од приближно 2% на годишно ниво. Овој раст на потрошувачка може да се намали со воведување на мерки за енергетска ефикасност.

Вкупно заштедена енергија со предвидените мерки е

885 MWh/yr = 0,0761ktoe,

**што претставува 0,513% од вкупно предвидениот ниво на
заштедена енергија во 2015 година со
Националниот Акционен План за Енергетска Ефикасност.**

Проценката за нивото на потрошувачка на енергија (топлинска и електрична) во општината без спроведување и со спроведување на мерки за енергетска ефикасност во периодот 2013 – 2015 година, прикажана е на следниот график. Во Програмот е обработен 3 годишниот период т.е. 2013-2015 година. За останатите години единствено е прикажан трендот на можната потрошувачка.

Со изработката на следниот тригодишен план, овој тренд може да се намали и дури да се обезбеди и натамошно смалување на потрошувачката на енергија.

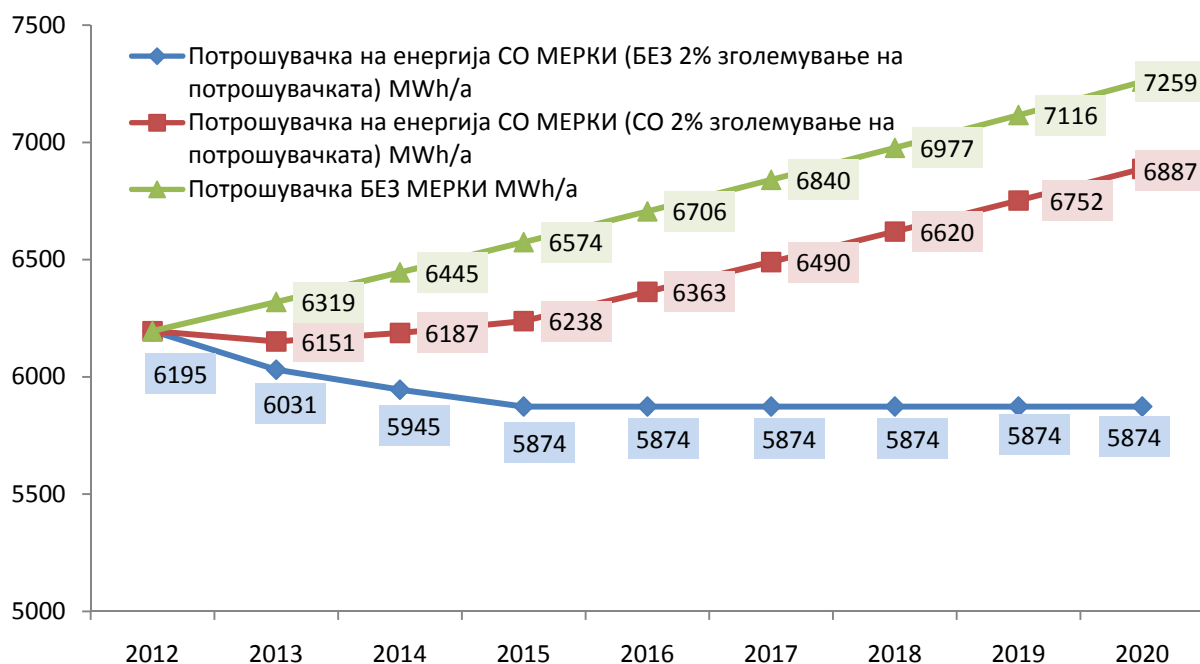


График 6.1.1: Проценет развој на потрошувачката на енергија

Проценката е усогласена со предвидувањата од Стратегијата за развој на енергетиката на Македонија до 2030 година (График 6.1.2), а се базира на податоците добиени за потрошувачката на енергија на дел од објектите од општината во периодот 2010 – 2012 година и на очекуваниот економскиот развој во општината.

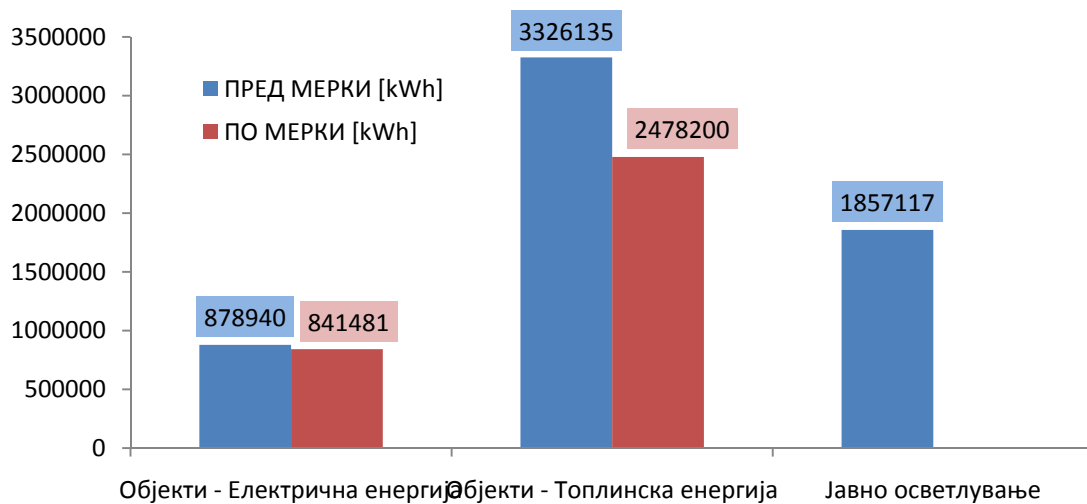


График 6.1.2 Потенцијал за енергетска ефикасност во општинските објекти и јавното осветление

Нивото на смалување на потрошувачката на енергија, во однос на сегашната потрошувачка, изнесува 15 %.

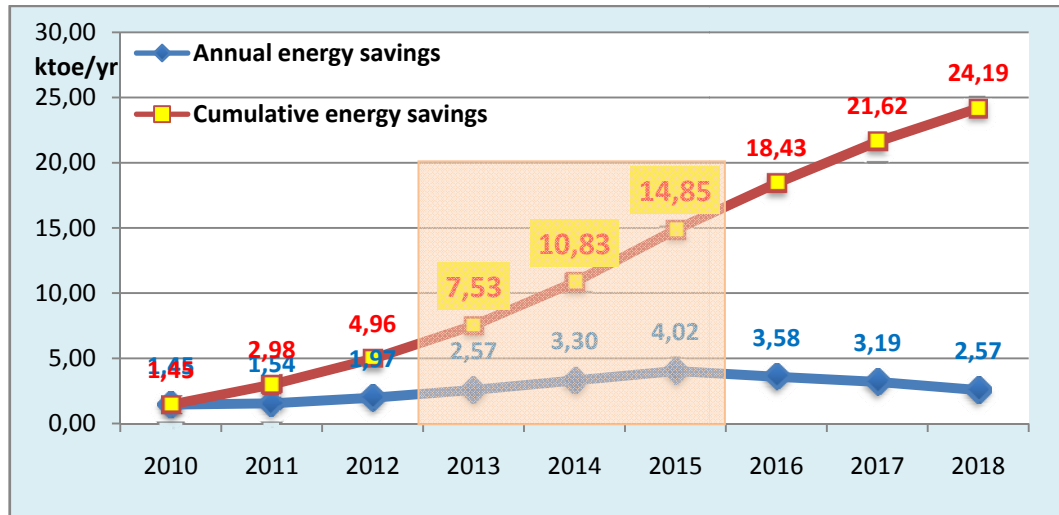


График 6.1.3: Енергетски заштеди што ги произведува комерцијалниот и услужниот сектор ⁴

Вкупната потрошувачка на енергија, без примена на мерките за енергетска ефикасност, се очекува да се зголеми на 6433 MWh во 2015 година (сината линија на слика 6.1.1. го покажува очекуваниот развој на годишната потрошувачка на енергија во општината). Со употреба на мерки е прикажано смалувањето на потрошувачката на енергија во анализираниот период (црвена линија кога не се зема во предвид зголемувањето на потрошувачката на енергија, а зелената ако се земе во предвид можно континуирано зголемување на потрошувачката на енергија за 2 % годишно.

Според направените прогнози врз база на предвидениот раст на цената на енергенсите и како и севкупниот локалниот економски раст во општината, се заклучува дека заштедата на енергија помеѓу двете алтернативи (без и со примена на мерки за ЕЕ) во 2015 година би изнесувала околу 328 MWh според погоре прикажаниот график 6.1.2.

6.2. Потенцијал за енергетска ефикасност во општината

6.2.1. Реконструкција на објекти

Насоките за подобрување на ефикасноста на објектите кој се во надлежност на општина Кавадарци предвидуваат:

- Топлинска изолација на надворешните сидови на објектите.
- Промена на старите дотраени прозорци.
- Поставување на изолација на покривите на објектите.

⁴ Акциски план за енергетска ефикасност на Република Македонија – Сл. 1.2.3.1.

- Замена на старите светилки со енергетски ефикасни светилки.

Во следните табели е даден проценетиот потенцијал за заштеда на енергија и финансиски средства за горенаведените мерки периодот од 2013-2015 год, за објектите кој се во надлежност на општината. Проценетиот потенцијал е добиен со методот на разгледување на документацијата овозможена од општината, посета на самите објекти и пресметка и анализа на сите податоци за потрошувачка на енергија.

Изолација на надворешните сидови на објектите				
ОБЈЕКТ	Површина	Заштеда на енергија	Инвестиција	Финансиска заштеда
Општински објекти	m2	kWh/yr	MKD	MKD/yr
ЦООУ „Димката Ангелов Габерот“	518	9924	958300	64904
ООУ „Тоде Хаџи Тефов“	1552	29231	2871200	37708
Дом на култура „Иван Мазов Климе“	19	241	34410	2252
Музеј Галерија	408	1589	754060	14825
ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с.Сопот	643	0	0	0
ПОУ „Страшо Пинџур“ с.Возарци	388	7428	717023	48579
ЗШУЦ „Ѓорче Петров“ (објект 1)	9843	100082	18209550	654535
Библиотека „Феткин“	53	1279	98790	11937
ЈУОДГ „Детелинка“	868	0	0	0
ЈУОДГ „Изворче“	594	7675	1099363	50193
ЈУОДГ „Снежана“	912	8343	1687200	54564
ЈУОДГ „Рада Поцева“ - „Гроздоберче“	0	0	0	0
Спортска сала „Јасмин“	1980	0	0	0
ПОУ „Д. А. Габерот“ с. Ваташа	1050	0	0	0
ООМБУ „Лазо Мицев Рале“	313	4022	579050	26304
ООУ „Страшо Пинџур“	1334	20376	2467900	133256
ПООУ „Тоде Хаџи Тефов“ с. Бегниште	465	4171	860250	5380
ООУ „Тошо Велков Пепето“	95	0	0	0
ЦООУ „Тошо Велков Пепето“	1090	18591	2016500	23982
ООУ „Киро Спанџов Брко“	1102	17333	2038700	113360
ОУ „Гоце Делчев“	936	12416	1731600	81203
Спортска сала „Партизан“	1314	0	0	0
Противпожарен дом Кавадарци	170	0	0	0
Општинска зграда Кавадарци	429	0	0	0
Гимназија „Добри Даскалов“	3070	0	0	0
ПОУ „Срашо Пинџур“ с.Дреново	105	0	0	0
ПОУ „Страшо Пинџур“ с.Марена	239	0	0	0
Ученички дом Дреново	315	0	0	0
ВКУПНО	29803	242701	36123896	1322983

Табела.6.2.2.1. Потенцијал за заштеда со поставување на топлинска изолација на надворешните сидови

Од табела 6.2.2.1. се гледа дека вкупниот потенцијал за заштеда на енергија од поставување на топлинска изолација на надворешните сидови изнесува **242 701 kWh/yr**, односно **1 322 983 MKD/yr**. Оваа мерка има потенцијал за заштеда од 27% од вкупната предвидена заштеда за општината. Опсегот на инвестиција се движи од 34 000 ден до 18 000 000 ден, додека годишната заштеда е во опсег од 2252 MKD/yr до 654 535 MKD/yr.

На следните графици се прикажани потенцијалните енергетски и финансиски заштеди со поставување на топлинска изолација на надворешните сидови прикажано по сектори.

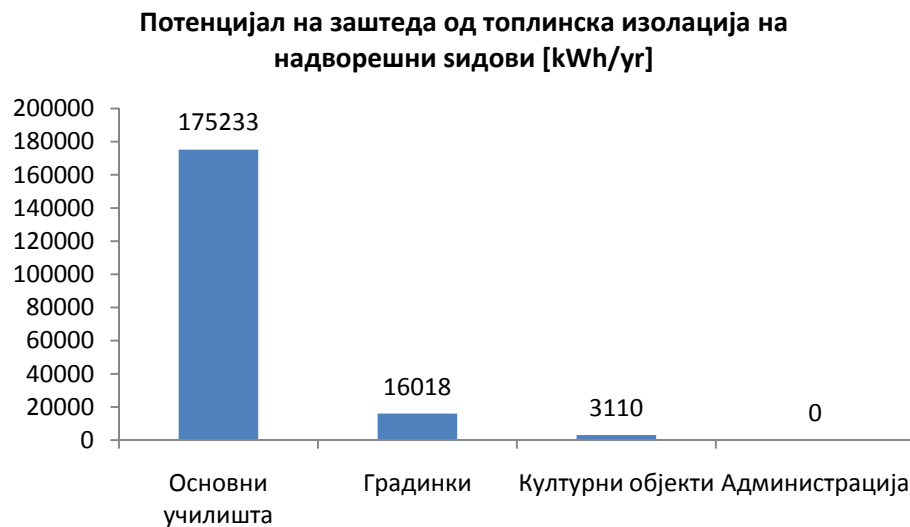


График 6.2.2.1 Енергетски потенцијал за заштеда со поставување на топлинска изолација на надворешните сидови

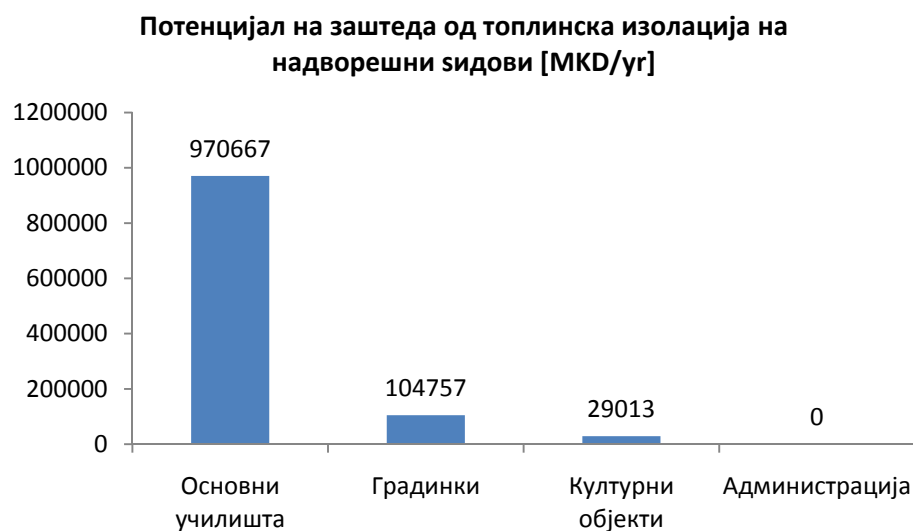


График 6.2.2.2 Финансиски потенцијал за заштеда со поставување на топлинска изолација на надворешните сидови

Промена на старите дотраени прозорци				
ОБЈЕКТ	Површина	Заштеда на енергија	Инвестиција	Финансиска заштеда
Општински објекти	m2	kWh/yr	MKD	MKD/yr
ЦООУ „Димката Ангелов Габерот“	0	0	0	0
ООУ „Тоде Хаџи Теофов“	0	0	0	0
Дом на култура „Иван Мазов Климе“	19	253	171120	2365
Музеј Галерија	32	309	297804	2882
ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с.Сопот	0	0	0	0
ПОУ „Страшо Пинџур“с.Возарци	57	1420	524584	9287
ЗШУЦ „Ѓорче Петров“ (објект 1)	315	9906	2895332	64785
Библиотека „Феткин“	57	1945	524400	18147
ЈУОДГ „Детелинка“	80	1054	735632	6895
ЈУОДГ „Изворче“	0	0	0	0
ЈУОДГ „Снежана“	195	2198	1794000	14378
ЈУОДГ „Рада Поцева“ - „Гроздоберче“	4	67	38456	438
Спортска сала „Јасмин“	660	2352	6072000	21948
ПОУ „Д. А. Габерот“ с. Ваташа	0	0	0	0
ООМБУ „Лазо Мицев Рале“	0	0	0	0
ООУ „Страшо Пинџур“	62	1198	570032	7834
ПООУ „Тоде Хаџи Теофов“ с. Бегниште	48	642	444912	828
ООУ „Тошо Велков Пепето“	0	0	0	0
ЦООУ „Тошо Велков Пепето“	363	11835	3339600	15267
ООУ „Киро Спанџов Брко“	367	5738	3376400	37526
ОУ „Гоце Делчев“	312	7912	2870400	51741
Спортска сала „Партизан“	146	1531	1343200	14280
Противпожарен дом Кавадарци	36	2322	331200	2996
Општинска зграда Кавадарци	0	0	0	0
Гимназија „Добри Даскалов“	0	0	0	0
ПОУ „Срашо Пинџур“ с.Дреново	31	569	288880	5306
ПОУ „Страшо Пинџур“ с.Марена	79	1431	726800	13350
Ученички дом Дреново	45	1304	414000	12167
ВКУПНО	2909	53987	26758752	302423

Табела 6.2.2.2. Потенцијал за заштеда со промена на старите дотраени прозорци

Од табелата 6.2.2.2 се гледа дека вкупниот потенцијал за заштеда на енергија од промена на дотраените прозорци изнесува **53 987 kWh/yr**, односно **302 423MKD/yr**. Оваа мерка има потенцијал за заштеда од 6% од вкупната предвидена заштеда за општината. Опсегот на инвестиција се движи од 38 000 ден до 6 072 000 ден, додека заштеда на годишно ниво е од 438 MKD/yr до 64 785 MKD/yr.

На следните графици се прикажани потенцијалните енергетски и финансиски заштеди со промена на старите дотраени прозорци прикажано по сектори.

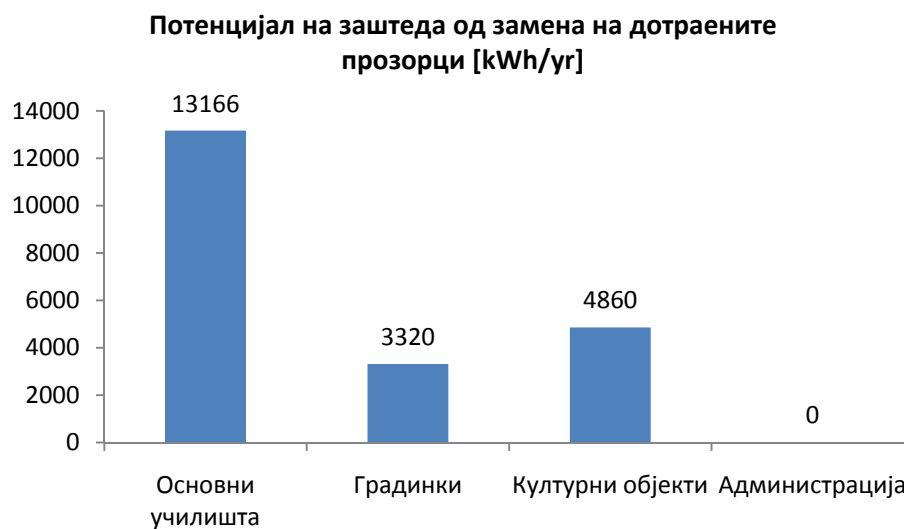


График 6.2.2.3 Енергетски потенцијал за заштеда со промена на старите дотраени прозорци

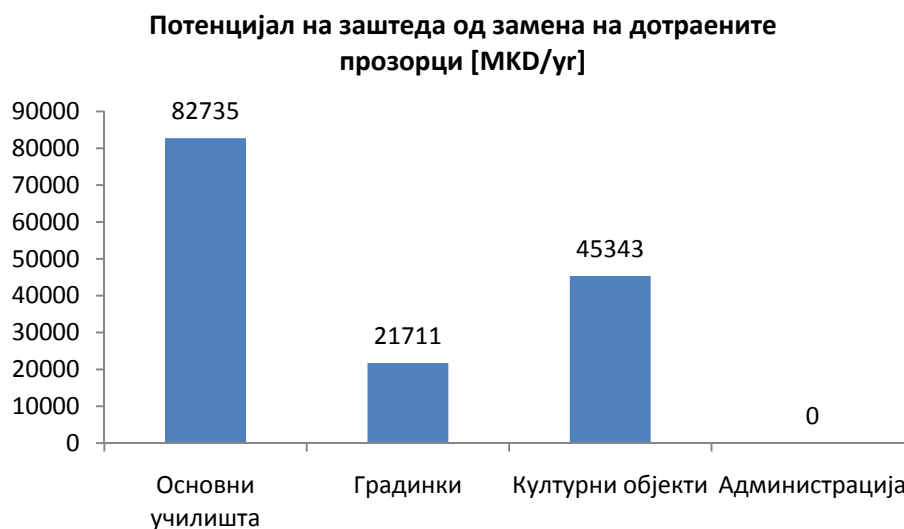


График 6.2.2.4 Финансиски потенцијал за заштеда со промена на старите дотраени прозорци

Поставување на изолација на покривите на објектите				
ОБЈЕКТ	Површина	Заштеда на енергија	Инвестиција	Финансиска заштеда
Општински објекти	m2	kWh/yr	MKD	MKD/yr
ЦООУ „Димката Ангелов Габерот“	262	2793	235800	18268
ООУ „Тоде Хаџи Тефов“	1319	20155	1187100	25999
Дом на култура „Иван Мазов Климе“	659	10018	593100	93463
Музеј Галерија	156	729	140220	6799
ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с.Сопот	470	5826	423000	7516
ПОУ „Страшо Пинџур“ с.Возарци	445	9344	400230	61107
ЗШУЦ „Ѓорче Петров“ (објект 1)	1150	20538	1035000	134321
Библиотека „Феткин“	39	1094	35100	10211
ЈУОДГ „Детелинка“	1146	16855	1031400	110232
ЈУОДГ „Изворче“	876	13257	788715	86703
ЈУОДГ „Снежана“	1092	11701	982800	76528
ЈУОДГ „Рада Поцева“ - „Гроздоберче“	831	14841	747900	97061
Спортска сала „Јасмин“	3000	0	0	0
ПОУ „Д. А. Габерот“ с. Ваташа	925	18110	832500	23361
ООМБУ „Лазо Мицев Рале“	228	4241	205200	27733
ООУ „Страшо Пинџур“	706	13349	635310	87300
ПООУ „Тоде Хаџи Тефов“ с. Бегниште	351	3687	315900	4757
ООУ „Тошо Велков Пепето“	106	2450	95400	3160
ЦООУ „Тошо Велков Пепето“	1997	37763	1797300	48715
ООУ „Киро Спанџов Брко“	1716	29926	1544400	195714
ОУ „Гоце Делчев“	1000	14708	900000	96189
Спортска сала „Партизан“	1280	0	0	0
Противпожарен дом Кавадарци	116	0	0	0
Општинска зграда Кавадарци	740	0	0	0
Гимназија „Добри Даскалов“	1987	27137	1788300	177475
ПОУ „Срашо Пинџур“ с.Дреново	560	0	0	0
ПОУ „Страшо Пинџур“ с.Марена	494	0	0	0
Ученички дом Дреново	312	0	0	0
ВКУПНО	23963	278522	15714675	1392614

Табела 6.2.2.3. Потенцијал за заштеда со поставување на топлинска изолација на покривите на објектите

Од табела 6.2.2.3 се гледа дека вкупниот потенцијал за заштеда на енергија со поставување на изолација на покривите на објектите изнесува **278 522 kWh/yr**, односно **1 392 614 MKD/yr**. Оваа мерка има потенцијал за заштеда од 31% од вкупната предвидена заштеда за општината. Опсегот на инвестиција се движи од 35 100 ден до 1 797 300 ден, додека заштеда на годишно ниво е од 3160 MKD/yr до 195 714 MKD/yr.

На следните графици се прикажани потенцијалните енергетски и финансиски заштеди со поставување на топлинска изолација на покривите на објектите прикажано по сектори.

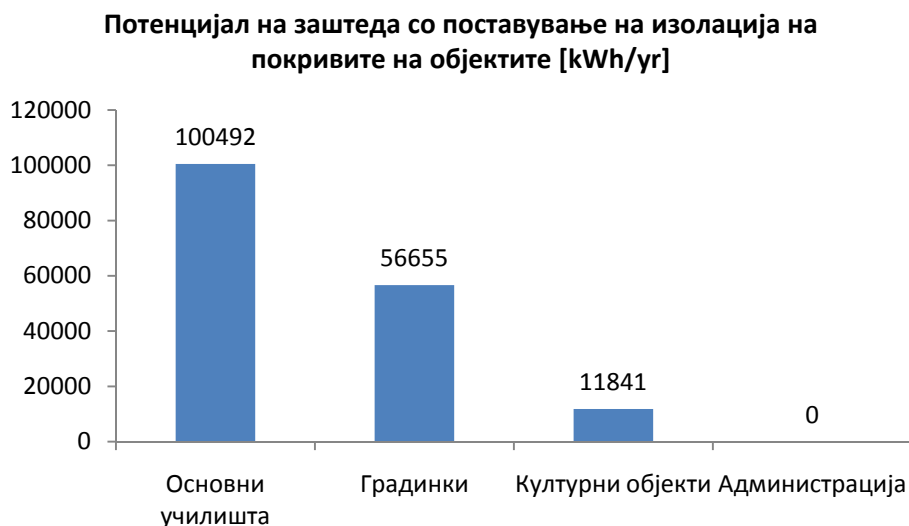


График 6.2.2.5 Енергетски потенцијал за заштеда со поставување на топлинска изолација на покривите на објектите

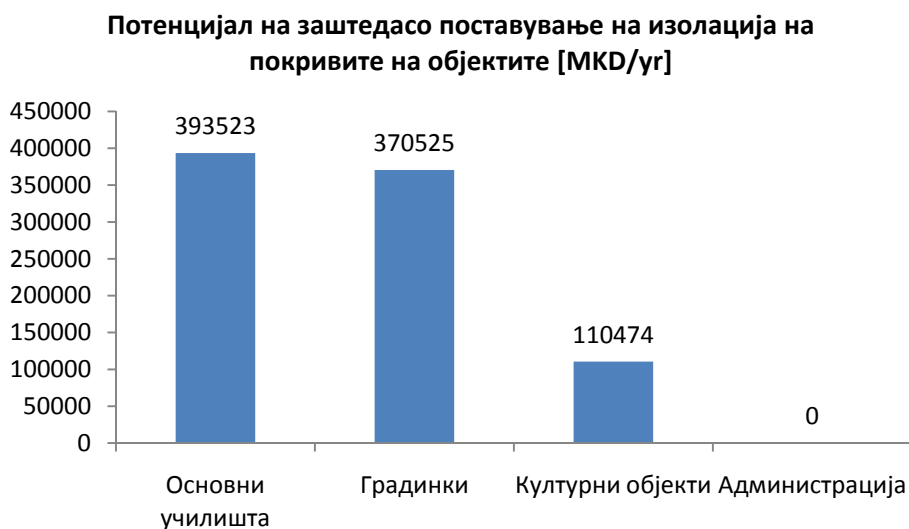


График 6.2.2.6 Финансиски потенцијал за заштеда со поставување на топлинска изолација на покривите на објектите

Замена на старите светилките со енергетски ефикасни светилки			
ОБЈЕКТ	Заштеда на енергија	Инвестиција	Финансиска заштеда
Општински објекти	kWh/yr	MKD	MKD/yr
ЦООУ „Димката Ангелов Габерот“	922	3776	8599
ООУ „Тоде Хаџи Тефов“	2628	9440	24519
Дом на култура „Иван Мазов Климе“	0	0	0
Музеј Галерија	230	2360	2150
ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с.Сопот	242	708	2257
ПОУ „Страшо Пинџур“ с.Возарци	288	1180	2687
ЗШУЦ „Ѓорче Петров“ (објект 1)	806	3304	7524
Библиотека „Феткин“	346	1416	3224
ЈУОДГ „Детелинка“	2419	9912	22571
ЈУОДГ „Изворче“	5096	31860	47544
ЈУОДГ „Снежана“	979	4012	9136
ЈУОДГ „Рада Поцева“ - „Гроздоберче“	634	2596	5911
Спортска сала „Јасмин“	0	0	0
ПОУ „Д. А. Габерот“ с. Ваташа	1037	4248	9673
ООМБУ „Лазо Мицев Рале“	0	0	0
ООУ „Страшо Пинџур“	691	2832	6449
ПООУ „Тоде Хаџи Тефов“ с. Бегниште	979	4012	9136
ООУ „Тошо Велков Пепето“	0	0	0
ЦООУ „Тошо Велков Пепето“	0	0	0
ООУ „Киро Спанџов Брко“	0	0	0
ОУ „Гоце Делчев“	0	0	0
Спортска сала „Партизан“	0	0	0
Противпожарен дом Кавадарци	0	0	0
Општинска зграда Кавадарци	0	0	0
Гимназија „Добри Даскалов“	0	0	0
ПОУ „Срашо Пинџур“ с.Дреново	0	0	0
ПОУ „Страшо Пинџур“ с.Марена	0	0	0
Ученички дом Дреново	0	0	0
ВКУПНО	17297	81565	161380

Табела 6.2.2.4. Потенцијал за заштеда со замена на старите светилки со енергетски ефикасни светилки

Од табела 6.2.2.4 се гледа дека вкупниот потенцијал за заштеда на енергија со замена на старите светилки со енергетски ефикасни светилки изнесува **17 297 kWh/yr**, односно **161 380 MKD/yr**. Оваа мерка има потенцијал за заштеда од 2% од вкупната предвидена заштеда за општината. Опсегот на инвестиција се движи од 708 ден до 31 860 ден, додека заштеда на годишно ниво е од 2150 MKD/yr до 47 544 MKD/yr.

На следните графици се прикажани потенцијалните енергетски и финансиски заштеди со замена на старите светилки со ЕЕ светилки прикажано по сектори.

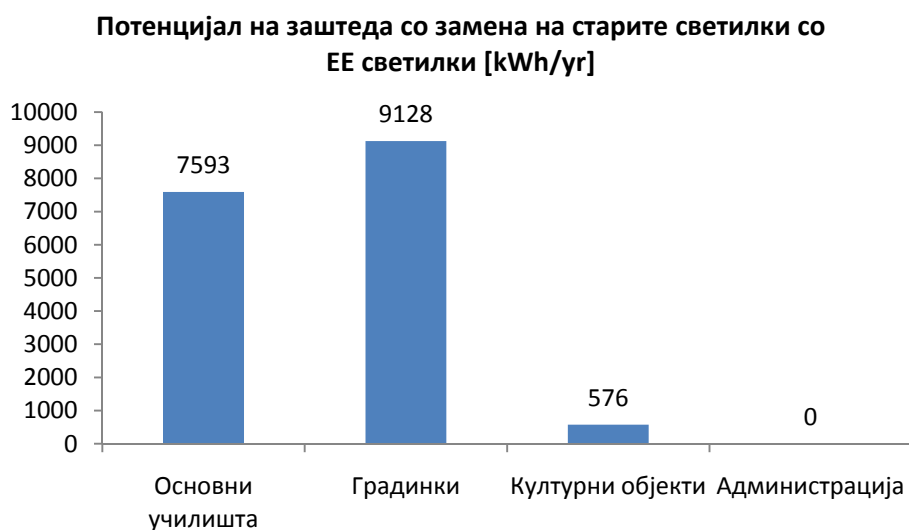


График 6.2.2.7 Енергетски потенцијал за заштеда со замена на старите светилки со енергетски ефикасни светилки

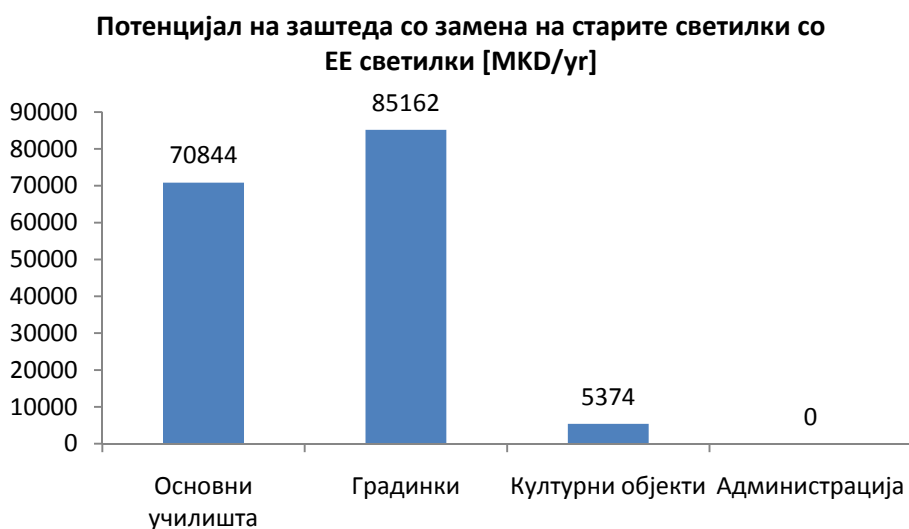


График 6.2.2.8 Финансиски потенцијал за заштеда со замена на старите светилки со енергетски ефикасни светилки

6.2.2. Јавно осветлување

Врз основа на собраните податоци и направените анализи наведени се потребните мерки кои треба да бидат составен дел на идна сеопфатна програма за енергетска ефикасност на јавното осветление во општината.

На ниво на Македонија просечната годишна потрошувачка на јавното осветление по жител изнесува 37 kWh/yr, додека просечното време на користење изнесува 4015 часови годишно. Земајќи во предвид дека споредбените податоци за општините во Европа се двојно помали од тие кај нас, несомнено се јавува потребата од спроведување на план за енергетска ефикасност на општината.

Општина Кавадарци во 2012 година пристапи кон замена на постојните живини светилки со висок притисок со ЛЕД светилки преку јавно приватно партнерство.

Во следната табела се дадени бројките за проценетиот постоечки инвентар на јавно осветлување на општината Кавадарци кои беа добиени со методот на разгледување на документацијата овозможена од општината.

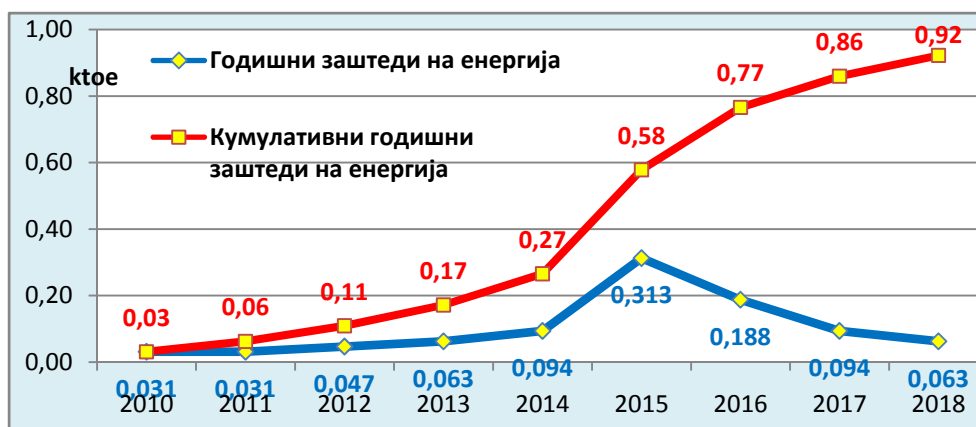
Тип на светилки		125 Hg	250 Hg
Број на светилки	[/]	2192	522
Животен век на светилка	[h]	8000	8000
	[god]	2	2
Моќност	[W]	139	275
Ниво на осветлување (флукс)	[lm]	6200	12700
Вкупна моќност	[kW]	305	144
Просечен број на работни часови годишно	[h/god]	4143	4143
Годишен потрошувачка на ЕЕ:	[kWh/god]	1262368	594749
Вкупно годишна потрошувачка на ЕЕ:	[kWh/god]	1857117	
Вкупно годишна потрошувачка на ЕЕ:	[ден/god]	11764838	
Трошоци за одржување	ден/год	3000000	
Вкупно трошоци за јавно осветлување	ден/год	14764838	

Табела 6.2.2.2.1 Приказ на постоечката состојба на јавното осветлување во општина Кавадарци

Проектите за улично осветлување се познати по своите најдобри економски параметри – најкус период на поврат на инвестициите. Нивото на очекувани заштеди до 2018 година изнесува 3,77 ктое кумулативно.⁵

Предвидениот ниво на енергетски заштеди на ниво на Македонија, како и предвидената динамика е прикажан на следниот дијаграм:

⁵ НАПЕЕ – Сл.1.2.2.6.

График 6.2.2.2.1: Енергетски заштеди што ги произведува проектот за јавно осветлување⁶

Врз основа на собраните податоци и направените анализи наведени се потребните мерки кои треба да бидат составен дел на идна сеопфатна програма за енергетска ефикасност на јавното осветление во општината. Направените анализи и добиените сознанија кои се изложени укажуваат дека изработка и реализација на таква програма е неопходна и мошне корисна.

Според тоа, во 2013 година се предвидува потрошувачка на 432 944 kWh електрична енергија за јавно осветлување.

Во следната табела прикажана е можноста за замена на постоечките светилки со ефикасни:

	постоечки	125 Hg	250 Hg		
Тип на светилки	замена	LED 35W	LED 72W	LED 80W	LED 100W
Број на светилки	[/]	2300	300	30	110
Животен век на светилка	[h]	50000	50000	50000	50000
	[god]	12,45	12,45	12,45	12,45
Моќност	[W]	35	72	80	100
Ниво на осветлување (флукс)	[lm]				
Вкупна моќност	[kW]	81	22	2	11
Просечен број на работни часови годишно	[h/god]	4143	4143	4143	4143
Годишен потрошувачка на ЕЕ:	[kWh/god]	333512	89489	9943	45573
Вкупно годишна потрошувачка на ЕЕ:	[kWh/god]	478517			
Вкупно годишна потрошувачка на ЕЕ:	[ден/god]	2742697			
Трошоци за одржување	ден/год	0	цена за ЕЕ: 6,335 ден/kWh		
Трошоци за сопствен персонал	ден/год	0			
Вкупно трошоци за јавно осветлување	ден/год	2742697			

Табела 6.2.2.2.2 Приказ на параметрите кои се однесуваат на мерката инсталирање на нови ЛЕД светилки во општина Кавадарци

⁶ НАПЕЕ – Сл.1.2.2.8.

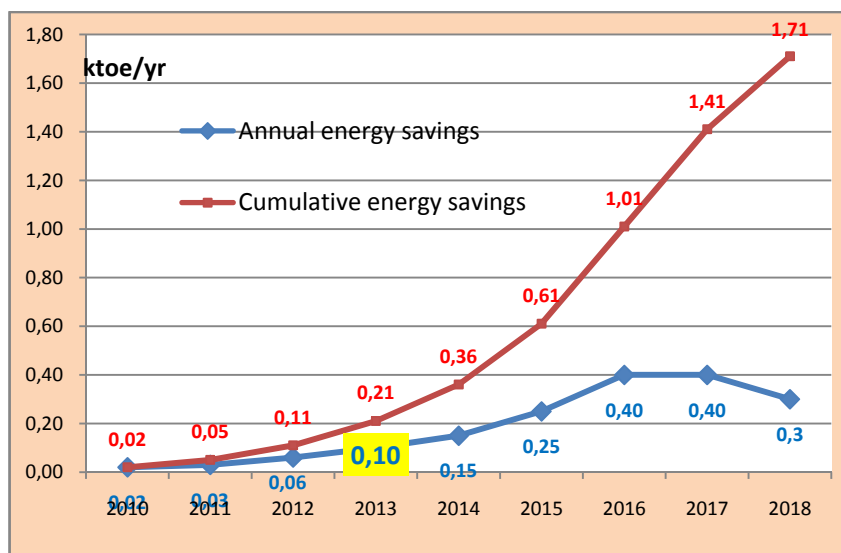
Во горната табела е претставено едно од неколкуте сценарија за замена на старите светилки и инсталирање на нови светилки во општина Кавадарци. При ова сценарио, коешто ја опфаќа замената на старите со нови натриумови светилки и е најпривлечно од повеќе економски параметри, се предвидува заштеда во потрошувачката на електрична енергија од 74 % во споредба со потрошувачката од 2012 година.

6.2.3. Кампања за енергетска ефикасност, формирање центри за ЕЕ во општината

Мерките за енергетска ефикасност кои се превземаат во објектите на општината служат како добар пример и за граѓаните. Во исто време со тоа се отвара можност и за создавање на нови работни места.

Предвидено е активно вклучувањена граѓанскиот сектор за промоција на мерките за енергетска ефикасност преку активна соработка со невладините здруженија.

Директно придобивките од овие активности тешко може да се квантифицираат, како на државно така и на општинско ниво. Тргувајќи од предвидените големини за 2013 година на ниво на Македонија од 0,10 ktоe или 1163 MWh⁷, проценето е дека општината ќе учествува во реализација на смалување на потрошувачката на енергија со оваа мерка во износ од **2326 kWh** што изнесува **0,2 %** од годишната квота за Македонија за секторот кој ги опфаќа административните и комерцијалните објекти.



Енергетски заштеди што ги создаваат информативните кампањи

⁷ НАПЕЕ Сл.1.2.2.5.

6.2.4. Енергетско управување и енергетски контроли

Во НАПЕЕ е наведено дека оваа мерка има две конкретни цели:

1. Да се воспостави организациска структура (енергетски управител и тим за енергетско управување) во рамките на локалните самоуправи што ќе обезбеди континуирано следење и анализа на енергетската потрошувачка на самиот орган, ќе спроведува активности за зголемување на јавната свест и ќе ги зајакнува на капацитетите за енергетско управување и локално планирање на енергијата – онака како што е пропишано во Законот за енергетика;
2. Да се воведат софтверски пакет за спроведување на системи за енергетско управување (СЕУ).

Во секоја општина потребно е да се основа канцеларија за енергетска ефикасност. Овие канцеларии ќе бидат меѓусебно поврзани во централна национална мрежа за ЕЕ. Ова ќе го олесни мониторингот и анализата на енергетската потрошувачка во општинските згради од една централна локација. Ваквата организација на локалните власти ќе се направи на доброволна основа, но ќе биде силно поддржана од Фондот за енергетска ефикасност. Со вклучување во програмата, секоја општина ќе преземе јавна обврска за намалување на сопствената годишна потрошувачка на енергија. Се проценува дека овие заштеди се можни дури и со спроведување само на промени во организацијата и однесувањето.⁸

Очекуваните заштеди на енергија со оваа мерка, се знатни, и се прикажани на следниот дијаграм:



Енергетски заштеди што ги произведува подобреното енергетско управување во општините⁹

⁸ НАПЕЕ- 1.2.2.5.

⁹ НАПЕЕ- Слика 1.2.2.7.

Согледувајќи ја потребата од создавање на ефикасна работна единица/група која ќе се грижи за реализација на предвидените мерки, ќе се изготви правилник за систематизација на работни места во кој ќе бидат наброени конкретните задолженија на вработените во тој дел. Таа работна група – оддел природно е да биде во рамките на секторот за локален развој или независно одделение за Енергетска ефикасност и Обновливи извори на енергија .

Вработените во ова одделение треба веднаш да пристапат кон дополителна обука за стекнување нови вештини, потребни за реализација на предвидените задачи.

За таа цел предвидено е да се реализира извршување на Енергетска Контрола на сите објекти кои се во сопственост на општината, а се во секторот на образование и социјална заштита (училишта и градинки – вкупно 21 на број). Предвидена инвестиција за оваа намена е 1 291 500 денари.

Тргувајќи од предвидените големини за 2013 година на ниво на Македонија од 0,25 ktоe или 2907 MWh¹⁰, проценето е дека општината ќе учествува во реализација на смалување на потрошувачката на енергија со оваа мерка во износ од 5814 kWh што изнесува 0,2% од годишната квота за Македонија за секторот кој ги опфаќа административните и комерцијалните објекти.

Според тоа, во 2013 година ќе бидат инвестирани **4 867 342 денари** за мерки кои се однесуваат на енергетската ефикасност. Општината од својот буџет (ако не обезбеди средства од други извори) ќе ја издвои потребната сума денари.

Со тоа, општината Кавадарци активно придонесува во навременото остварување на мерките и проекциите предвидени во националниот АПЕЕ. Со реализацијата на овие мерки се исполнуваат 0,55% од очекуваните 2,57¹¹ ktоe заштеди во оваа година во секторот на општествени и комерцијални објекти.

¹⁰ НАПЕЕ Сл.1.2.2.7.

¹¹ НАПЕЕ Слика 1.2.3.1.

6.2.5. Вкупен потенцијал за енергетска ефикасност

Потенцијалот за енергетска ефикасност по вид на потрошувачка на енергија е прикажан во MWh/year. Резултатите од прегледот покажуваат дека вкупната годишна потрошувачка на енергија може да се намали од 4205 MWh/year на 3319 MWh/year, што е намалување 21% во споредба со досегашната просечна потрошувачката на енергија.

Вид на потрошувачка на енергија	ПРЕД МЕРКИ	ПО МЕРКИ	Заштеда на енергија
	(MWh/yr)	(MWh/yr)	(%)
Потрошувачка на енергија ОПШТИНСКИ ОБЈЕКТИ	4205,08	3319,68	21,06%
Потрошувачка на електрична енергија ЈАВНО ОСВЕТЛЕНИЕ	Јавно приватно партнерство		
Потрошувачка на енергија – СООБРАЌАЈ	/	/	/
ВКУПНО	4205,08	3319,68	21,06%

Табела 6.2.2.5.1: Потрошувачка на енергија по потрошувачи и видови на енергија

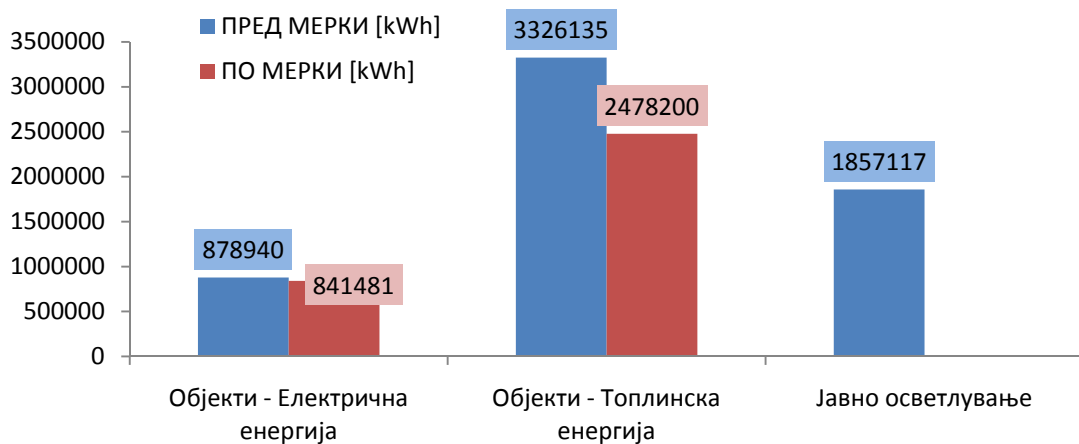


График 6.2.2.5.1 Потенцијал за енергетска ефикасност за топлинска и електрична енергија во општинските објекти и јавното осветление

6.3. Предизвици за спроведување на мерки за енергетска ефикасност во општината

Генералниот заклучок со оваа програма е дека постојат можности во општината за спроведување на мерки за енергетска ефикасност, кои таа може да ги реализира со помош на соодветните алатки (развиената база на податоци) и обучениот тим. Тоа гарантира ефикасно и успешно спроведување на иницијативите и проектите од оваа област.

Главните насоки за делување на општината за да ги надмине предизвиците во однос на ефикасно спроведување на активностите од оваа програма, се поделени во три категории:

Инвестиции - Пристап до извори и распределба на средства

- Поттикнување и учество со сопствени финасиски средства со донаторските и други финасиски институции и владините тела за инвестирање во проекти коишто имаат за цел подобрување на сеопштата состојба во општинските објекти, со што посредно ќе помогнат на локалното население.
- Предвидување на средства во општинскиот буџет наменети за спроведување на мерки за енергетска ефикасност во општината според дефиниран приоритет.
- Создавање на партнерство со локалните компании/фирми кои работат на ESCO¹² принцип, или финансирање на трети лица (Third Party Investment).
- Општината ќе изготви програми за одржување и работење на енергетските системи за топлинска и електрична енергија заедно со персоналот во објектите. Преку базата за податоци, општината ќе ги следи постојано, ќе сугерира и укажува на аномалиите и истите кога е потребно ќе ги отстрани.
- Општината јасно ќе ги дефинира одговорностите и задачите на задолжениот персонал кои се/ќе бидат обучени и задолжени за спроведување на активностите за енергетска ефикасност на општинските објекти предвидени во оваа програма.

Зголемување на капацитетот (идентификација/пренесување на најдобри практики и споредба врз основа на податоци)

Идентификација и пренесување на најдобри практики

- Општината, во соработка со ЗЕЛС, Министерството за локална самоуправа и Министерството за образование и наука, како и невладини организации и странски донаторски институции, ќе ја зголемуваат свеста и знаењето на својот персонал, како и на населението (мотивиращка улога на општината) за поефикасно користење на енергетските системи и извори преку презентација на позитивни примери и локални иницијативи. Оваа иницијатива ќе се оствари преку специјализирани обуки за персоналот и организирање на кампања за енергетска ефикасност која би вклучила

¹² ESCO – Energy Service Company (Компанија за енергетски услуги)

изработка и делење на информативни и едукативни материјали и организирање на дебати за енергетска ефикасност во општините.

Креирање на алатки за споредба

- Преку постојано надгледување и полнење на изработената база на податоци со нови информации од објектите коишто се под владение на општината и изработка на анализи, ќе може да се следи развојот на потрошувачката на енергија како и други промени. При тоа, резултатите од мерењето и анализите потребно е да бидат достапни за јавноста.

Целосно користење на можностите на локалната самоуправа

Општината е потребно постојано да се ангажира за создавање и следење на проекти за енергетска ефикасност и да развие Акциски планови за енергетска ефикасност секоја година. На почеток на секоја година е потребно да се сумираат резултатите од претходната година и да се анализираат сите успеси/неуспеси во спроведување на мерките за енергетска ефикасност во рамките на расположливите средства и спроведените активности од страна на општината и нејзините партнери.

Таа задача ќе се оствари со реализирање на квалитетно енергетско управување (менаџмент) и редовни енергетски контроли. Ова е во согласност со предвидените мерки во националниот акционен план за енергетска ефикасност, каде што е наведено дека оваа мерка има две цели:

1. Да се воспостави организациска структура (енергетски управител и тим за енергетско управување) во рамките на локалните самоуправи што ќе обезбеди континуирано следење и анализа на енергетската потрошувачка на самиот орган, ќе спроведува активности за зголемување на јавната свест и ќе ги зајакнува на капацитетите за енергетско управување и локално планирање на енергијата – онака како што е пропишано во Законот за енергетика;
2. Да се воведат софтверски пакет за спроведување на системи за енергетско управување (CEU).

*Во секоја општина потребно е да се основа канцеларија за енергетска ефикасност. Кога се работи за помали општини, со помал финансиски капацитет, упатно е да се формира заедничка канцеларија за енергетска ефикасност за неколку општини. Овие канцеларии ќе бидат меѓусебно поврзани во централна национална мрежа за ЕЕ. Тоа ќе го олесни мониторингот и анализата на енергетската потрошувачка во општинските згради од една централна локација. Ваквата организација на локалните власти ќе се направи на доброволна основа, но ќе биде силно поддржана од Фондот за енергетска ефикасност. Со вклучување во програмата, секоја општина ќе преземе јавна обврска за намалување на сопствената годишна потрошувачка на енергија. Се проценува дека овие заштеди се можни дури и со спроведување само на промени во организацијата и однесувањето.*¹³

¹³ АПЕЕ- 1.2.2.5.

6. ПРОГРАМА ЗА ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ 2012-2014

7.1. Активности и временски распоред

7.1.1. Објекти

Во оваа програма разгледано е и разработено е едно сценарио за спроведување на предвидените активности.

Сценарио се базира на спроведување на сите мерки во објектите во кои е потребно итно да се подобри/санира постоечката состојба.

Финансискиот лимит за превземање на мерките е ограничен и е во границите на можностите кои ги нуди општината. Сценариото го зема во предвид нивото од 4 500 000 денари коишто општината може да ги издвои за овие објекти на годишно ниво.

Во однос на јавното осветление, замената на светилките се остварува преку методот на јавно-приватно партнерство. Како и да е, се очекува да се спроведе замена на светилките низ општината во наредните 1,5 години, а првите плодови од оваа мерка се очекуваат во 2014 година.

Во сценариото за објектите и јавното осветление внимавано е инвестициите на годишно ниво да бидат приближно исти во сите три години.

Во гантограмите подолу прикажан е временскиот распоред на спроведување на мерките во објектите под надлежност на општина Кавадарци.

Објекти врз кои се планирани превземање на ЕЕ мерки	2013											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ЦООУ „Димката Ангелов Габерот“												
ООУ „Страшо Пинџур“												
Кампања за енергетска ефикасност												
ООУ „Тоде Хаџи Тефов“												
ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с. Ваташа												
Гимназија „Добри Даскалов“												
Енергетски контроли и енергетско управување												

Објекти врз кои се планирани превземање на ЕЕ мерки	2014											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ЦООУ „Димката Ангелов Габерот“												
ООУ „Страшо Пинџур“												
Кампања за енергетска ефикасност												
ООУ „Тоде Хаџи Тефов“												
ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с. Ваташа												
Гимназија „Добри Даскалов“												
Енергетски контроли и енергетско управување												

Објекти врз кои се планирани превземање на ЕЕ мерки	2015											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ЦООУ „Димката Ангелов Габерот“												
ООУ „Страшо Пинџур“												
Кампања за енергетска ефикасност												
ООУ „Тоде Хаџи Тефов“												
ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с. Ваташа												
Гимназија „Добри Даскалов“												
Енергетски контроли и енергетско управување												

Табела 7.1.1: Гантограм на активности за период 2013-2015 г.

7.1.2. Улично осветлување

Предвидено е реализацијата на уличното осветлување преку Јавното Приватно Партнерство да биде завршена во средината на 2013 година.

Од средината на 2013 година и целата 2014 година ќе се остварат придобивките со реализацијата на оваа мерка.

7.1.3. Транспорт

Поради релативно новиот возен парк, не е предвидено да се превземаат мерки за енергетска ефикасност во секторот транспорт на општината Кавадарци.

7.2. Инвестиции

**Вкупните инвестиции за реализација на предвидените мерки се на ниво од
69,42 милиони денари**

Вкупните инвестиции за превземање на мерките за енергетска ефикасност согласно предвидувањата за намалување на потрошувачката на енергија во општина Кавадарци се прикажани во следниот график. Овие инвестиции се однесуваат само на објектите, додека инвестициите за јавното осветлување не се земени во предвид, бидејќи е предвидено неговата замена да се реализира по принципот на Јавно Приватно Партнерство.

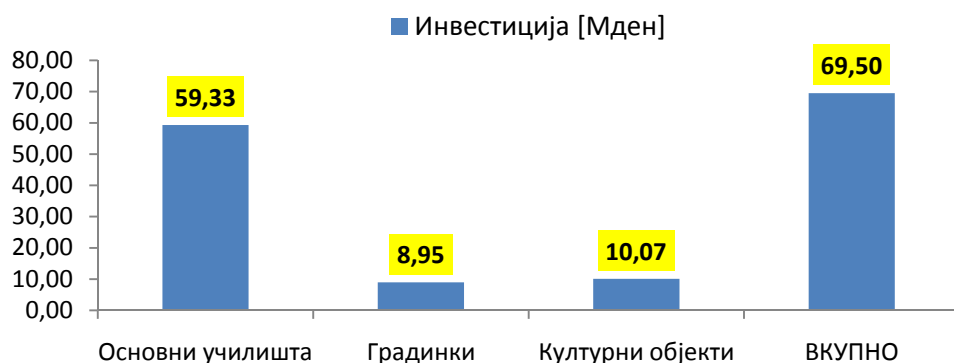


График 7.2.1: Вкупни инвестиции за мерките за енергетска ефикасност

Во сценариото разработени се инвестициите кои е реално можно да се остварат со оглед на можностите на општина Кавадарци. Во случај на учество на други извори (фондови и сл.) овие средства може да се прераспределат за други потреби, или да се зголеми инвестирањето во дополнителни мерки за енергетска ефикасност.

Приказ на параметрите и објектите од сценариото за 2013, 2014 и 2015 година.

2013					
СЦЕНАРИО	Инвестиција	Енергетски заштеди	Финансиски заштеди	ППС	Намалување на CO ₂
	[MKD]	[kWh/yr]	[MKD/yr]	[yr]	[t CO ₂]
ЦООУ „Димката Ангелов Габерот“	1194100	117650	772004	1,5	4,23
ООУ „Страшо Пинџур“	3673242	44511	293029	12,5	9,92
Кампања за енергетска ефикасност		2326	15212		0,60
ВКУПНО	4867342	164487	1080245	4,51	14,7

2014					
СЦЕНАРИО	Инвестиција	Енергетски заштеди	Финансиски заштеди	ППС	Намалување на CO ₂
Објект	[MKD]	[kWh/yr]	[MKD/yr]	[yr]	[t CO ₂]
ООУ „Тоде Хаџи Тефов“	4058300	85349	131230	30,9	3,39
ВКУПНО	4058300	85349	131230	30,9	3,39

2015					
СЦЕНАРИО	Инвестиција	Енергетски заштеди	Финансиски заштеди	ППС	Намалување на CO ₂
Објект	[MKD]	[kWh/yr]	[MKD/yr]	[yr]	[t CO ₂]
ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с. Ваташа	832500	32683	50497	16,5	1,31
Гимназија „Добри Даскалов“	1788300	33182	217009	8,2	7,22
Енергетски контроли и енергетско управување	1291500	5814	307500	4,2	1,45
ВКУПНО	3912300	71679	575007	6,80	9,98

Табела 7.2.1: Параметрите на сценариото за периодот 2013-2015 година

ЕНЕРГЕТСКИ ЗАШТЕДИ [kWh/год.]	2013	2014	2015
Објекти	164487	85349	71679
Јавно осветлување	ЈПП		
ВКУПНО	164487	85349	71679

Табела 7.2.2: Вкупни заштеди на енергија од објекти и улично осветлување

Во 2013 година заштедата на енергија е **164 487 [kWh/yr]** или **0,014 ktOE**, т.е **0,550%** од вкупно предвидените **2,57 ktOE** во НАПЕЕ.

Во 2014 година заштедата на енергија е **85 349 [kWh/yr]** или **0,007 ktOE**, т.е **0,222%** од вкупно предвидените **3,30 ktOE** во НАПЕЕ.

Во 2015 година заштедата на енергија е **71 679 [kWh/yr]** или **0,006 ktOE**, т.е **0,153 %** од вкупно предвидените **4,02 ktOE** во НАПЕЕ.

7.3. Финансиски придобивки

Со спроведување на програмата за енергетска ефикасност општина Кавадарци има потенцијал да се постигнат значителни заштеди на енергија коишто за периодот 2013-2015 се сумирани во следната табела:

ФИНАНСИСКИ ЗАШТЕДИ [ден/год.]	2013	2014	2015
Објекти	1080245	131230	575007
Јавно осветлување	ЈПП		
Сообраќај	0	0	0
ВКУПНО	1080245	131230	575007

Табела 7.3.1: Сумарни годишни нето заштеди во периодот 2013-2015 година

СУМАРНИ ПОДАТОЦИ	ИНВЕСТИЦИЈА	ЗАШТЕДИ		
	[MKD]	[kWh]	[MKD]	[t CO ₂]
Општински објекти	12837942	321515	1786481	28,1
Јавно осветлување	ЈПП			
Сообраќај	0	0	0	0
ВКУПНО	12837942	321515	1786481	28,1

Табела 7.3.2: Вкупни податоци за инвестиција и заштеди од имплементираните мерки

7.4. Влијание врз животната средина

Преку спроведување на програмата за енергетска ефикасност директно се придонесува за намалување на емисиите на штетни гасови во атмосферата и на тој начин се делува на заштита на околната животна средина. Резултатите од намалување на емисиите на стакленичките гасови на годишно ниво се дадени во следните табели.

tCO ₂	2013	2014	2015
Објекти	14,74	3,39	9,98
Јавно осветлување	ЈПП		
Транспорт	0	0	0
ВКУПНО	14,74	3,39	9,98

Табела 7.4.1: Годишно намалување на емисиите на CO₂

tCO ₂	2013	2014	2015
Објекти	14,74	18,14	28,12
Јавно осветлување	ЈПП		
Транспорт	0	0	0
ВКУПНО	14,74	18,14	28,12

Табела 7.4.2: Кумулативно намалување на емисиите на CO₂

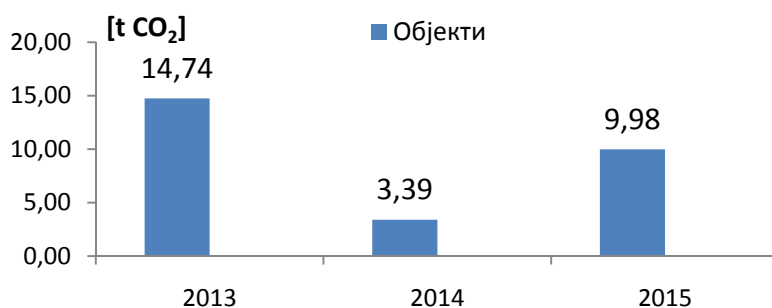


График 7.4.1 Годишно намалување на емисиите на CO₂

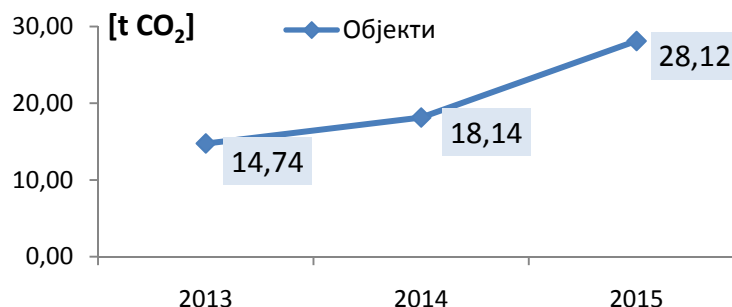


График 7.4.2: Кумулативно намалување на емисиите на CO₂

7.5. Дополнителни придобивки

Во дополнителните придобивки што општината ги има со спроведување на програмата за енергетска ефикасност се вбројуваат:

- Подобрување на здравјето на децата во основните училишта и условите за учење преку обезбедување на постојано и рамномерно греење, како и подобрување на проветрувањето во училишните простории
- Намалување на степенот на криминал како резултат на подобро јавно осветление и обновени светилки
- Намалување на сообраќајни незгоди во вечерните часови
- Подобрување на квалитетот на живеење во општината

Преку реализација на програмата за енергетска ефикасност ќе се подобрат услугите што ги дава општината. Како прво, преку зголемување на свеста за енергетска ефикасност во општината ќе се намалат загубите на енергија кои се последица од неажурното управување со системите за греење во објектите. Истовремено, ќе се зголеми свеста за одржувањето на системите, односно фактот дека со редовно одржување на системите се продолжува нивниот работен век, а притоа навремено се воочуваат грешки, слабости и се иницира потреба за интервенција на енергетските системи. Преку одржување и надградба на базата на податоци за основните училишта и јавното осветление ќе се има увид во потребите за интервенции и инвестирање во општината а со тоа ќе се даде важност на мерките за енергетска ефикасност според утврдените критериуми на општината.

7. ФИНАНСИСКИ ПЛАН

8.1. Финансиска шема

Општина Кавадарци има неколку буџетски ставки за финансирање на предложените мерки и активности. Но, важно е да се потенцира дека е потребно да се направат напори за изнаоѓање на дополнителни средства, заради побрза реализација на предвидените мерки. При тоа треба да се истражат можностите кои ги нудат како грантови техничките канцеларии на повеќето амбасади во Македонија, фондовите преку ЕУ, можностите кои ги нуди ГЕФ проектот финасиран од страна на Светската Банка, како и меките „зелени“ кредити кои ги нудат комерцијалните банки.

Според тоа за предвидените активности во оваа програма, може да се користат следните извори на финансирање:

- Буџетот на Општината;
- Донации;
- Владини средства
- Кредити од финансиски институции;
- Фондови за специјална намена.

Покрај тоа, од пресудно значење е задолжување/назначување на администрацијата постојано да ги следи отворените повици и тендери за финансирање како и да воспостави работна комуникација со потенцијални проектни партнери од ЕУ, од блискиот регион во случај на регионални и локални повици кои работат во енергетскиот и секторот за животна средина.

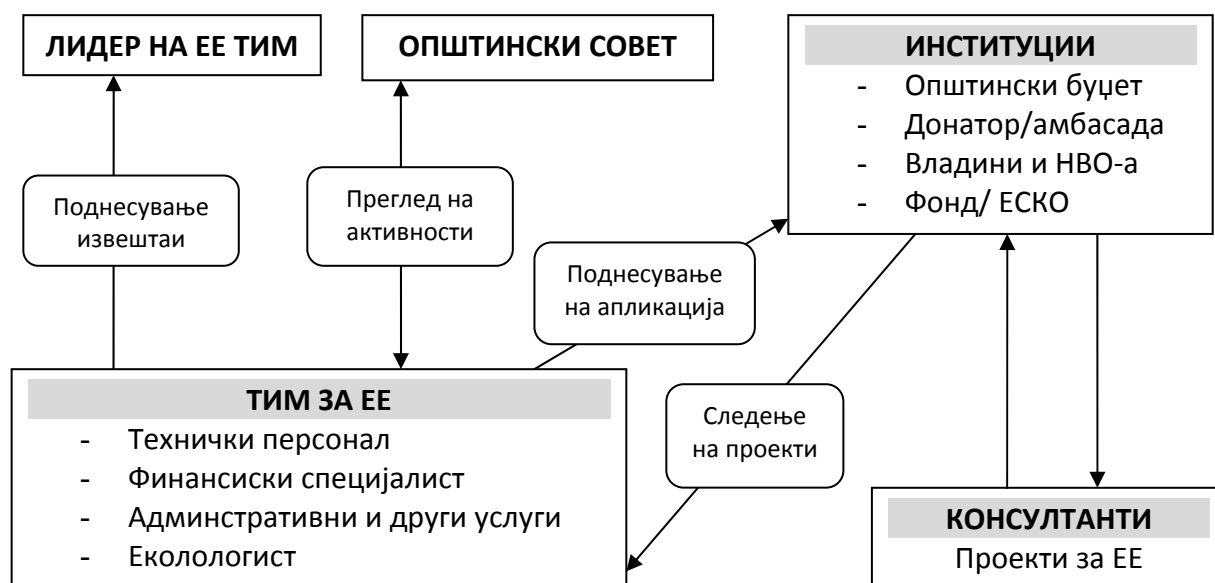
Буџет на општина Кавадарци

Во одделот за расходи за образование најголемиот дел на средства се употребуваат за покривање на тековното одржување на училиштата во кои енергијата е со најголемо учество. Буџетот за капитални инвестиции општината го добива, доколку има добри проекти, во соработка со Министерството за образование и наука, Министерството за финансии и во определени посебни случаи и преку Министерството за економија.

I. ВКУПНИ ПРИХОДИ		БУЏЕТ
		690.242.330
Даночни приходи		131.551.604
Неданочни приходи		44.640.322
Капитални приходи		120.000.000
Приходи од дотации		303.854.900
Трансфери		66.497.239
Приходи од донации		23.698.265
II. ВКУПНИ РАСХОДИ		690.242.330
Од утврдени намени		689.949.230
Резерви		293.100

Слика 8.1.1: Буџет на општината Кавадарци

На следната шема прикажан е принципиелниот ток на поднесување на пријави за добување заем, донација или соработка со приватниот сектор преку различни форми.



Слика 8.1.1: Преглед на структурата за спроведување на проекти за енергетска ефикасност во општина Кавадарци и меѓусебна поврзаност на клучните учесници

Воспоставување на партнерства помеѓу тимот за енергетска ефикасност на општина Кавадарци со надворешни институции ќе овозможи успешна реализација на проекти во општината. Тимот за енергетска ефикасност ќе подготвува извештаи кои ќе бидат доставени до лидерот на тимот за да се осигура предвидената и соодветна имплементација на проектите за енергетска ефикасност.

8.2. Финансиски извори

Во табелите се дадени информации за потенцијални финансиски извори:

Табела 8.2.Потенцијални извори за финансирање

Извор на финансирање	Тип	Максимален износ	Удел во вкупните трошоци (%)	Период на достапност
Буџет на општина Кавадарци	Сопствени средства	-	100	2013
ЕСКО Модел	Сопствени средства/приватен капитал	Во зависност од договорите	100	2013 >
МБПР	Заем/сопствени средства	\$500.000 за проекти во ЕЕ и \$4 мил. за проекти во ОИЕ	60% МБПР, 10% сопствени средства и 30% банкови фондови	2010 >
ИПА 1 Компонента	Неповратни средства/ удел во вкупните трошоци на проектот	Не е дефинирано	85	2010.-2013.
ИПА 2 Погранична соработка	Неповратни средства/ удел во вкупните трошоци на проектот	20,000 и 300,000 евра по проект	85	2010.-2013.
Трансационална програма на ЈИЕ	Неповратни средства/ удел во вкупните трошоци на проектот	206 мил. евра по проект	85	2007.-2013.
СIP, IEE	Неповратни средства/ удел во вкупните трошоци на проектот	2,5 мил. евра по проект	75	2010 >
FP 7, Cooperation	Неповратни средства/ удел во вкупните трошоци на проектот	32,4 милијарди евра вкупно	75	2007.-2013.
CONCERTO	Неповратни средства/ удел во вкупните трошоци на проектот	150 мил. евра вкупно	50-100	2007.-2013.
Структурни фондови	Неповратни средства/ удел во вкупните трошоци на проектот	347,41 милијарда евра вкупно	-	По пристапување во ЕУ
Мали ГЕФ проекти	Неповратни средства/ удел во вкупните трошоци	\$20 000 - \$50000 по проект	50	1992

	на проектот			
ЕЛЕНА	Неповратни средства/ удел во вкупните трошоци на проектот	15 мил. евра по проект	100	2010 >
Програма за мали грантови, Комисија за демократија, Амбасада на САД, Скопје	Грантови	\$24000 по проект	100	2005 >

Табела 8.2.: Потенцијални извори за финансирање

Буџет на општина Кавадарци

Буџетот на општина Кавадарци е главен извор на финансиски предвидувања и отчетност. Буџетот е транспарентен и јавен документ лесно достапен за граѓаните. Приходите првенствено доаѓаат од разни јавните даноци, буџетски дотации, кредити и заеднички проекти. Општина Кавадарци прави годишни буџетски предвидувања врз основа на проценетите приходи и расходи. Важна компонента во финансиските предвидувања е следење на трендот на реалните трошоци од минатите години и тековните проекти кои се протегаат во наредните фискални години. Средствата од буџетот се наменети за финансирање активности, функции, проекти и програми на општина Кавадарци во износ кој што е потребен за нивна реализација.

Земајќи го предвид периодот до 2012 година, буџетот на општина Кавадарци бележи постојан пораст како последица на заздравувањето од светската економска криза.

Можностите за задолжување на општина Кавадарци регулирани со Законот за локални самоуправи (Службен весник бр. 5/02) и Закон за финансирање на единици на локалната самоуправа (Службен весник бр. 61/04). Општината има овластувања да позајмува локално и меѓународно со предходно одобрение од Владата, а пропратено со официјално мислење од Министерството за финансии. Краткорочни задолжувања се можни само во случај на отплата на кредит до крај на тековната фискална година и со цел покривање на привремен недостиг на готовински тек. Сите краткорочни задолжувања не смеат да надминат 20% од вкупниот оперативен буџет на предходната фискална година.

Задолжувањата на долг рок може да се користат за финансирање на основни средства или инвестиции само ако отплатата се врши во еднакви или опаѓачки ануитети. Вкупната годишна отплата на кредитот не смее да го надмине износот од 15% од вкупните приходи во предходната фискална година.

Треба да се забележи дека постоечкиот систем на планирање и распределување на средства во буџетот не охрабруваат финансирање на мерки за енергетска ефикасност, обновливи извори на енергија и заштита на животната средина. Постоечките буџетски ставки упатуваат на трошоци за одржување и инвестиции по сектори без јасни показатели за конкретните активности. На пример, секторот за образование е исклучително нестимулативен за спроведување на мерки за намалување на трошоците за енергија, поради што буџетот за следната година се пресметува врз основа на износот на трошоците за енергија во тековната година. Во овој случај, ако објектот ги намали трошоците за енергија во тековната година како резултат на спроведените мерките за енергетска ефикасност, нема расположлив механизам заштедите да се пренасочат во понатамошни енергетски заштеди или да се доделат истите средства туку резултира со намалување на истоимените ставки за наредната година.

Уште еден проблем за општината и воопшто јавната администрација во земјата претставува отсуството на процедури за **зелени јавни набавки** кои веќе подолго време се пракса во повеќето земји на ЕУ. Ова е добар механизам за постигнување на ниска стапка на енергетска потрошувачка и исполнување на барањата за заштита на животна средина.

Од погоре изнесеното, неопходно е да се пристапи кон следниве практики:

- Развој на механизми за буџетско планирање кои ќе охрабруваат и стимулираат енергетски заштеди во повеќе сектори во општина Кавадарци.
- Отпочнување и воведување ригорозни контроли и едукација за процедури за зелени јавни набавки во сите постапки за јавни набавки во општина Кавадарци

За развој на поволно финансиско опкружување за зголемување на енергетската ефикасност и намалување на потрошувачката на енергија во сите јавни згради на општина Кавадарци, потребно е имплементирање на мерките за енергетска ефикасност и транспарентно објавување на заштедата на потрошувачката на енергија и финансиските придобивки, кај првични и второстепени инвестиции и вложените финансиски средства.

ESCO модел

При реализацијата на Програмата, ќе се посвети посебно внимание на можноста да се искористат ESCO (Energy Service Company) компании за енергетски услуги.

ESCO компанијата го превзема ризик за предвидените заштеди и обезбедува гаранции за истите, како дополнување на иновативните проекти за унапредување на енергетската ефикасност и намалување на потрошувачката на енергија, преку сопствени финансиски решенија за реализација на проектите. Во текот на отплатата на инвестициите од енергетска ефикасност, општината ја плаќа истата сума на енергија

која ја плаќала и пред реализацијата на проектот. Откако инвестицијата ќе се отплати, ESCO компанијата се повлекува од проектот, додека клиентот и понатака постигнува заштеда како резултат на проектот.

Фонд за Енергетска ефикасност и ОИЕ

Фондот за енергетска ефикасност е финансиски механизам за финансирање на проекти кои ќе се формираат во согласност со Законот за енергетика. Општината Кавадарци ќе се пријави за користење на овие средства, веднаш после формирањето на овој Фонд. Таа задача ќе ја реализира тимот за енергетска ефикасност.

Македонска банка за поддршка на развој (МБПР)

Тимот за енергетска ефикасност ќе ги проучи условите и погодностите кои ги нуди МБПР која се јавува во улога на посредник за обезбедување и осигурување финасиски средства. МБПР работи во согласност со банкарските принципи за работа, под надлежност на Народна банка на Република Македонија. Финансиските производи на банката се нудат по пазарни услови, а се спроведуваат преку комерцијалните банки во Македонија.

Банката нуди поволни кредити кои може да бидат корисни за општина Кавадарци, но само под медијаторство на ESCO компании.

Оваа кредитна линија која е поддржана од ГЕФ, цели кон искористување на обновливите извори на енергија (сонце, ветер, вода, биогаз итн.), ефикасно користење на електричната енергија, заштита на животната средина и подобрување на опкружувањето во Македонија преку искористување на две кредитни линии за енергетска ефикасност и обновливи извори на енергија. Оваа кредитна линија нуди и шема на гаранција.

Програми на Европската унија и инструмент за претпристапна помош. ЕУ дава финансиска поддршка за проекти поврзани со обновлива енергија, енергетска ефикасност и заштита на животната средина кои се достапни преку неколку претпристапни програми на Европската унија. Постојат одредени програми кои се прилагодени за олеснување на пристап за Македонија, додека сите основни програми се наменети за сите членки на ЕУ и придружни членки во рамките на Меморандум за соработка.

Тимот за енергетска ефикасност детално ќе ги проучи сите овие можности и ќе приготвува пријави за добивање поволни финасиски средства преку нив.

Битните карактеристики на овие програми се:

Инструмент за претпристапна помош – ИПА: Сите локални и регионални власти во Република Македонија имаат пристап до финансирање на проекти за обновливи извори и енергетска ефикасност преку инструментот за претпристапна помош. ИПА се состои од пет компоненти:

- *Помош при транзиција за реструктурирање на институциите;*
- *Прекугранична соработка; (Меѓународна програма на Југоисточна Европа - SEE)*

Општините во Македонија вклучувајќи ја и општина Кавадарци се целосно прифатени и погодни за програмата. Веќе пет проекти се во фаза на спроведување како дел од првиот повик за финансирање.

- *Регионален развој;*
- *Развивање човечки ресурси и*
- *Рурален развој.*

Ова бара од учесниците да имаат административни капацитети и структури за превземање одговорност за менаџирање со средствата доделени како помош.

Програми на Европската Унија. - Македонската влада на седница во 2008 година го усвои решението за учество на Македонија во ЕУ програмите. Сите членови на програма може да конкурираат под еднакви услови. Со оглед дека Македонија како земја - кандидат не придонесува во буџетот на ЕУ, ќе плаќа во готово во буџетот на таа програма каде што сака да учествува. Програмите на ЕУ преку компонентата за заштита на животната средина и можност за проекти за енергетска ефикасност се:

- *Програмата за конкурентност и иновации (CIP) и*
- *Седмата рамковна програма (FP7)*

Институции кои ги користат бенефициите од од ФП7 се универзитети, истражувачки центри, компании или независни истражувачи, како и некои локални самоуправи на ЕУ и трети држави. Контакт за Македонија е Министерство за образование и наука.

Структурни инструменти на Европската Унија. - Во пред-пристапниот период, Македонија ја има можноста да се подготви за управувањето и користењето на фондовите на ЕУ преку пред-IPA програмата. Целта на оваа програма е двојна:

- а) да се поддржи партиципацијата на партнери од кандидатите/потенцијалните држави кандидати во заеднички меѓународни активности со партнерите од земјите членки; и
- б) да ги запознае кандидатите/потенцијалните земји кандидати со територијалните програми за соработка во кругот на структурните фондови на ЕУ.

Програма за мали грантови – SGP поддржува активности на невладини организации и општини во земјите во развој за ублажување на климатските промени, зачувување на биодиверзитетот, заштита на меѓународни води, намалување на влијанието на трајните органски загадувачи и превенција на деградација на тлото истовремено одржување на животниот стандард. Максималниот износ кој може да се додели по проект е 50 000 долари, но во просек се даваат по 20 000 долари по проект.

Градот Скопје и единиците на локалната самоуправа не можат да бидат носители, но можат да бидат корисници на програмата. Оваа линија ги поттикнува и зајакнува

врските на градот со невладините и граѓанските асоцијации. Градот, исто така, може да се појави и како соработник на проектниот буџет. Сите информации се достапни на веб страницата: www.gefsgpmacedonia.org.mk

Програма за мали грантови, Комисија за демократија, Американска амбасада Скопје.

Ова е програма на Американската амбасада, и има цел да распредели мали грантови за посебни проекти кои го поттикнуваат развојот на демократските институции во Република Македонија. Општините може да се јават во улога на корисници на проектите. Грантот може да се движи во рамка до 24.000 долари, но просечно се 5000 – 10000 долари.

Финансиски план

Основниот концепт на правење на буџет во општина Кавадарци е правилно функционирање на структурите во општината и имплементација на проекти коишто општината ги има планирано за тековната година. Поради ограничените финансиски средства од буџетот наменети за финансирање на проекти, општината гради партнерства со владини и невладини организации, донаторски институции како и локалното население.

Во тие рамки, за ефикасно спроведување на проектите, општината ќе настојува навремено и квалитетно да изработува проекти како и дава извештаи за напредокот и резултатите од имплементацијата на истите и на тој начин ги потврди своите напори и залагање да создаде подобри услови за живеење и работа на своите граѓани. На тој начин ќе придонесе и за намалување на потршувачката на енергија во основните училишта и јавното осветление на територијата на општината, а притоа градејќи ефикасни и долготрајни енергетски системи односно подобра енергетска ефикасност.

9 ОРГАНИЗАЦИЈА НА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Општинската програма за енергетска ефикасност (ОПЕЕ) е среднорочен план и документ за политиката што ќе се спроведува во општината. Претставници и експерти од Општината се вклучени во развојот на ОПЕЕ. Ова овозможува создавање на правилни процедури во организацијата на општината за подоцна истите да бидат користени како според предвиденото во Програмата.

За оваа цел, во рамките на организационата структура на општината ќе се формира тим за Енергетска Ефикасност (ЕЕ тим) и задачите на членовите ќе бидат дефинирани со правилник за систематизација на работните задачи.

Учесници и извршители на програмата: Тим за енергетска ефикасност

Како дел од стратегијата за енергетска ефикасност, општината ќе формира тим за Енергетска Ефикасност (ЕЕ тим) на локалната администрација. Тимот за енергетска ефикасност е одговорен за работата поврзана со енергетската ефикасност со следните надлежности:

- Да координира и спроведува проекти за енергетска ефикасност во општината и да следи и да доставува извештаи за остварените резултати;
- Да учествуваат во планирање на општинскиот буџет за трошоците за енергија и одржувањето на објектите во надлежност на општината, како и јавното осветление;
- Да работи и управува со базата на податоци на општинските објекти и следењето на енергија;
- Да иницира и координира активности со владини и невладини организации за спроведување на проекти за енергетска ефикасност како и донаторски организации и фондови коишто подржуваат локален развој;
- Да помага при подготовка на тендерски документи и да соработува со надворешни експерти и консултанти за енергетски прегледи, стопанско планирање, управување со проекти, итн.
- Тимот го предводи раководител на тимот кој директно го известува градоначалникот на општината. Описот на работните задачи на раководителот на тимот и на останатите членови на тимот да се дефинираат и соодветно да се ажурираат по потреба.

Раководител на Тимот за Енергетска Ефикасност (Раководител на Проект)

Успехот на Програмата е целосно зависен од посветеноста, учеството и ангажираноста на Раководителот на Тимот за Енергетска Ефикасност. Покрај другите, основни задачи на раководителот на тимот за енергетска ефикасност се:

- Да управува со проекти за развој на ОПЕЕ во општината;

- Да ги одредува улогите, одговорностите и мандатите на ЕЕ Тимот;
- Да ја објаснува содржината и да ги распределува задачите во ЕЕ Тимот, а доколку е потребно, да покани и други личности од Општината како привремени членови на тимот или да ангажира надворешни советници;
- Да ја следи и навремено да известува за напредокот на Програмата до Градоначалникот;
- Да дава извештаи за напредокот и развојот на ОПЕЕ пред советот на општината;
- Да ја следи употребата и надградувањето на базата на податоци и соодветното ажурирање на податоците за потрошувачка на енергија во општинските објекти.

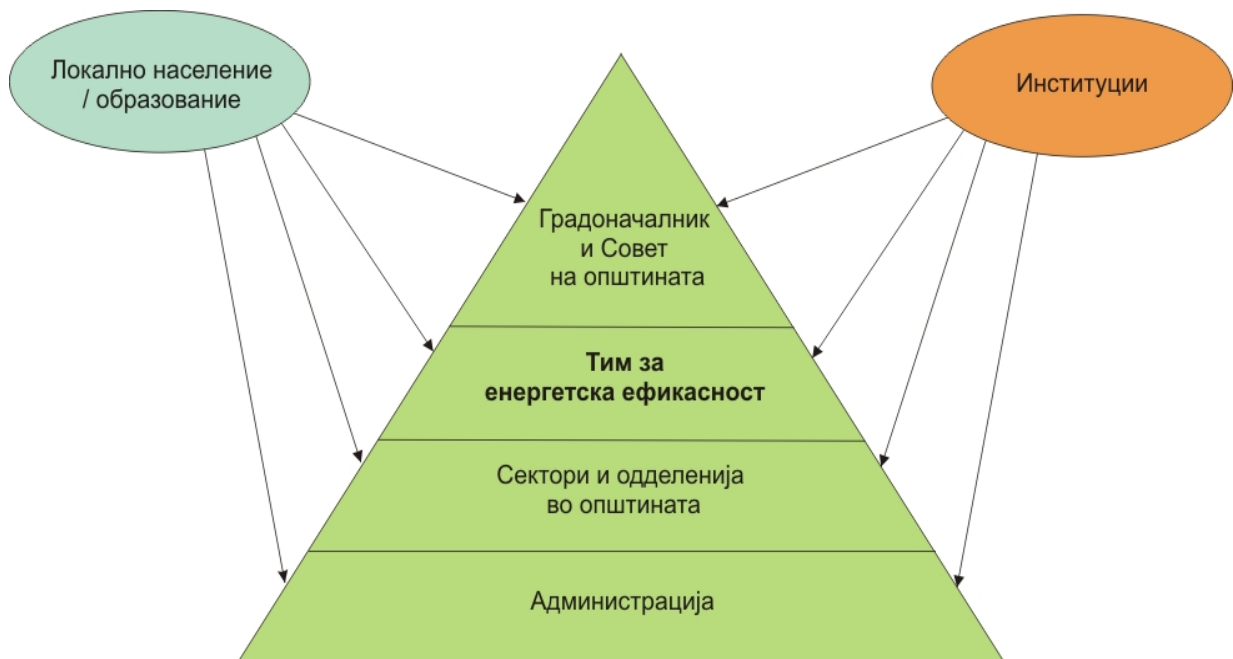
Членови на Тимот за Енергетска Ефикасност (ЕЕ тим)

Членовите на Тимот за Енергетска Ефикасност треба тесно да соработуваат со надворешните советници за извршување на задачите, да ги одредуваат задачите и да ги контролираат резултатите. Општи одговорности на членовите на тимот за енергетска ефикасност се:

- Поврзување на ОПЕЕ со визијата и стратегијата за развој на општината и истражување на правната рамка за развој и спроведување на Програмата;
- Одредување, следење и ажурирање на долгорочните цели како и среднорочните цели за 2013-2015;
- Да работат на формирање и управување со базата на податоци, собирање и чување на податоците (типовите на градба на објекти, технички системи, енергетски системи, извори на енергија и уреди, како и со основните начела кои се однесуваат на администрацијата во објектите);
- Собирање и анализирање на неопходните факти и основни информации за идентификација на пречките и подготовка на Нацрт документи за Општинскиот Совет за развој на Програмата за Енергетска Ефикасност;
- Опишување/ажурирање на состојбата во општината за објектите под општинска надлежност и потрошувачката на енергија, правење на основни проценки и пресметка на потенцијалите за енергетска ефикасност во општината;
- Развивање на акциски планови за енергетска ефикасност за секоја година, вклучувајќи финансиски предвидувања и потреби за финансирање од рамките на буџетот на Општината со детален опис на активностите и временски распоред, инвестициони заштеди, профитабилност, влијанија врз човековата средина, подобрување на квалитетот на општинските услуги и дополнителни придобивки;
- Развивање на финансиски план за спроведување на ОПЕЕ, вклучувајќи финансиски шеми, финансиски извори, капитал (извори од буџетот на општината), можни финансиски институции, донаторски програми, фондови со посебна намена, итн;

- Организирање и спроведување на Програмата со вклучени инвестиции, распореди, трошковни планови, учесници и спроведувачи на програмата, модалитети за изведба на програмата (подизведувачи и советници);
- Вршење на мониторинг и контрола за утврдување на енергетската состојбата во општинските објекти и јавното осветление;
- Организација на следење, проценки и известување за развојот на Програмата.

Организациска структура за спроведување на програмата



Слика 9.1: Организационен приказ на спроведување на Програмата за Енергетска Ефикасност

За успешно функционирање на сите учесници во спроведување на ОПЕЕ, потребно е нивна меѓусебна и постојана комуникација како што е прикажано на горната слика.

10 ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

10.1. Долгорочни цели на општината

Како општина со развиена инфраструктура, општината Кавадарци се стреми кон што поекономично и поефикасно користење на енергијата. Исто така, општината се фокусира кон задоволување на еколошките аспекти, што подразбира намалување на емисиите на штетни стакленички гасови во атмосферата. Долгорочните цели на општината се:

- До 2020 година да се намали потрошувачка на енергија над 20%,
- До 2020 година да се намали делот за енергија во општинските трошоци за 15%,
- Подобрување на внатрешните услови до стандардно ниво на удобност во 100% од основните училишта и градинки во надлежност на општината,
- Да се замени целосното јавно осветление во општината со нови светилки со што потрошувачката ќе се намали за 50 - 70% во однос на сегашната,
- Да се обноват 75% од грејните системи,
- Да се изолираат 100% од надворешните површини од објектите кои се во надлежност на општината,
- Да се намали нивото на емисии на CO₂ во атмосферата за над 20% во споредба со сегашното ниво.
- Брза идентификација и обнова на проблематичните системи во основните училишта со висока потрошувачка на енергија.

Стратегија на општината е дека горенаведените цели ќе ги постигне преку:

- Функционирање и постојано работење на тимот за енергетска ефикасност во одржување на базата на податоци,
- Основање на сопствен фонд за финансирање и реализација на проекти за зголемување на енергетска ефикасност во училиштата и јавното осветление,
- Идентификација и изнаоѓање на нови финансиски партнери и донатори,
- Идентификација и користење на нови извори на енергија.

Истовремено, за да се остварат горните долгорочни цели, општината има цел да промовира и работи на:

- Создавање на свест преку ширење на добри практики.
- Промоција на социјалната свест за потреба за создавање на одржлив развој.
- Градење на партнерства коишто вклучуваат јавен сектор, академски институции, потрошувачи и енергетски фирми.

Општината знае дека овие цели се амбициозни, но нивното постигнување е императив за општината во нејзината идна работа.

10.2. Среднорочни цели на општината 2013 - 2015

Среднорочните цели кои се опфатени со програмата се однесуваат на развојот на општината во областа на енергетска ефикасност, во периодот 2013 – 2015 година.

Поставените цели за овој период се следни:

- До 2015 година да се намали потрошувачка на енергија за 5%,
- До 2015 година да се намали делот за енергија во општинскиот буџет за 3%,
- Подобрување на внатрешните услови до стандардно ниво на удобност во 17% од објектите во надлежност на општината,
- Да се заменат најмалку 100 % од неефикасните светилки за јавно осветление,
- Да се намали емисијата на штетни гасови за 7% во однос на сегашната.

Стратегија на општината за постигнување на овие цели е:

- Формирање на одделение за енергетска ефикасност.
- Ажурирање на базата на податоци за енергетска ефикасност.
- Планирање на дел од буџетот за проекти за енергетска ефикасност.

11 КОНТРОЛА НА ПРОГРАМАТА, ПРОЦЕНА И ИЗВЕСТУВАЊЕ

11.1. Контрола и извршување

Потрошувачката на енергија во повеќето објекти е за 25-30% повисока отколку што е потребно за да се одржи посакуваното ниво на удобност. Бидејќи овие објекти имаат голем потенцијал за заштеда на енергија, потребно е спроведување на мерки за енергетска ефикасност како што се замена/поправка на прозори, изолација, поефикасно осветлување, термостатски вентили и автоматска контрола на греење и слично, со цел потрошувачката на енергија да се намали на оптимално ниво.

Со цел да се следат резултатите од спроведените мерки за енергетска ефикасност, потребно е да се вршат мерења во различни временски периоди и да се врши споредба на резултатите со пресметаните. Главни показатели кои се мерат и споредуваат се следните:

- Потрошувачка на енергија (топлинска и електрична),
- Споредба на амбиенталните услови во објектите (температурни разлики, степен на осветленост и влажност),
- Заштеда на финансиски средства кои се одвојуваат за трошоците за енергија.

Мерењата треба да се извршуваат со утврдена динамика во текот на целата година. За мерење на потрошената електрична енергија треба да се користи електрично броило за секој правен субјект во секој од објектите, со што ќе се споредува потрошената електрична енергија пред и по спроведување на мерките за енергетска ефикасност. Бидејќи најголем дел од електричната енергија во училиштата и градинките се користи за осветлување на училишните простории, имплементација на поефикасно осветление директно ќе ја покаже користа од спроведување на оваа мерка.

Како мерни инструменти треба да се користат мерачи со континуиран запис на мерените параметри (дата логери).

Откако ќе се имплементираат предвидените активности во Програмата за енергетска ефикасност, добиените резултати треба да се споредат со резултатите пред интервенцијата и на тој начин да се утврди дали е постигната предвидената цел. Доколку не е постигната целта тогаш се испитува причината зошто не е постигната и се утврдуваат недостатоците во системот доколку тавки постојат и истите треба да се отстранат. Во случај резултатите да се како претпоставените или подобри, тогаш се донесува заклучок дека целта е постигната.

11.2. Начини на мерење на енергетските заштеди

Енергетските заштеди треба да се одредат со пресметка или мерење пред и после спроведувањето на мерките за енергетска ефикасност. Притоа треба да се осигура контрола во периодот на користење на новите мерки во објектите, со цел да се провери дали иавршените мерки ги даваат предвидените и очекувани резултати или има отстапувања. Доколку се забележат отстапувања, кои можат да настанат заради човечка или грешка во системот, потребно е да се дејствува навремено и на соодветен начин истите да се отстранат. Фактори коишто можат да влијаат на состојбата се: временски услови (како на пример степен денови), ниво на користење на простории, промена на времето на користење на објектите, интензитет на користење на опремата пред контрола и следење и сл.

Со цел да се постигне еднозначност во податоците, потребно е истите да се мерат и собираат во kWh, како за електрична така и за топлинска енергија. Во случај да има употребено други мерки (на пример J или kgое) потребно е да се претворат единиците во kWh користејќи соодветни фактори за конверзија.

За добивање релевантни податоци, општината треба да ги користи следните извори на информации:

- Сметки од дистрибутерот на електрична енергија
- Сметки од дистрибутерот на топлинска енергија и фактури за доставено масло за греење
- Податоци за потрошувачка на енергија од производителите на опрема
- Методи за мерење на енергија како што се дата логери, мерачи на топлинска и електрична енергија и слично.

Сите методи може да содржат соодветен степен на неточност. Таа може да биде предизвикана од:

- грешки во инструментите
- грешки во моделирањето/пресметките за утврдување на потрошувачката на енергија
- случајни грешки

Поради тоа, во своите извештаи општината треба да го наведе изворот на информации и да наведе степен на прецизност на информацијата, на пример $\pm 5\%$.

Кога е потребно, за точноста на постигнатите заштеди и начини на мерење општината треба да консултира надворешни советници или специјализирани фирми.

11.3. Процена

За резултатите од активностите предвидени со Програмата за енергетска ефикасност, во писмена форма треба бидат известени:

- Градоначалникот и други одговорни лица од локалната самоуправа;
- Целокупната јавност преку печатени материјали;
- Организациите од областа на енергетска ефикасност;
- Сите вклучени страни во процесот на финансирање/спроведување на проектите за енергетска ефикасност

11.4. Известување и соопштување

Распоредот на следење на активностите за енергетска ефикасност во општината од страна на Тимот за Енергетска Ефикасност е прикажан во следната табела:

Извештај	Време на доставување
Акциски годишен план за енергетска ефикасност	Годишно доставување на крајот од првото тримесечје.
Годишен извештај	Годишно доставување во рок од три месеци по завршување на годината.
Извештај за тек на проект за енергетска ефикасност	Редовен извештај секој месец за времетраење на проектот, и завршен извештај на крајот од завршување на проектот.
Извештаи за мониторинг на мерките за енергетска ефикасност на реализирани проекти	Тримесечно, во рок од 15 дена од завршување на конкретното тримесечје.

12 АНЕКСИ

Анекс 1 Потрошувачка на енергија во општината

		Потрошувачка на енергија			
		Пред ЕЕ мерки		после ЕЕ мерки	
		ЕЕ	ТЕ	ЕЕ	ТЕ
ИМЕ	греена површина	kWh/a			
ЦООУ „Димката Ангелов Габерот“	786	42558	172969	41636	56240
ООУ „Тоде Хаџи Тефов“	3957	48631	510227	46003	427506
Дом на култура „Иван Мазов Климе“	1318	28411	0	15949	0
Музеј Галерија	312	7012	0	3847	0
ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с.Сопот	940	5054	57936	4812	47867
ПОУ „Страшо Пинџур“с.Возарци	445	1518	54427	1230	31789
ЗШУЦ „Ѓорче Петров“ (објект 1)	2300	69346	352452	68540	190236
Библиотека „Феткин“	237	35347	0	30236	0
ЈУОДГ „Детелинка“	1146	24642	91414	22222	70645
ЈУОДГ „Изворче“	876	19421	90696	14325	63971
ЈУОДГ „Снежана“	1092	57148	90696	56169	62645
ЈУОДГ „Рада Поцева“ објект „Гроздоберче“	831	11504	88460	10870	68722
Спортска сала „Јасмин“	3000	79308	0	79308	0
ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с. Ваташа	1850	22628	265962	21591	234316
ООМБУ „Лазо Мицев Рале“	456	10845	43585	10845	34335
ООУ „Страшо Пинџур“	1186	49647	142019	48956	98199
ПООУ „Тоде Хаџи Тефов“ с. Бегниште	500	2780	30796	1801	16573
ООУ „Тошо Велков Пепето“	106	1199	9488	1199	7039
ЦООУ „Тошо Велков Пепето“	3994	41076	452524	41076	347903
ООУ „Киро Спанџов Брко“	3432	62259	299898	62259	229866
ОУ „Гоце Делчев“	3000	41276	209607	41276	162302
Спортска сала „Партизан‘	1280	/ ¹⁴	/	/	/
Противпожарен дом Кавадарци	232	/	/	/	/
Општинска зграда Кавадарци	740	136600	97944	136600	96193
Гимназија „Добри Даскалов“	3974	80732	265035	80732	231853
ПОУ „Срашо Пинџур“ с.Дреново	560	/	/	/	/
ПОУ „Страшо Пинџур“ с.Марена	494	/	/	/	/
Ученички дом Дреново	624	/	/	/	/
ВКУПНО	39667	878940	3326135	841481	2478200

Табела 12.1.1: Потрошувачка пред и после мерки за енергетска ефикасност во општина Кавадарци

¹⁴ / означува дека не се доставени податоци за потрошувачка на објектот

		Заштеда на енергија		
		ЕЕ	ТЕ	Вкупно
ИМЕ	греена површина	kWh/a		
ЦООУ „Димката Ангелов Габерот“	786	922	116729	117650
ООУ „Тоде Хаџи Тефов“	3957	2628	82721	85349
Дом на култура „Иван Мазов Климе“	1318	12462	0	12462
Музеј Галерија	312	3165	0	3165
ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с.Сопот	940	242	10069	10311
ПОУ „Страшо Пинџур“ с.Возарци	445	288	22638	22926
ЗШУЦ „Ѓорче Петров“ (објект 1)	2300	806	162216	163022
Библиотека „Феткин“	237	5111	0	5111
ЈУОДГ „Детелинка“	1146	2419	20769	23189
ЈУОДГ „Изворче“	876	5096	26725	31821
ЈУОДГ „Снежана“	1092	979	28051	29030
ЈУОДГ „Рада Поцева“ објект „Гроздоберче“	831	634	19738	20371
Спортска сала „Јасмин“	3000	0	0	0
ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с. Ваташа	1850	1037	31646	32683
ООМБУ „Лазо Мицев Рале“	456	0	9250	9250
ООУ „Страшо Пинџур“	1186	691	43820	44511
ПООУ „Тоде Хаџи Тефов“ с. Бегниште	500	979	14222	15201
ООУ „Тошо Велков Пепето“	106	0	2450	2450
ЦООУ „Тошо Велков Пепето“	3994	0	104621	104621
ООУ „Киро Спанџов Брко“	3432	0	70032	70032
ОУ „Гоце Делчев“	3000	0	47305	47305
Спортска сала „Партизан“	1280	0	0	0
Противпожарен дом Кавадарци	232	0	0	0
Општинска зграда Кавадарци	740	0	1751	1751
Гимназија „Добри Даскалов“	3974	0	33182	33182
ПОУ „Срашо Пинџур“ с.Дреново	560	0	0	0
ПОУ „Страшо Пинџур“ с.Марена	494	0	0	0
Ученички дом Дреново	624	0	0	0
ВКУПНО	39667	37459	847935	885394

Табела 12.1.2: Заштеда на енергија со мерки за енергетска ефикасност во општина Кавадарци

	Финансиски трошоци со цени во 2013					
	Без ЕЕ мерки			после ЕЕ мерки		
	ЕЕ	ТЕ	Вкупно	ЕЕ	ТЕ	Вкупно
ИМЕ	МКД/а					
ЦООУ „Димката Ангелов Габерот“	397066	1131218	1528284	388468	367812	756280
ООУ „Тоде Хаџи Тефов“	453727	658193	1111920	429208	551483	980691
Дом на култура „Иван Мазов Климе“	265072	0	265072	148801	0	148801
Музеј Галерија	65422	0	65422	35890	0	35890
ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с.Сопот	47151	74738	121888	44894	61749	106642
ПОУ „Страшо Пинџур“ с.Возарци	14166	355952	370118	11479	207900	219379
ЗШУЦ „Ѓорче Петров“ (објект 1)	647001	2305034	2952036	639478	1244142	1883620
Библиотека „Феткин“	329784	0	329784	282099	0	282099
ЈУОДГ „Детелинка“	229907	597850	827757	207336	462018	669354
ЈУОДГ „Изворче“	181195	593153	774348	133651	418372	552023
ЈУОДГ „Снежана“	533191	593153	1126344	524055	409701	933756
ЈУОДГ „Рада Поцева“ објект „Гроздоберче“	107329	578527	685856	101418	449443	550860
Спортска сала „Јасмин“	739941	0	739941	739941	0	739941
ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с. Ваташа	211119	343091	554210	201446	302267	503713
ООМБУ „Лазо Мицев Рале“	101179	285046	386226	101179	224552	325731
ООУ „Страшо Пинџур“	463207	928803	1392009	456758	642223	1098981
ПООУ „Тоде Хаџи Тефов“ с. Бегниште	25939	39726	65665	16803	21380	38182
ООУ „Тошо Велков Пепето“	11185	12240	23425	11185	9080	20264
ЦООУ „Тошо Велков Пепето“	383236	2959508	3342744	383236	2275288	2658524
ООУ „Киро Спанџов Брко“	580876	1961333	2542209	580876	1503321	2084198
ОУ „Гоце Делчев“	385108	1370828	1755936	385108	1061453	1446561
Спортска сала „Партизан“	0	0	0	0	0	0
Противпожарен дом Кавадарци	0	0	0	0	0	0
Општинска зграда Кавадарци	1274481	640554	1915035	1274481	629103	1903584
Гимназија „Добри Даскалов“	753230	1733328	2486558	753230	1516319	2269549
ПОУ „Срашо Пинџур“ с.Дреново	0	0	0	0	0	0
ПОУ „Страшо Пинџур“ с.Марена	0	0	0	0	0	0
Ученички дом Дреново	0	0	0	0	0	0

Табела 12.1.3: Финансиски трошоци со цени за енергенси од 2013 година за општина Кавадарци

	Финансиски заштеди		
	ЕЕ	ТЕ	Вкупно
ИМЕ	МКД/а		
ЦООУ „Димката Ангелов Габерот“	8599	763406	772004
ООУ „Тоде Хаџи Тефов“	24519	106710	131230
Дом на култура „Иван Мазов Климе“	116270	0	116270
Музеј Галерија	29532	0	29532
ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с.Сопот	2257	12989	15246
ПОУ „Страшо Пинџур“с.Возарци	2687	148052	150739
ЗШУЦ „Ѓорче Петров“ (објект 1)	7524	1060892	1068416
Библиотека „Феткин“	47685	0	47685
ЈУОДГ „Детелинка“	22571	135832	158403
ЈУОДГ „Изворче“	47544	174781	222325
ЈУОДГ „Снежана“	9136	183452	192588
ЈУОДГ „Рада Поцева“ објект „Гроздоберче“	5911	129084	134996
Спортска сала „Јасмин“	0	0	0
ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с. Ваташа	9673	40824	50497
ООМБУ „Лазо Мицев Рале“	0	60494	60494
ООУ „Страшо Пинџур“	6449	286580	293029
ПООУ „Тоде Хаџи Тефов“ с. Бегниште	9136	18347	27483
ООУ „Тошо Велков Пепето“	0	3160	3160
ЦООУ „Тошо Велков Пепето“	0	684221	684221
ООУ „Киро Спанџов Брко“	0	458012	458012
ОУ „Гоце Делчев“	0	309375	309375
Спортска сала „Партизан“	0	0	0
Противпожарен дом Кавадарци	0	0	0
Општинска зграда Кавадарци	0	11451	11451
Гимназија „Добри Даскалов“	0	217009	217009
ПОУ „Срашо Пинџур“ с.Дреново	0	0	0
ПОУ „Страшо Пинџур“ с.Марена	0	0	0
Ученички дом Дреново	0	0	0
ВКУПНО	349494	4804671	5154165

Табела 12.1.4: Финансиски заштеди од потенцијалот за заштеда на енергија за општина Кавадарци

	Инвестиција		
	ЕЕ	ТЕ	Вкупно
ИМЕ	МКД/а		
ЦООУ „Димката Ангелов Габерот“	3776	1194100	1197876
ООУ „Тоде Хаџи Тефов“	9440	4058300	4067740
Дом на култура „Иван Мазов Климе“	0	798630	798630
Музеј Галерија	2360	1192084	1194444
ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с.Сопот	708	423000	423708
ПОУ „Страшо Пинџур“ с.Возарци	1180	1641837	1643017
ЗШУЦ „Ѓорче Петров“ (објект 1)	3304	22139882	22143186
Библиотека „Феткин“	1416	658290	659706
ЈУОДГ „Детелинка“	9912	1767032	1776944
ЈУОДГ „Изворче“	31860	1888078	1919938
ЈУОДГ „Снежана“	4012	4464000	4468012
ЈУОДГ „Рада Поцева“ објект „Гроздоберче“	2596	786356	788952
Спортска сала „Јасмин“	0	0	0
ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с. Ваташа	4248	832500	836748
ООМБУ „Лазо Мицев Рале“	0	784250	784250
ООУ „Страшо Пинџур“	2832	3673242	3676074
ПООУ „Тоде Хаџи Тефов“ с. Бегниште	4012	1621062	1625074
ООУ „Тошо Велков Пепето“	0	95400	95400
ЦООУ „Тошо Велков Пепето“	0	7153400	7153400
ООУ „Киро Спанџов Брко“	0	6959500	6959500
ОУ „Гоце Делчев“	0	5502000	5502000
Спортска сала „Партизан“	0	0	0
Противпожарен дом Кавадарци	0	0	0
Општинска зграда Кавадарци	0	0	0
Гимназија „Добри Даскалов“	0	1788300	1788300
ПОУ „Срашо Пинџур“ с.Дреново	0	0	0
ПОУ „Страшо Пинџур“ с.Марена	0	0	0
Ученички дом Дреново	0	0	0

Табела 12.1.5: Инвестиција за мерки за енергетска ефикасност за општина Кавадарци

ИМЕ	греена површина	Период на поврат на средствата	Смалена емисија на CO ₂	Специфична потрошувачка на енергија	
		год	t/god	БЕЗ МЕРКИ kWh/m ²	СО МЕРКИ kWh/m ²
ЦООУ „Димката Ангелов Габерот“	786	1,6	4,23	274	125
ООУ „Тоде Хаџи Тефов“	3957	31,0	3,39	141	120
Дом на култура „Иван Мазов Климе“	1318	6,9	9,62	22	12
Музеј Галерија	312	40,4	2,61	23	12
ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с.Сопот	940	27,8	0,34	67	56
ПОУ „Страшо Пинџур“ с.Возарци	445	10,9	5,10	126	74
ЗШУЦ „Ѓорче Петров“ (објект 1)	2300	20,7	35,46	183	113
Библиотека „Феткин“	237	13,8	4,27	149	128
ЈУОДГ „Детелинка“	1146	11,2	6,98	101	81
ЈУОДГ „Изворче“	876	8,6	10,23	126	89
ЈУОДГ „Снежана“	1092	23,2	6,81	135	109
ЈУОДГ „Рада Поцева“ објект „Гроздоберче“	831	5,8	4,55	120	96
Спортска сала „Јасмин“	3000	/	2,15	26	26
ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с. Ваташа	1850	16,6	1,31	156	138
ООМБУ „Лазо Мицев Рале“	456	13,0	2,20	119	99
ООУ „Страшо Пинџур“	1186	12,5	9,92	162	124
ПООУ „Тоде Хаџи Тефов“ с. Бегниште	500	59,1	1,07	67	37
ООУ „Тошо Велков Пепето“	106	30,2	0,05	101	78
ЦООУ „Тошо Велков Пепето“	3994	10,5	1,36	124	97
ООУ „Киро Спанџов Брко“	3432	15,2	14,10	106	85
ОУ „Гоце Делчев“	3000	17,8	9,32	84	68
Спортска сала „Партизан“	1280	/	1,40	/	/
Противопожарен дом Кавадарци	232	/	0,05	/	/
Општинска зграда Кавадарци	740	0,0	0,00	317	315
Гимназија „Добри Даскалов“	3974	8,2	7,22	87	79
ПОУ „Срашо Пинџур“ с.Дреново	560	/	0,52	/	/
ПОУ „Страшо Пинџур“ с.Марена	494	/	1,31	/	/
Ученички дом Дреново	624	/	1,19	/	/

Табела 12.1.6: Период на поврат на финансиските средства, смалена емисија на CO₂, како и специфична потрошувачка на енергија пред и после мерките за енергетска ефикасност за објектите во општина Кавадарци

Оваа Програма влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во „Службен Гласник на Општина Кавадарци“.

Бр.07-4865/12
30.10.2013 година
Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
Претседател,
М-р Горица Пеливанова-Вилхелм

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на Акционен План за енергетска ефикасност на
Општина Кавадарци за 2013 година

1. СЕ ОБЈАВУВА Акционен План за енергетска ефикасност на Општина Кавадарци за 2013 година, донесен на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/13
01.11.2013 година
К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Закон за локална самоуправа („Сл. Весник на Р.М. 5/02“), член 132 став 1 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл. Гласник 8/05“), Советот на општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10.2013 година, донесе:



АКЦИОНЕН ПЛАН
ЗА ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ
НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
за 2013 година

СОДРЖИНА

1. КУСО РЕЗИМЕ.....	4
2. ПРЕДГОВОР.....	7
3. ВОВЕД.....	8
4. ОСНОВНИ ЕНЕРГЕТСКИ ПОЈДОВНИ ПОДАТОЦИ.....	9
4.1 Објекти опфатени со базата на податоци во општината.....	9
4.2 Карактеристики на уличните светилки.....	10
5. РЕАЛИЗАЦИЈА НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ.....	12
5.1 Реконструкција на зградите во образовниот сектор.....	13
6. ФИНАНСИСКИ ИЗВОРИ И НАЧИН НА ФИНАНСИРАЊЕ.....	14
7. ДИНАМИКА НА РЕАЛИЗАЦИЈА.....	15
8. КОНТРОЛА И ИЗВЕСТУВАЊЕ.....	16

Контакт

Општина:	Кавадарци
Градоначалник:	г-дин Александар Панов
Контакт:	
Име:	г-дин Ванчо Ризов
Позиција:	Сектор за локален економски развој
Адреса:	бул. „Маршал Тито“ б.б., 1430 Кавадарци
Телефон:	043 416 107
Факс:	043 416 130
E-mail:	opshtina@kavadarci.gov.mk
Web:	http://kavadarci.gov.mk

1. Кусо резиме

План за енергетска ефикасност претставува едногодишен акционен план за спроведување на мерките за енергетска ефикасност предвидени во Програмот за енергетска ефикасност на општините и е законска обврска која произлегува од Законот за енергетика, Член. 132 став (3) (Сл. весник на РМ бр. 16/2011).

Планот за енергетска ефикасност е во целост изработен во соработка со Центарот за енергетска ефикасност на Македонија – Здружение МАЦЕФ и е усогласен со мерките за енергетска ефикасност и нивната динамика на реализирање усвоени во стратешкиот национален документ **Акционен план за енергетска ефикасност на Република Македонија до 2018 година**, со кој се спроведува националната **Стратегија за унапредување на енергетска ефикасност во Република Македонија до 2020 година**, а во согласност со член 131 од Законот за енергетика.

Основна задача на Планот за енергетска ефикасност на општината Кавадарци е да определи:

- мерки и активностите кои треба да се остварат (оптимален избор на мерки и објекти во зависност од ниво на инвестирање, големина на заштедена енергија, број на корисници на објектите),
- ниво на нивна усогласеност со националниот Акционен план за енергетска ефикасност,
- динамиката на реализација на мерките за енергетска ефикасност,
- временските периоди кога можат да се спроведат предвидените активности,
- висината на потребните инвестициски средства за реализација на предвидениот план,
- извори на потребните финансиски средства,
- организациска поставеност и определување на одговорни служби и личности за реализација на предвидените мерки и активности (проектирање, набавка, надзор, следење на резултатите).

Енергетските појдовни податоци за изработка на овој Акционен план се следниве:

Вкупната потрошувачка на енергија на годишно ниво е: 6195,13 MWh/yr.

Под управа на општината Кавадарци има 28 објекти: 17 училишта, 2 административно општински згради, 4 детски градинки и 5 објекти од секторот на културата. Овие објекти се под управа на општината и нивните податоци се внесени во базата на податоци за енергетска ефикасност.

Бројот на светилките за кои се грижи општината е 2 714.

Годишната количина на енергија која се троши на ниво на општината Кавадарци, во објектите и инсталациите кои се предмет на анализата е прикажана во следната табела:

	Сектор	Број на објекти	Грејна површина (m ²)	Годишна потрошувачка на енергија (MWh/yr)	Просечна специфична потрошувачка на енергија (kWh/m ²)
1.	Општинска администрација	2	972	234,54	241,30
2.	Образование	21	32 549	3 820,45	117,38
	- Училишта	17	28 604	3 346,47	116,99
	- Детски градинки	4	3 945	473,98	120,14
3.	Култура	5	6 146	150,08	24,42
4.	Јавно осветление	2714		1 857,12	
5.	Транспорт	6		132,94	
	Вкупно	2748		6195,13	

Економски оправданиот потенцијал за енергетска ефикасност е на ниво од 14 %, што значи дека вкупната годишна потрошувачка на енергија може да се намали од 6195 MWh/yr на 5310 MWh/yr.

Конкретните мерки кои се предвидени за 2013 година, а се во согласност со Националниот Акционен План за Енергетска Ефикасност се следниве:

- Реконструкција на зградите кои се во надлежност на општината во училиштата „Димката Ангелов Габерот“ и „Страшо Пинџур“
- Кампања за енергетска ефикасност во општината Кавадарци

Вкупната заштеда на енергија која ќе се оствари со предложените мерки е:

Вкупна заштеда на енергија	[kWh/yr]
Реконструкција на објекти	162161
Јавно осветлување	ЈПП
Вкупно	162161

Финансиските резултати за спроведување на активностите предвидени со овој План за енергетска ефикасност за 2013 година прикажани се во следната табела.

Намена	Инвестиции		Заштеди	
	денари	€	денари	€
Реконструкција на објекти	4 867 342	79 143	1 065 033	17 317
Јавно осветлување	ЈПП			
Вкупно	4 867 342	79 143	1 065 033	17 317

Со тоа, општината Кавадарци активно придонесува во навременото остварување на мерките и проекциите предвидени во националниот АПЕЕ. Со реализацијата на овие мерки се исполнуваат 0,543% од очекуваните 2,57¹ ktоe заштеди во оваа година во секторот на општествени и комерцијални објекти.

¹ НАПЕЕ Слика 1.2.3.1.

2. Предговор

Изработката на План за енергетска ефикасност кој претставува едногодишен акционен план за спроведување на мерките за енергетска ефикасност предвидени во Програмот за енергетска ефикасност на општините е законска обврска која произлегува од Законот за енергетика, Член. 132 став (3) (Сл. весник на РМ бр. 16/2011).

Советот на општината, на предлог на градоначалникот, го донесува планот за енергетска ефикасност што се однесува за период од една година.

Со овој документ се исполнува оваа законска обврска на општината Кавадарци.

Планот за енергетска ефикасност е во целост изработен и усогласен со мерките за енергетска ефикасност и нивната динамика на реализирање усвоени во стратешкиот национален документ Акционен план за енергетска ефикасност, со кој се спроведува националната Стратегија за енергетска ефикасност, а во согласност со член 131 од Законот за енергетика. Во неговата подготовка учествуваа експерти од Центарот за енергетска ефикасност на Македонија – здружение МАЦЕФ.

Планот за енергетска ефикасност на општина Кавадарци ги содржи основните содржини кои се бараат со Законот за енергетика, со посветување на посебно внимание на мерките кои се предвидени во националниот Акционен План за Енергетска Ефикасност, а се однесуваат на мерки и политики кои се од опсегот на одговорност на општината, меѓу кои како основни се издвојуваат:

- спроведување на мерки за енергетска ефикасност на градежните објекти кои се во сопственост на општината во секторот на образованието и секторот за социјална грижа,
- спроведување на мерки за енергетска ефикасност за уличното осветлување,
- спроведување на мерки за енергетска ефикасност во сообраќај.

3. Вовед

Основна задача на Планот за енергетска ефикасност е да определи:

- мерки и активностите кои треба да се остварат (оптимален избор на мерки и објекти во зависност од ниво на инвестирање, големина на заштедена енергија, број на корисници на објектите),
- ниво на нивна усогласеност со националниот акционен план за енергетска ефикасност,
- динамиката на реализација на мерките за енергетска ефикасност,
- временските периоди кога можат да се спроведат предвидените активности,
- висината на потребните инвестициски средства за реализација на предвидениот план,
- извори на потребните финансиски средства,
- организациска поставеност и определување на одговорни служби и личности за реализација на предвидените мерки и активности (проектирање, набавка, надзор, следење на резултатите)

Јасно дека овие барања се меѓу себе спротивставени и потребно е да се направат компромиси и да се определи оптимална композиција на услови за дадениот временски период, и при почитување на финансиската кондиција на општината Кавадарци, како и на целото општество.

4. Основни енергетски појдовни податоци

Вкупната потрошувачка на енергија на годишно ниво е: **6 195 132 kWh/god.**

4.1 Објекти опфатени со базата на податоци во општината

Под управа на општина Кавадарци има 28 објекти од кои: 17 училишта, 2 административно општински згради, 4 детски градинки и 5 објекти од секторот на културата. Овие објекти се под управа на општината и нивните податоци се внесени во базата на податоци за енергетска ефикасност. Во следната табела се дадени објектите од секторот образование (училишта и детски градинки), администрација и култура.

		Грејна Површина
1.1) Административни објекти	Објект	(m ²)
	Противпожарен дом – Кавадарци	232
	Општинска зграда – Кавадарци	740
1.2) Училишта	Име на училиште	(m ²)
	ЦООУ „Димката Ангелов Габерот“	786
	ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с. Сопот	940
	ПОУ „Димката Ангелов Габерот“ с. Ваташа	1 850
	ЦОУ „Тошо Велков Пепето“	3 994
	ООУ „Тоде Хаџи Тефов“	3 957
	ООУ „Страшо Пинџур“	1 186
	ООУ „Тошо Велков Пепето“	106
	ОУ „Гоце Делчев“	3 000
	ООМБУ „Лазо Мицев Рале“	456
	ООУ „Киро Спанџов Брко“	3 432
	ПОУ „Страшо Пинџур“ с. Возарци	445
	ПООУ „Тоде Хаџи Тефов“ с. Бегниште	500
	ПОУ „Страшо Пинџур“ с. Дреново	560
	ПОУ „Страшо Пинџур“ с. Марена	494
	ЗШУЦ „Ѓорче Петров“ (објект 1)	2 300
	Гимназија „Добри Даскалов“	3 974
	Ученички дом - Дреново	624
1.3) Детски градинки	Име на градинка	(m ²)
	ЈУОДГ „Детелинка“	1 146
	ЈУОДГ „Изворче“	876
	ЈУОДГ „Снежана“	1 092
	ЈУОДГ „Рада Поцева“ објект „Гроздоберче“	831
1.4) Културни објекти	Име на објект	(m ²)
	Дом на култура „Иван Мазов Климе“	1 318

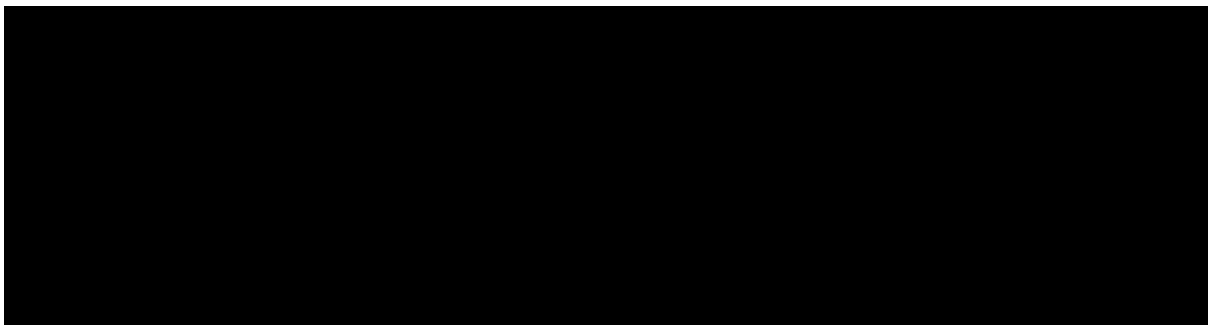
	Музеј Галерија	312
	Библиотека „Феткин“	237
	Спортска сала „Јасмин“	3 000
	Спортска сала „Партизан“	1 280

Усвоени се следните мерки и објекти кај кои ќе се применат мерки за ЕЕ:

- ❖ Реконструкција на зградите кои се во надлежност на општината
 - Реконструкција на училиштето ЦООУ „Димката Ангелов Габерот“;
 - Реконструкција на училиштето ООУ „Страшо Пинџур“.
- ❖ Кампања за енергетска ефикасност во општината Кавадарци

4.2 Карактеристики на уличните светилки

Во следната табела се прикажани бројките за проценетиот на постоечки инвентар на јавно осветлување на општината Кавадарци кои беа добиени со методот на увид во постоечката документација сопственост на општината.



Годишната потрошувачка на електрична енергија за јавното осветлување изнесува **1 857 117** [kWh/yr]. Потрошувачката на финансиски средства на годишно ниво за покривање на трошоците за јавното осветлување во општина Кавадарци изнесува 14 764 838 денари за електрична енергија.

Годишната количина на енергија која се троши на ниво на општината, во објектите и инсталациите кои се предмет на анализата е **6 195,13** MWh/yr, при што **30,63** % е учеството на уличното осветлување.

Мерките за енергетска ефикасност со замена на неефикасните улични светилки се со апсолутен приоритет. Оваа мерка веќе се реализира по методот на Јавно Приватно Партнерство при што не се оптоварува општинскиот буџет со задолжување за реализација на оваа мерка.

	Сектор	Број на објекти	Грејна површина (m ²)	Годишна потрошувачка на енергија (MWh/yr)	Просечна специфична потрошувачка на енергија (kWh/m ²)
1.	Општинска администрација	2	972	234,54	241,30
2.	Образование	21	32 549	3 820,45	117,38
	- Училишта	17	28 604	3 346,47	116,99
	- Детски градинки	4	3 945	473,98	120,14
3.	Култура	5	6 146	150,08	24,42
4.	Јавно осветление	2714		1 857,12	
5.	Транспорт	6		132,94	
	Вкупно	2748		6195,13	

Економски оправданиот потенцијал за енергетска ефикасност е на ниво од 14 %, што значи дека вкупната годишна потрошувачка на енергија може да се намали од 6195 MWh/yr на 5310 MWh/yr.

5. Реализација на мерки за енергетска ефикасност

Во согласност со националниот Акционен план за енергетска ефикасност предвидени се мерките кои се опфатени во него. Предвидените мерки спаѓаат во комерцијалниот сектор и јавните објекти. Според АПЕЕ енергетската потрошувачка во овој сектор главно ја сочинува електричната енергија, и нафтените производи (нафта за греење, таканаречено „Д2“ гориво и ТНГ). Се предвидува на краткоточен план, фокусот да биде ставен на јавниот сектор, бидејќи е полесно истиот да биде опфатен со мерки на политиката.

*“Активностите треба да бидат насочени кон потенцијалите за големи енергетски заштеди без трошок или со мал трошок, како што се поттикнување на промени во однесувањето преку образование, обука и информативни кампањи. Освен тоа, ќе се воведат и системи за енергетско управување (CEU), коишто ќе бидат поддржани со алатки за мониторинг и посочување. Ова ќе се случи во рамките на локалната администрација (проект кој е во фаза на воведување – **МОНЕЕ, Македонска општинска мрежа за енергетска ефикасност**). На крај, критериумите за енергетска ефикасност во јавните набавки ќе овозможат побрзо продирање на производите и технологиите за енергетска ефикасност, со што ќе се намалат нивните цени и ќе се поттикне поголемо користење на истите.”*

Конкретните мерки кои се превземени се следниве:

- Реконструкција на зградите кои се во надлежност на општината во училиштата „Димката Ангелов Габерот“ и „Страшо Пинџур“
- Кампања за енергетска ефикасност во општината Кавадарци

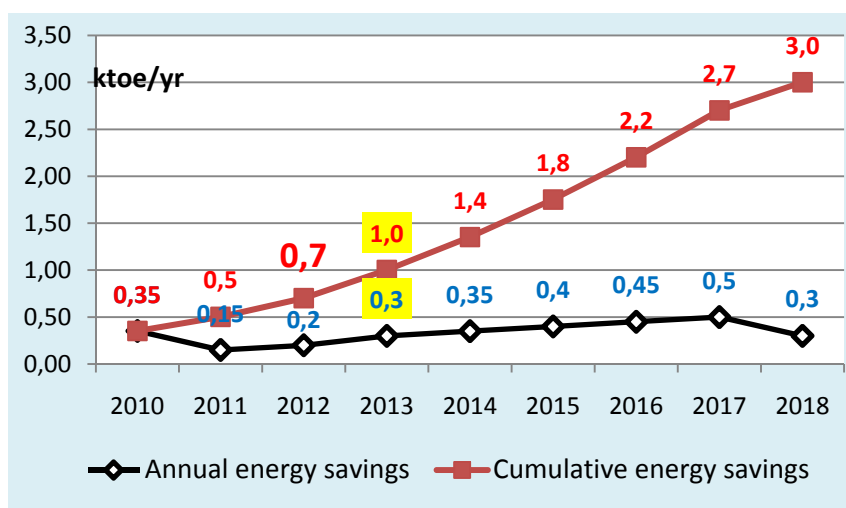
Вкупната заштеда на енергија која ќе се оствари со предложените мерки е:

Вкупна заштеда на енергија	kWh/yr
Реконструкција на објекти	162 161
Јавно осветлување	ЈПП
Вкупно	162 161

5.1 Реконструкција на зградите во образовниот сектор

Оваа мерка е во склад со предвидениот програм на Министерството за образование кое планира да продолжи со реконструкцијата на основните училишта и на средните училишта во Македонија (449 училишта). Со инвестиција од 19,9 милиони евра годишно се очекува до 2018 година да се постигне намалување на енергетската потрошувачка од 3 ktOE (до 2018 година кумулативните заштеди ќе бидат еднакви на 13,6 ktOE).²

Предвидениот ниво на енергетски заштеди на ниво на Македонија е прикажан на следниот дијаграм:



Во 2013 година предвидено е да се спроведат мерките за енергетска ефикасност во основното училиште ЦООУ „Димката Ангелов Габерот“ и ООУ „Страшо Пинџур“.

Во основното училиште ЦООУ „Димката Ангелов Габерот“ предвидено е поставување на термоизолациона фасада, поставување на термоизолација на покривот на објектот, како и замена на старите светилки со нови.

Во основното училиште ООУ „Страшо Пинџур“ пак е предвидено да се инсталира термоизолација на надворешните ѕидови, термоизолација на покривот на објектот, замена на старите и дотраени прозорци и промена на старите светилки со нови.

Со превземените мерки се обезбедува смалување на потрошувачката на енергија за околу 162,16 MWh/yr. Планираните финансиски средства на ниво од 4 867 342 денари, не би требало да го оптоварат буџетот на општината.

² НАПЕЕ- 1.2.2.3.

6. Финансиски извори и начин на финансирање

Основните средства за реализација на Акциониот план се предвидени во буџетот на општината.

Работниот тим за енергетска ефикасност треба веднаш да побара од Министерството за образование, наука и култура да се вклучи во покривање на дел од трошоците, во рамките на Програмот кој го спроведува тоа Министерство.

Подготовката на пријави за финасиска помош и пребарување на можни извори, треба да бидат секојдневна активност на одговорните служби, посебно одделот за енергетска ефикасност.

Во согласност со Програмот за ЕЕ, за 2013 година предвидени се следните средства за покривање на потребните активности:

Име на мерката	Инвестиција	
	денари	€
Реконструкција на објекти	4 867 342	79 143
Јавно осветление	ЈПП	
Вкупно	4 867 342	79 143

Според тоа, за 2013 година предвидено е да се вложат средства за реализација на предвидените мерки во износ од 4 867 342 денари, а финасиската заштеда на годишно ниво изнесува 1 065 033 денари.

Инвестирањето во мерките за енергетска ефикасност е оправдано и тоа е едно од подрачјата каде што инвестицијата се враќа назад и средствата може да се реинвестираат во сектори кои се со посебен приоритет.

7. Динамика на реализација

Реализацијата на предвидените мерки за енергетска ефикасност ќе се одвива според предложениот план, кој може да се усогласува со приливот на финасиски средства и временските услови.

Потребно е секоја мерка на време да се испланира, а посебно внимание да се посвети на квалитетот на реализаторот на предвидената мерка (да не биде единствен критериум цената за остварување на задачата).

Во приложениот дијаграм (гантограм) прикажани се предвидените термини за реализација на секоја мерка во објектите.

Објекти врз кои се планирани превземање на ЕЕ мерки	2013											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ЦООУ „Димката Ангелов Габерот“												
ООУ „Страшо Пинџур“												
Кампања за енергетска ефикасност												

8. Контрола и известување

Многу битен елемент при реализацијата на Акциониот план за енергетска ефикасност претставува и контролата и потврдувањето на постигнатите резултати, после спроведувањето на предвидените мерки. Ова е и една од обврските кои мора да ги исполни општинската администрација.

За таа цел ќе се задолжи предвиденото одделение за енергетска ефикасност да започне веднаш со евидентирање на сите мерки за ЕЕ кои се реализираат. Треба да внесат податоци за состојбата пред реализацијата на мерката и утврдување на состојбата после реализацијата. Врз основа на податоците од мерната опрема треба да се следи големината на заштедата.

Овој тим ќе треба да реагира веднаш ако се утврди отстапување од очекуваните резултати т.е. да се санираат евентуалните оштетувања на системот или да се спречи домаќинското користење на објектите.

Овие резултати ќе бидат внесени во софтверот кој е приготвен за таа цел.

На крајот на годината работниот тим треба ќе ги евидентира заштедите на енергија во согласност со националната Методологија за определување и контрола на заштедата на енергија според пристапот “од доле-нагоре”.

Приготвениот извештај потребно е да се достави до Министерството за економија, преку Агенцијата за енергетика.

Овој Акционен План влегува на сила осмиот ден од денот на објавување во „Службен Гласник на Општина Кавадарци“.

**Бр. 07-4865/13
30.10.2013 година
Кавадарци**

**СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
Претседател,
М-р Горица Пеливанова-Вилхелм**

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлуката за отстапување на користење недвижни и движни ствари на Музеј Галерија Кавадарци

1. СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за отстапување на користење недвижни и движни ствари на Музеј Галерија Кавадарци, донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/14
01.11.2013 година
К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 до Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/2002), а во врска со член 8 од Правилникот за условите, начинот и постапката за користење и располагање со стварите во сопственост на Општина Кавадарци, давање и примање подароци и за евиденција на недвижните ствари во сопственост на Општина Кавадарци („Сл.Гласник на Општина Кавадарци” бр.20/2010), член 132 став 1 од Статутот на Општина Кавадарци („Службен гласник на Општина Кавадарци” бр.8/2005), Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10.2013 година, донесе

ОДЛУКА

за отстапување на користење недвижни и движни ствари
Локален Музеј – Галерија Кавадарци

Член1

Општина Кавадарци ги отстапува на користење на Локален Музеј – Галерија Кавадарци, за период од 10 години следните :

Недвижности – Музеј ”Куќа на вкусот и мирисот и тоа :

– зграда бр.1 лоцирана на КП.бр.12574 на ул”7 Септември”бр.93 Кавадарци.

- со вкупна корисна површина 246 м2, и

Движни ствари и тоа :

Ред. бр.	Опис	Количина	Поединична цена-мкд	Вкупен износ без ддв	ддв износ	Вкупен износ со ддв-мкд
1	Клима уреди FUJITSU	4	45.000,00	180.000,00	32.400,00	212.400,00
2	Банери	2	3.075,00	6.150,00	1.107,00	7.257,00
3	Изложбени витрини (дрво масив бука и калено стакло д=8мм, комплет со соодветно сигурносно заклучување, со лед траки л=3,6м со јачина од 7,2w/m со силикон, комплет со потребен трансформатор). Димензии 120x60x68+11cm	8	41.000,00	328.000,00		
4	Изложбени витрини (дрво масив бука и калено стакло д=8мм, комплет со соодветно сигурносно заклучување, со лед траки л=4,4м со јачина од 7,2w/m со силикон, комплет со потребен трансформатор). Димензии 120x100x30+195cm	2	58.965,00	117.930,00		
5	Постоље од дрво, масив бука со дим. 80x40x55cm	4	9.225,00	36.900,00		
6	Постоље од дрво, масив бука со дим. 80x40x40cm	4	7.995,00	31.980,00		
7	Полици на сид од дрво, масив бука со дим. 60x25x3.5cm	6	3.075,00	18.450,00		
8	Дрвени полици поставени во витрини, изработени од гипс картон. Дрво масив бука д=4м со димензии 122x53	1	2.399,00	2.399,00		
9	Дрвени полици поставени во витрини, изработени од гипс картон. Дрво масив бука д=4м со димензии 63x53	1	1.230,00	1.230,00		
10	Дрвени полици поставени во витрини, изработени од гипс картон. Дрво масив бука д=4м со димензии 91.5x60	1	1.845,00	1.845,00		
11	Дрвени полици поставени во витрини, изработени од гипс картон. Дрво масив бука д=4м со димензии 127x53	1	2.460,00	2.460,00		
12	Вградени изложбени витрини од гипс картон д=15мм со метална подконструкција со лед светилки 3x1w	70	3.790,00	265.300,00		
13	Регали за складирање на музејски експонати со дим. 120x45x200cm	3	16.100,00	48.300,00		
14	Работна маса за распакување и пакување на експонати со димензии 160x80cm	1	11.830,00	11.830,00		
15	Кујнска работна маса, плотна-ламинат и сидна лајсна со дим.90x60x60cm	1	32.000,00	32.000,00		
16	Изложбени паноа изработни од ОСБ иверка деб.15мм и дим.2440x1220мм обложена со јуено платно	10	3.560,00	35.600,00		
17	ПП апарати S9kg	2	2.500,00	5.000,00		
18	Надворешни пепелјари-канти за отпадоци,хром	2	4.500,00	9.000,00		
19	Униформа за Лазо Ридов (панталони,кошула,палто,	1	33.898,40	33.898,40		

	капа,плетени селски чорапи до колена,селски појас, опинци)					
20	Униформа за Петар Јуруков (панталони,кошула,селски појас,палто, капа,плетени волнени чорапи, објала,опинци)	1	33.898,40	33.898,40		
21	Униформа за Добри Захариев Даскалов (кошула, појас,палто, капа,селски чорапи,објала,опинци)	1	33.898,40	33.898,40		
22	Униформа за Мишо Шкартов (кошула со руска јакна, појас,палто, панталони, капа,селски чорапи,објала,опинци)	1	33.898,40	33.898,40		
23	Униформа за Диме Туриманцов (полуселска кошула, појас,палто, панталони, капа,селски чорапи,опинци)	1	33.898,40	33.898,40		
24	Водомер со сите потребни фасонски делови	1	2.964,45	2.964,45		
25	Вертикални решетки за купатила ф70	2	494,07	988,00		
26	Порцеланска клозетска шоља со ниско казанче за испирање, поклопна пластична даска со рам и потребен материјал за спојување	2	4.446,00	8.893,00		
27	Порцелански умивалник комплет со чизма, сифон и огледало	2	3.458,52	6.917,00		
28	Порцелански писуар	1	2.964,45	2.964,45		
29	Покретна испусна славина за ладна и топла вода	2	1.482,00	2.964,00		
30	Нискомонтажен бојлер од 10л	2	3.952,60	7.905,00		
31	Канти за отпад	4	395,26	1.581,00		
32	Држач за тоалетна хартија	2	296,44	593,00		
33	Држач за хартиени бришачи	2	296,45	593,00		
34	Држач за течен сапун	2	296,45	593,00		
35	Електрична инсталација			288.622,00		
36	Столарија, врати со надсветло	2	15.810,00	31.621,00		
37	Столарија, врати 100/220	2	10.869,65	21.738,00		
38	ПВЦ цевки ф 1/2 и ф 3/4			3.161,00		
39	Пропусни вентили ф 1/2	3	296,44	889,00		
40	ЕК вентили	2	296,44	593,00		
41	Шахта со метален капак	1	14.822,00	14.822,00		
42	Ревизиона шахта ф 1000м со бетонско дно и кинета	1	7.905,20	7.905,20		
43	Ограда и порти од ковано железо	1	188.400,00	188.400,00		
44	Дрвена внатрешна врата со надсветло, каса масив, крила, медијапан застаклени со фурнирано стакло	1	45.000,00	45.000,00		
45	Варијолајт завеси, заедно со корнизи, пластифицирани 110x220 120x220 160x160 150x220		36.240,00	36.240,00		
46	Керамика (сидни и подни плочки, внатрешни скали, скалници, вештачки мермер,		374.440,00	374.440,00		

	надворешни скали)					
47	Бродски под	23	950,00	21.850,00		
48	ПВЦ прозори, клизни врати-прозор, влезни врати, застаклени со термопан стакло 160x210	1	14.500,00	14.500,00		
49	ПВЦ прозори, клизни врати-прозор, влезни врати, застаклени со термопан стакло 110x220	2	12.500,00	25.000,00		
50	ПВЦ прозори, клизни врати-прозор, влезни врати, застаклени со термопан стакло 120x220	6	12.500,00	75.000,00		
51	ПВЦ прозори, клизни врати-прозор, влезни врати, застаклени со термопан стакло 150x220	2	14.500,00	29.000,00		
52	ПВЦ прозори, клизни врати-прозор, влезни врати, застаклени со термопан стакло 130x310	2	19.500,00	39.000,00		
53	Внатрешни врати од пвц со панел 70x210	3	9.000,00	27.000,00		
54	Внатрешни врати од пвц со панел 80x210	2	9.500,00	19.000,00		
55	Внатрешни врати од пвц со панел 90x210	1	9.800,00	9.800,00		
56	Ограда на внатрешни скали и галерија	16	2.000,00	32.000,00		
57	Хоризонтални и вертикални олуци од пластифициран лим со стандардни димензии хоризонтални	78	350,00	27.300,00		
58	Хоризонтални и вертикални олуци од пластифициран лим со стандардни димензии Вертикални	28	350,00	9.800,00		
59	Четири надворешни и пет внатрешни камери со еден дивар за снимање, и еден touch screen монитор		111.000,00	111.000,00	15.465,00	126.465,00

Член 2

Стварите од член 1 на оваа Одлука се отстапуваат на користење без надомест.

Член 3

Начинот и условите на користење на стварите од член 1 од оваа Одлука ќе се уреди со Договор помеѓу Општината и корисникот.

Член 4

Оваа Одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во “Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.07-4865/14
30.10.2013 година
Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
Претседател,
М-р Горица Пеливанова Вилхелм

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Одлуката за одобрување на финансиски средства на Здружение на Тиквешки Роми Кавадарци

1. СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за одобрување на финансиски средства на Здружение на Тиквешки Роми Кавадарци, донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.
2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/15
01.11.2013 година
К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/2002) член 132 став 1 од Статутот на Општина Кавадарци („Службен гласник на Општина Кавадарци” бр.8/2005), Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10.2013 година, донесе

О Д Л У К А

за одобрување на финансиски средства на Здружение на Тиквешки Роми Кавадарци

Член 1

Со оваа Одлука Советот на Општина Кавадарци одобрува финансиски средства во износ од 12.000 денари на Здружение на Тиквешки Роми Кавадарци, со намена за покривање на трошоци за релизирање на програмските активности на здружението .

Член 2

Одобрените средства од член 1 на оваа Одлука ќе се издвојат од Буџетот на Општина Кавадарци за 2013 година и ќе бидат префрлени на следната жиро сметка:

- ЗТР – 200000755683730 – Депонент Стопанска Банка.

Член 3

Оваа Одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.07-4865/15
30.10.2013 година
Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
Претседател,
М-р Горица Пеливанова Вилхелм

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Одлуката за одобрување на финансиски средства

за покривање трошоци за патување во
Соединетите Американски Држави

1. СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за одобрување на финансиски средства за покривање трошоци за патување во Соединетите Американски Држави, донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/16
01.11.2013 година
К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (“Сл.весник на РМ” бр.05/2002) член 132 став 1 од Статутот на Општина Кавадарци (“Службен гласник на Општина Кавадарци”бр.8/2005), Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10.2013 година, донесе

О Д Л У К А

за одобрување на финансиски средства
за покривање трошоци за патување во
Соединетите Американски Држави

Член 1

Со оваа Одлука Советот на Општина Кавадарци одобрува финансиски средства во износ од 1.200 УСА долари на лицето Вано Минов со стан на ул"Крале Марко" бр.8 од Кавадарци, со намена за покривање на трошоци за патување во Соединетите Американски Држави заради присуство на помен на неговиот неодамна починат син.

Член 2

Одобрените средства од член 1 на оваа Одлука ќе се издвојат од Буџетот на Општина Кавадарци за 2013 година и ќе бидат префрлени на Ване Минов ул"Крале Марко" бр.8 од Кавадарци следната жиро сметка:

- 300007061485091 , депонент Комерцијална Банка.

Член 3

Оваа Одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен гласник на Општина Кавадарци".

Бр.07-4865/16
30.10.2013 година
Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
Претседател,
М-р Горица Пеливанова Вилхелм

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ" бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци" бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Одлуката за одобрување на финансиски средства

1. СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за одобрување на финансиски средства , донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци".

Бр.08-5026/17
01.11.2013 година
К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ“ бр.05/2002) член 132 став 1 од Статутот на Општина Кавадарци („Службен гласник на Општина Кавадарци“ бр.8/2005), Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10.2013 година, донесе

О Д Л У К А
за одобрување на финансиски средства

Член 1

Со оваа Одлука Советот на Општина Кавадарци одобрува финансиски средства во износ од 30.000 денари на лицето Камчев Лазар со стан на ул”Данко Дафков” бр.20 од Ваташа, со намена за покривање на трошоци за санирање на опожарена кука.

Член 2

Одобрените средства од член 1 на оваа Одлука ќе се издвојат од Буџетот на Општина Кавадарци за 2013 година и ќе бидат префрлени на Камчев Лазар со стан на ул”Данко Дафков” бр.20 од Ваташа следната жиро сметка:

- 200002317737295, депонент Стопанска банка.

Член 3

Оваа Одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во “Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.07-4865/17

30.10.2013 година

Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ

Претседател,

М-р Горица Пеливанова Вилхелм

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ“ бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Одлуката за промена на седиште на Фондацијата за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци и промена на податоци на основачот на Фондацијата за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци

1. СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за промена на седиште на Фондацијата за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци и промена на податоци на основачот на Фондацијата за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци, донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/18

01.11.2013 година

К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ

ГРАДОНАЧАЛНИК

Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ,, бр.05/2002), а во врска со член 18 од Статутот на „Фондација за подршка на мали бизниси” Кавадарци, Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10. 2013 година, донесе:

О Д Л У К А

**за промена на седиште на Фондацијата за подршка на
МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци и
промена на податоци на основачот на Фондацијата за подршка на МАЛИ
БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци**

Член 1

Со оваа Одлука се врши промена на седиштето на Фондацијата за подршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци, и тоа:

Наместо досегашното седиште:

ул. „Плоштад Маршал Тито“ ББ, Кавадарци,

Новото седиште на Фондацијата ќе биде:

ул. „Плоштад Маршал Тито“ бр.2, Кавадарци.

Член 2

Со оваа Одлука се врши промена во податоците на основачот на Фондацијата за подршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци, и тоа Општина Кавадарци, а во однос на седиштето, односно:

Наместо досегашното седиште на Основачот - Општина Кавадарци:

ул. „Плоштад Маршал Тито“ ББ, Кавадарци,

Новото седиште на Основачот - Општина Кавадарци ќе биде:

ул. „Плоштад Маршал Тито“ бр.2, Кавадарци.

Член 3

Оваа Одлука стапува во сила од денот на нејзиното донесување, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Кавадарци.

**Бр.07-4865/18
30.10.2013 година
Кавадарци**

**СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
Претседател,
М-р Горица Пеливанова Вилхелм**

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

**за објавување на Одлуката за усогласување, измени и дополнувања на
Одлуката за основање на Фондацијата за подршка на мали бизниси
Кавадарци**

1. СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за усогласување, измени и дополнувања на Одлуката за основање на Фондацијата за подршка на мали бизниси Кавадарци, донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/19
01.11.2013 година
К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл. весник на РМ бр. 05/2012), член 132 став 1 од Статутот на Општина Кавадарци (Сл. Гласник на Општина Кавадарци 08/05), а во врска со член 28 и 29 од Законот за здруженија и фондации (Сл. весник на Република Македонија број 52/2010 и 135/2011), Советот на Општина Кавадарци на седницата одржна на ден 30.10. 2013 година, донесе:

О Д Л У К А

**за усогласување, измени и дополнувања на
Одлуката за основање на Фондацијата за подршка на мали бизниси
Кавадарци**

Член 1

Со оваа Одлука се врши усогласување, изменување и дополнување на Одлуката за основање на Фондацијата за подршка на МАЛИ БИЗНИСИ – КАВАДАРЦИ Кавадарци бр.07-2654/8 од 30.11.2005 година, согласно одредбите од Законот за здруженија и фондации (Сл.весник број 52/2010 и 135/2011).

Член 2

Членот 1 се менува и гласи:

„Основач на Фондацијата е Општина Кавадарци, со ЕМБС 5995965 и со ЕДБ 4011004124215, со седиште во Кавадарци, на ул. Плоштад Маршал Тито бр.2, застапувана од Градоначалникот на Општината.“

Член 3

Член 2 се менува и гласи:

„Името на фондацијата гласи: Фондација за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци (во натамошниот текст - Фондацијата).

Седиштето на Фондацијата се наоѓа на ул. „Плоштад Маршал Тито“ бр.2, Кавадарци.,

Член 4

Член 3 се менува и гласи:

„Главни програмски задачи, цели и активности на Фондацијата се:

- придонес во развојот на локалната економија,
- помагање и следење на локалниот економски развој,
- поддршка на развојот на мали фамилијарни бизниси преку организирање на стручни советувања, трибини и др.
- финансиска поддршка на проекти за изградба на капитални инфраструктурни објекти од јавен интерес од локално значење со согласност од Основачот,
- поддршка на можностите за нови вработувања
- поддршка за проширување и доусовршување на постоечките мали бизниси
- придонес во стопанскиот и економски развој на општината
- јакнење на инфраструктурните капацитети за развој на винскиот туризам
- обезбедување и овозможување на одржлив локален економски развој.,

Член 5

Член 4 се менува и гласи:

„Имотната маса на Фондацијата изнесува 10,000 (десет илјади) ЕВРА во денарска противвредност според средниот курс на Народната Банка на Република Македонија.,

Член 6

Членот 5 се менува и гласи:

„ Со влегувањето во сила на овој Акт за основање, престанува да важи Одлуката за основање на Фондацијата за поддршка на мали бизниси бр. 07-2654/8 од 30.11.2005 година.“

Член 7

Членот 6 се менува и гласи:

„Овој Акт за основање влегува во сила со денот на неговото донесување, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Кавадарци.“

Член 8

Членот 7 се брише.

Член 9

Согласно оваа Одлука е изготвен Пречистен текст на Одлуката за основање на Фондацијата, во кој е извршено законско и нумеричко усогласување на членовите на текстот на Одлуката.

Член 10

Оваа Одлука влегува во сила со денот на нејзиното донесување, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Кавадарци.

Бр.07-4865/19
30.10.2013 година
Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
Претседател,
М-р Горица Пеливанова Вилхелм

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Акт за основање на
Фондација за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци
(пречистен текст)

1. СЕ ОБЈАВУВА Актот за основање на Фондација за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци (пречистен текст), донесен на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/20
01.11.2013 година
К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр. 05/2002), член 132 став 1 од Статутот на Општина Кавадарци (Сл.гласник на Општина Кавадарци бр.08/2005), а во врска со член 28 и 29 од Законот за здруженија и фондации (Сл.весник на РМ број 52/2010 и 135/2011 година), Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10.2013 година, го утврди и усвои, следниот пречистен текст на

АКТ ЗА ОСНОВАЊЕ

на

Фондација за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци
(пречистен текст)

Член 1

Основач на Фондацијата е Општина Кавадарци, со ЕМБС 5995965 и со ЕДБ 4011004124215, со седиште во Кавадарци, на ул. Плоштад Маршал Тито бр.2, застапувана од Градоначалникот на Општината.

Член 2

Името на фондацијата гласи: Фондација за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци (во натамошниот текст - Фондацијата). Седиштето на Фондацијата се наоѓа на ул. „Плоштад Маршал Тито“ бр.2, Кавадарци.

Член 3

Главни програмски задачи, цели и активности на Фондацијата се:

- придонес во развојот на локалната економија,
- помагање и следење на локалниот економски развој,
- поддршка на развојот на мали фамилијарни бизниси преку организирање на стручни советувања, трибини и др.
- финансиска поддршка на проекти за изградба на капитални инфраструктурни објекти од јавен интерес од локално значење со согласност од Основачот,
- поддршка на можностите за нови вработувања
- поддршка за проширување и доусовршување на постоечките мали бизниси
- придонес во стопанскиот и економски развој на општината
- јакнење на инфраструктурните капацитети за развој на винскиот туризам
- обезбедување и овозможување на одржлив локален економски развој

Член 4

Имотната маса на Фондацијата изнесува 10,000 (десет илјади) ЕВРА во денарска противвредност според средниот курс на Народната Банка на Република Македонија.

Член 5

Со влегувањето во сила на овој Акт за основање, престанува да важи Одлуката за основање на Фондацијата за поддршка на мали бизниси бр. 07-2654/8 од 30.11.2005 година.

Член 6

Овој Акт за основање влегува во сила со денот на неговото донесување, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Кавадарци.

Бр.07-4865/20
30.10.2013 година
Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
Претседател,
М-р Горица Пеливанова Вилхелм

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

РЕШЕНИЕ
за објавување на Одлуката за усогласување, измени и дополнувања
на Статутот на Фондација за подршка на МАЛИ БИЗНИСИ -
КАВАДАРЦИ Кавадарци

1. СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за усогласување, измени и дополнувања на Статутот на Фондација за подршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци, донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/21
01.11.2013 година
К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл. весник на РМ бр. 05/2012), член 132 став 1 од Статутот на Општина Кавадарци (Сл. Гласник на Општина Кавадарци 08/05), а во врска со член 31 од Законот за здруженија и фондации (Сл. весник на Република Македонија број 52/2010 и 135/2011), Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10. 2013 година, донесе:

ОДЛУКА
за усогласување, измени и дополнувања на
Статутот на Фондација за подршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ
Кавадарци

Член 1

Со оваа Одлука се врши усогласување, изменување и дополнување на Статутот на Фондацијата бр.07-2654/9 од 30.11.2005 година согласно одредбите од Законот за здруженија и фондации (Сл.весник број 52/2010 и 135/2011).

Член 2

Насловот пред член 1 се менува и гласи:

„1. ОПШТИ ОДРЕДБИ“

Член 3

Членот 1 се менува и гласи:

„Со овој Статут се уредуваат целите на постоењето, управувањето, органите, начинот на собирање на средства, начинот на остварување на предвидените активности и времетраењето на Фондацијата.“

Член 4

Член 2 се менува и гласи:

„Името на фондацијата гласи: Фондација за подршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци (во натамошниот текст - Фондацијата).“

- Кратко име: Фондација за подршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци.

- Фондацијата има својство на правно лице, и располага со сопствена жиро-сметка.

- Фондацијата е непрофитна организација и не може да врши стопански дејности.

- Седиштето на Фондацијата се наоѓа на ул. „Плоштад Маршал Тито“ бр.2, Кавадарци.

- Матичен број на Фондацијата е 6052487.

- Приоритетна дејност на Фондацијата е:

94.99 – Дејности на други организации врз база на зачленување, неспомнати на друго место.

- Електронско сандаче на Фондацијата, e-mail адреса: fondacijapmb@kavadarci.gov.mk.“

Член 5

Член 3 се менува и гласи:

„Основач на Фондацијата е Општина Кавадарци со ЕДБ 4011004124215, со седиште во Кавадарци, на ул. Плоштад Маршал Тито бр.2, застапувана од Градоначалникот на Општината (во натамошниот текст: Основач).“

Имотната маса на Фондацијата изнесува 10,000 (десет илјади) ЕВРА во денарска противвредност според средниот курс на Народната Банка на Република Македонија.,,

Член 6

Член 4 се менува и гласи:

„Фондацијата има основна цел да собира средства кои ќе ги насочи кон одредени сегменти во општеството кои се од интерес на пошироката јавност, како што е развој на локалната економија, помагање и следење на локалниот економски развој.“

Член 7

Насловот пред член 5 се брише.

Член 8

Член 5 се менува и гласи:

„Фондацијата се основа на неопределено време.“

Основачот во согласност со одредбите на овој Статут, донесува Одлука за престанување на постоењето на Фондацијата.“

Член 9

Насловот пред член 6 се брише.

Член 10

Член 6 се менува и гласи:

„Фондацијата има свој печат и штембил.

Печатот на Фондацијата е со тркалезна форма и го содржи името на Фондацијата напишано на македонски јазик.

Штембилот на Фондацијата е со правоаголна форма и го содржи името на Фондацијата, како и место за архивски број и датум.“

Член 11

Насловот пред член 7 се брише.

Член 12

Член 7 се менува и гласи:

„Работата на Фондацијата е јавна и транспарентна, базирана на принципот на етика.

Јавноста во работата на Фондацијата се остварува преку издавање на информации и соопштенија, објавување на информации, соопштенија, акти на Фондацијата.

Фондацијата при остварувањето на своите цели ќе постапува недискриминаторски по било кој основ.

Фондацијата нема да поддржува и да учествува во проекти кои се директно или индиректно поврзани со остварување на политички активности на било која политичка партија во Република Македонија или нивни членови.“

Член 13

Насловот пред член 8 се брише.

Член 14

Член 8 се менува и гласи:

„Програмата и дејствувањето на Фондацијата не може да биде насочено кон:

- Насилно уривање на уставниот поредок на Република Македонија,
- Поттикнување или повикување на воена агресија,
- Разгорување на национална, расна или верска омраза или нетрпеливост,
- Активности поврзани со тероризам,
- Активности спротивни на Уставот или закон,
- Повреда на слободите и правата на други лица.“

Член 15

Член 9 се менува и гласи:

„За остварување на своите цели и програмски задачи, Фондацијата може да соработува со правни и физички лица, вклучувајќи институции, фондации, здруженија на граѓани, деловни субјекти и други форми на здружување признати со закон, како во Република Македонија, така и во странство.

Со одлука на Основачот, Фондацијата може да членува во домашни и меѓународни здруженија на фондации.“

Член 16

Член 10 се менува и гласи:

„За остварување на своите цели и задачи Фондацијата изготвува Годишна програма за дејствување, Годишен извештај за работа, Годишни финансиски извештаи и Годишна завршна сметка, кои се доставуваат на Советот на општина Кавадарци на усвојување,,,

Член 17

Пред член 11 се додава нов наслов кој гласи:

„2. ОРГАНИЗАЦИСКА СТРУКТУРА И КОНТРОЛА НА РАБОТЕЊЕТО НА ФОНДАЦИЈАТА“

Член 18

Член 11 се менува и гласи:

„Органи на Фондацијата се: Одбор и Директор.

Лицата кои учествуваат во работата на наведените органи на Фондацијата нема да примаат паричен надомест за извршените работи.

Со посебна одлука на Основачот може да се изврши вработување на лица кои професионално ќе ги извршуваат своите работни задачи во Фондацијата, доколку за тоа постои потреба. “

Член 19

Насловот пред член 12 се менува и гласи:

„2.1. ОДБОР“

Член 20

Член 12 се менува и гласи:

„Највисок орган на Фондацијата е Одборот.

Одборот има седум членови, кои ги избира Основачот, со посебна одлука.“

Член 21

Член 13 се менува и гласи:

„Мандатот на членовите на Одборот изнесува две години, со право на повторен избор.

По истекот на мандатот Основачот избира нови членови на Одборот.

Пред истекот на предвиденото време, мандатот на член на Одборот му престанува доколку:

- го злоупотреби членството во Одборот заради политички цели и активности или заради остварување економски интерес;
- се однесува спротивно на одредбите од овој Статут;
- стане член на друга организација чии цели и задачи се во конфликт со целите на Фондацијата;
- самиот побара негово разрешување;
- настапи подолготрајно боледување или смрт.

Во таков случај, Основачот е должен да избере нов член на Одборот во рок од 30 дена.“

Член 22

Член 14 се менува и гласи:

„Работата на Одборот на Фондацијата се одвива по правило на седници, но може да се носат одлуки и без одржување на седници, со поединечно изјаснување на секој член на Одборот по писмен или електронски пат.

Донесената одлука без одржување на седница по писмен или електронски пат ќе се смета за полноважна доколку за неа се изјасниле позитивно, мнозинството од сите членови на Одборот, освен во случаи кога со Статутот е утврдено дека е потребно апсолутно монзинство или двотретинско мнозинство за донесување на одлука.

Одлуката во оригинал се потпишува од сите членови кои позитивно се изјасниле по писмен или електронски пат. Одлуката стапува во сила по истекот на рокот определен за изјаснување кога за неа позитивно гласало утврденото мнозинство.

Седниците на Одборот ги свикува Претседателот на Одборот и тие се одржуваат редовно еднаш квартално, а по потреба може да свика седница во било кое време.

Секоја седница се одржува врз основа на подготвен дневен ред, а за текот на седницата се води записник. Записникот се подготвува во рок од три дена од одржување на седницата и истиот го потпишуваат сите присутни членови на состанокот и записничарот.“

Член 23

Член 15 се менува и гласи:

„Одборот има право да донесува полноважни одлуки на седница доколку се присутни мнозинството од членовите.

Директорот на Фондацијата учествува во работата на Одборот без право на глас.

Донесената одлука ќе се смета за полноважна доколку на седницата за неа се изјасниле позитивно, мнозинство од присутните членови, освен во случаи кога со Статутот е утврдено дека е потребно апсолутно монзинство или двотретинско мнозинство за донесување на одлука.

Во случај на поделба на гласовите, Претседателот на Одборот нема право на одлучувачки глас.“

Член 24

Член 16 се менува и гласи:

„Одборот на Фондацијата, е надлежен и за:

- донесување на годишен план за работа на Фондацијата и буџет
- донесување соодветни правилници, прифаќање спогодби и склучување договори
- одлучува за условите и распределба на средствата на Фондацијата
- одлучува за пренамена на средствата
- донесува годишен извештај за работата на Фондацијата и финансиски извештаи
- одлучува за членување на Фондацијата во домашни и меѓународни сојузи и организации
- одлучува за пристапување на нови основачи на Фондацијата
- донесува одлуки по приговори и жалби
- формира стручни служби на Фондацијата, доколку се јави потреба

- донесува одлуки за формирање на постојани и повремени работни тела и ја насочува нивната работа
- се грижи и превзема дејствија за навремено и целосно исполнување на секаков вид на обврски кои субјектите ги имаат спрема Фондацијата
- донесува одлуки за набавка и отуѓување на основните средства
- врши и други работи согласно со Статутот и општите акти на Фондацијата

Основачот на Фондацијата, ги задржува сите останати права предвидени во член 35 ст.1 од Законот за здрженија и фондации.“

Член 25

Насловот пред член 17 се менува и гласи:

„2.2. ПРЕТСЕДАТЕЛ НА ОДБОРОТ“

Член 26

Член 17 се менува и гласи:

„Основачот еден од членовите на Одборот го именува за Претседател на Одборот.

Мандатот на Претседателот на Одборот изнесува 2 години со право на повторен избор.“

Член 27

Насловот пред член 18 се брише.

Член 28

Член 18 се менува и гласи:

„Претседателот на Одборот е надлежен за:

- Потпишување на одлуки, решенија и заклучоци донесени од страна на Одборот;
- Предлагање на дневен ред, свикување на седниците на Одборот,
- Раководење со седниците на Одборот,
- Предлагање на измени и дополнувања на Статутот;
- Вршење на други работи кои произлегуваат од Статутот.“

Член 29

Пред член 19 се додава нов поднаслов кој гласи:

„2.3. ДИРЕКТОР НА ФОНДАЦИЈАТА“

Член 30

Член 19 се менува и гласи:

„Основачот со посебна одлука избира Директор на Фондацијата.

Мандатот на Директорот на Фондацијата изнесува 2 години со право на повторен избор.

По истекот на мандатот Одборот избира нов Директор.

Пред истекот на предвиденото време, мандатот на Директорот му престанува под услови и причини наведени во чл. 13 ст. 3 од овој Статут или во случај Основачот да го разреши.

Во таков случај, Основачот е должен да избере нов Директор во рок од 30 дена.“

Член 31

Член 20 се менува и гласи:

„Директорот на Фондацијата е надлежен за:

- Застапување и претставување на Фондацијата пред трети лица,
- Раководење на активностите на Фондацијата согласно Годишната програма за дејствување и одлуките на Одборот,
- Благовремено извршување на одлуките и заклучоците донесени од Одборот на Фондацијата,
- Превзема мерки и дејствија во име и за сметка на Фондацијата во правниот промет,
- Правилна примена за законските прописи од областа и дејностите што ги врши Фондацијата,
- следење и контролира на административно финансиското работење на Фондацијата и за истото поднесува извештај до Одборот.
- Промоција на активностите на Фондацијата
- Подготвување и предлагање на Годишна програма за дејствување и обезбедување на нејзината реализација;
- Подготвување и предлагање на Годишен извештај за работа, Годишни финансиски извештаи и Годишна завршна сметка;
- Вршење на други работи кои произлегуваат од Статутот.

Директорот за својата работа е одговорен пред Основачот.

Член 32

Се додава нов поднаслов пред член 21 кој гласи:

„2.3. ПОТПИШУВАЊЕ ДОГОВОРИ И ДРУГИ ДОКУМЕНТИ ВО ИМЕ И ЗА СМЕТКА НА ФОНДАЦИЈАТА“

Член 33

Член 21 се менува и гласи:

„Склучување договори или други правни документи со кои се преземаат финансиски или други обврски во име на Фондацијата се врши со нивно потпишување од страна на Директорот на Фондацијата, а во согласност со Основачот.

Директорот на Фондацијата е потписник на сметката на Фондацијата.,,

Член 34

Се додава нов поднаслов пред член 22 кој гласи:

„2.4 КОНТРОЛА И НАДЗОР ВРЗ РАБОТАТА НА ФОНДАЦИЈАТА“

Член 35

Член 22 се менува и гласи:

„Одборот на Фондацијата е должен одобрениот Годишен извештај за работата на Фондацијата заедно со Годишните финансиски извештаи и Годишната завршна сметка да ги достави на увид на Основачот на Фондацијата.

Основачот е овластен во секое време да побара извештај од Одборот на Фондацијата за остварените проекти, финансиската состојба, плановите за идни активности и начинот на нивно остварување, како и да врши контрола и надзор врз работата на Фондацијата.“

Член 36

По член 22 се додава нов наслов кој гласи:

„3. СТРУЧНИ СЛУЖБИ“

Член 37

Се додава нов член 23 кој гласи:

„За извршување на административно-стручни, помошни и слични работи, како и за остварување на целите и задачите на Фондацијата, истата може да формира стручна служба во согласност со своите потреби.

Стручната служба се формира со посебна одлука донесена од Основачот.“

Член 38

Се додава нов наслов кој гласи:

„4. НАЧИНИ НА СТЕКНУВАЊЕ И КОРИСТЕЊЕ НА СРЕДСТВАТА НА ФОНДАЦИЈАТА“

Член 39

Се додава нов член 24 кој гласи:

„Фондацијата, заради остварување на целите на своето постоење, располага и управува со стекнатите средства и имот.

Фондацијата може да ги употребува или пренамени стекнатите средства и имот за остварување на поставените цели и програма, а по претходна согласност односно одобрување од страна на Основачот.

Фондацијата обезбедува средства за вршење на својата дејност од следните извори:

- средства од донации и прилози од домашни и странски извори
- средства од влогови на правни и физички лица
- приходи од инвестиции
- други извори на средства

Вака стекнатите средства се сопственост на Фондацијата.

Доколку во текот на работењето на Фондацијата биде остварена добивка, таквата добивка може да биде употребена исклучиво за остварување на целите и активностите наведени во овој Статут, а по претходна согласност од Основачот.“

Член 40

Се додаваат три нови члена 25, 26 и 27 кои гласат:

„Член 25

Користењето на средствата од Фондацијата го одобрува Одборот со посебна одлука, врз основа на доставени проекти од страна на можните корисници на средствата, по претходна согласност од Основачот.

Право да предложи определен проект има и секој од членовите на Одборот.“

„Член 26

Доколку има потреба, Одборот може да го повика подносителот на проектот или негов претставник да присуствува на седницата пред донесувањето на конечна одлука по однос на тој проект.

Во секој случај, доколку одреден проект е одобрен од страна на Одборот, подносителот на проектот или негов претставник ќе биде повикан заради потпишување на договор со Фондацијата.“

„Член 27

Член на Одборот на Фондацијата се иззема од гласање за прашања поврзани со него, со негов брачен другар, роднини до втор степен и за прашања што се однесуваат на некое правно лице врз кое тој има контрола или економски интерес.

Секој член на Одборот и Директорот на Фондацијата се обврзани да соопштат доколку тој/таа се во некој од погоре наведените односи со некој одреден проект.“

Член 41

Пред член 28 се додава нов наслов кој гласи:

„5. ПРОГРАМСКИ ЗАДАЧИ, ЦЕЛИ И ДЕЈНОСТИ НА ФОНДАЦИЈАТА И НАЧИН НА НИВНО ОСТВАРУВАЊЕ“

Член 42

Се додава нов член 28 кој гласи:

„Исполнувањето на својата основна цел - придонесување во развојот на локалната економија, помагање и следење на локалниот економски развој, Фондацијата ќе го врши преку остварување на следните дејности кои претставуваат нејзини програмски задачи и цели:

- поддршка на развојот на мали фамилијарни бизниси преку организирање на стручни советувања, трибини и др.
- придонес во развојот на локалната економија,
- помагање и следење на локалниот економски развој,
- финансиска поддршка на проекти за изградба на капитални инфраструктурни објекти од јавен интерес од локално значење со согласност од Основачот
- поддршка на можностите за нови вработувања
- поддршка за проширување и доусовршување на постоечките мали бизниси
- придонес во стопанскиот и економски развој на општината
- јакнење на инфраструктурните капацитети за развој на винскиот туризам
- обезбедување и овозможување на одржлив локален економски развој“

Член 43

Пред член 29 се додаваат нов наслов и поднаслов кои гласат:

„6. ОСТАНАТИ ОДРЕДБИ

6.1. ПОСТАПКА ЗА МЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА СТАТУТОТ НА ФОНДАЦИЈАТА“

Член 44

Се додава нов член 29 кој гласи:

„Статутот на Фондацијата се менува и се дополнува со посебна Одлука за изменување и дополнување на Статутот, донесена од Основачот.

Предлог за пристапување кон измена и дополнување на Статутот може да даде Претседателот, или двајца членови на Одборот на Фондацијата, како и Основачот на Фондацијата.

Предлог Одлуката за измени и дополнувања на Статутот на Фондацијата се доставува до Основачот за нејзино усвојување.“

Член 45

Пред член 30 се додава нов поднаслов кој гласи:

„6.2. ПРЕСТАНОК НА РАБОТА/ СТАТУСНИ ПРОМЕНИ НА ФОНДАЦИЈАТА“

Член 46

Се додаваат три нови члена 30, 31 и 32 кои гласат:

„Член 30

Основачот донесува Одлуки за статусни примени на Фондацијата (спојување, присоединување, поделба).

Предлог за донесување на Одлука за статусни промени на Фондацијата може да поднесе и Претседателот или двајца членови на Одборот на Фондацијата.“

„Член 31

Фондацијата може да престане единствено согласно условите и начинот предвидени со Закон.

Во случај на престанок на работата на Фондацијата, имотната маса се враќа на Основачот, вклучително и сите средства што ќе останат по намирање на обврските.“

„Член 32

Фондацијата, во секој случај, престанува:

- Доколку ја оствари целта за која е основана
- Ако средствата не се доволни за остварување на нејзините цели
- Со одлука на Основачот и
- Во други случаи определени со закон“

Член 47

Пред член 33 се додава нов поднаслов кој гласи:

„6.3. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ“

Член 48

Се додаваат три нови члена 33, 34 и 35 кои гласат:

„Член 33

Прашањата кои не се целосно регулирани со овој Статут, по потреба, може да се регулираат со посебни акти донесени од страна на Одборот со мнозинство гласови од вкупниот број членови, по претходна согласност од Основачот.“

„Член 34

Со влегувањето во сила на овој Статут, престанува да важи Статутот на Фондацијата за поддршка на мали бизниси Кавадарци бр. 07-2654/9 од 30.11.2005 година.“

„Член 35

Овој Статут влегува во сила со денот на неговото донесување, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Кавадарци.“

Член 49

Согласно оваа Одлука е изготвен Пречистениот текст на Статутот на Фондацијата, во кој е извршено законско и нумеричко усогласување на членовите на текстот на Статутот.

Член 50

Оваа Одлука стапува во сила од денот на нејзиното донесување, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Кавадарци.

Бр.07-4865/21
30.10.2013 година
Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
Претседател,
М-р Горица Пеливанова Вилхелм

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на

Статутот на Фондација за подршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ

1. СЕ ОБЈАВУВА Статутот на Фондација за подршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ, донесен на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/22
01.11.2013 година
К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр. 05/2002), член 132 став 1 од Статутот на Општина Кавадарци (Сл.гласник на Општина Кавадарци бр.08/2005), а во врска со член 31 од Законот за здруженија и фондации (Сл.весник на РМ број 52/2010 и 135/2011 година), Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10.2013 година, го утврди и усвои, следниот пречистен текст на

С Т А Т У Т

НА ФОНДАЦИЈАТА ЗА ПОДРШКА НА МАЛИ БИЗНИСИ
КАВАДАРЦИ

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој Статут се уредуваат целите на постоењето, управувањето, органите, начинот на собирање на средства, начинот на остварување на предвидените активности и времетраењето на Фондацијата.

Член 2

- Името на фондацијата гласи: Фондација за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци (во натамошниот текст - Фондацијата).
- Кратко име: Фондација за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци
- Фондацијата има својство на правно лице, и располага со сопствена жиро-сметка.
- Фондацијата е непрофитна организација и не може да врши стопански дејности.
- Седиштето на Фондацијата се наоѓа на ул. „Плоштад Маршал Тито“ бр.2, Кавадарци.
- Матичен број на Фондацијата е 6052487.
- Приоритетна дејност на Фондацијата е:
94.99 – Дејности на други организации врз база на зачленување, неспомнати на друго место.
- Електронско сандаче на Фондацијата, e-mail адреса: fondacijapmb@kavadarci.gov.mk.

Член 3

Основач на Фондацијата е Општина Кавадарци со ЕДБ 4011004124215, со седиште во Кавадарци, на ул. Плоштад Маршал Тито бр.2, застапувана од Градоначалникот на Општината (во натамошниот текст: Основач).

Имотната маса на Фондацијата изнесува 10,000 (десет илјади) ЕВРА во денарска противвредност според средниот курс на Народната Банка на Република Македонија.

Член 4

Фондацијата има основна цел да собира средства кои ќе ги насочи кон одредени сегменти во општеството кои се од интерес на пошироката јавност, како што е развој на локалната економија, помагање и следење на локалниот економски развој.

Член 5

Фондацијата се основа на неопределено време.

Основачот во согласност со одредбите на овој Статут, донесува Одлука за престанување на постоењето на Фондацијата.

Член 6

Фондацијата има свој печат и штембил.

Печатот на Фондацијата е со тркалезна форма и го содржи името на Фондацијата напишано на македонски јазик.

Штембилот на Фондацијата е со правоаголна форма и го содржи името на Фондацијата, како и место за архивски број и датум.

Член 7

Работата на Фондацијата е јавна и транспарентна, базирана на принципот на етика.

Јавноста во работата на Фондацијата се остварува преку издавање на информации и соопштенија, објавување на информации, соопштенија, акти на Фондацијата.

Фондацијата при остварувањето на своите цели ќе постапува недискриминаторски по било кој основ.

Фондацијата нема да поддржува и да учествува во проекти кои се директно или индиректно поврзани со остварување на политички активности на било која политичка партија во Република Македонија или нивни членови.

Член 8

Програмата и дејствувањето на Фондацијата не може да биде насочено кон:

- Насилно уривање на уставниот поредок на Република Македонија,
- Поттикнување или повикување на воена агресија,
- Разгорување на национална, расна или верска омраза или нетрпеливост,
- Активности поврзани со тероризам,
- Активности спротивни на Уставот или закон,
- Повреда на слободите и правата на други лица.

Член 9

За остварување на своите цели и програмски задачи, Фондацијата може да соработува со правни и физички лица, вклучувајќи институции, фондации, здруженија на граѓани, деловни субјекти и други форми на здружување признати со закон, како во Република Македонија, така и во странство.

Со одлука на Основачот, Фондацијата може да членува во домашни и меѓународни здруженија на фондации.

Член 10

За остварување на своите цели и задачи Фондацијата изготвува Годишна програма за дејствување, Годишен извештај за работа, Годишни финансиски извештаи и Годишна завршна сметка, кои се доставуваат на Советот на општина Кавадарци на усвојување.

2. ОРГАНИЗАЦИСКА СТРУКТУРА И КОНТРОЛА НА РАБОТЕЊЕТО НА ФОНДАЦИЈАТА

Член 11

Органи на Фондацијата се: Одбор и Директор.

Лицата кои учествуваат во работата на наведените органи на Фондацијата нема да примаат паричен надомест за извршените работи.

Со посебна одлука на Основачот може да се изврши вработување на лица кои професионално ќе ги извршуваат своите работни задачи во Фондацијата, доколку за тоа постои потреба.

2.1. ОДБОР

Член 12

Највисок орган на Фондацијата е Одборот.

Одборот има седум членови, кои ги избира Основачот, со посебна одлука.

Член 13

Мандатот на членовите на Одборот изнесува две години, со право на повторен избор.

По истекот на мандатот Основачот избира нови членови на Одборот.

Пред истекот на предвиденото време, мандатот на член на Одборот му престанува доколку:

- го злоупотреби членството во Одборот заради политички цели и активности или заради остварување економски интерес;
- се однесува спротивно на одредбите од овој Статут;
- стане член на друга организација чии цели и задачи се во конфликт со целите на Фондацијата;
- самиот побара негово разрешување;
- настапи подолготрајно боледување или смрт.

Во таков случај, Основачот е должен да избере нов член на Одборот во рок од 30 дена.

Член 14

Работата на Одборот на Фондацијата се одвива по правило на седници, но може да се носат одлуки и без одржување на седници, со поединечно изјаснување на секој член на Одборот по писмен или електронски пат.

Донесената одлука без одржување на седница по писмен или електронски пат ќе се смета за полноважна доколку за неа се изјасниле позитивно, мнозинството од сите членови на Одборот, освен во случаи кога со Статутот е утврдено дека е потребно апсолутно мнозинство или двотретинско мнозинство за донесување на одлука.

Одлуката во оригинал се потпишува од сите членови кои позитивно се изјасниле по писмен или електронски пат. Одлуката стапува во сила по истекот на рокот определен за изјаснување кога за неа позитивно гласало утврденото мнозинство.

Седниците на Одборот ги свикува Претседателот на Одборот и тие се одржуваат редовно еднаш квартално, а по потреба може да свика седница во било кое време.

Секоја седница се одржува врз основа на подготвен дневен ред, а за текот на седницата се води записник. Записникот се подготвува во рок од три дена од одржување на седницата и истиот го потпишуваат сите присутни членови на состанокот и записничарот.

Член 15

Одборот има право да донесува полноважни одлуки на седница доколку се присутни мнозинството од членовите.

Директорот на Фондацијата учествува во работата на Одборот без право на глас.

Донесената одлука ќе се смета за полноважна доколку на седницата за неа се изјасниле позитивно, мнозинство од присутните членови, освен во случаи кога со Статутот е утврдено дека е потребно апсолутно монзинство или двотретинско мнозинство за донесување на одлука.

Во случај на поделба на гласовите, Претседателот на Одборот нема право на одлучувачки глас.

Член 16

Одборот на Фондацијата, е надлежен и за:

- донесување на годишен план за работа на Фондацијата и буџет
- донесување соодветни правилници, прифаќање спогодби и склучување договори
- одлучува за условите и распределба на средствата на Фондацијата
- одлучува за пренамена на средствата
- донесува годишен извештај за работата на Фондацијата и финансиски извештаи
- одлучува за членување на Фондацијата во домашни и меѓународни сојузи и организации
- одлучува за пристапување на нови основачи на Фондацијата
- донесува одлуки по приговори и жалби
- формира стручни служби на Фондацијата, доколку се јави потреба
- донесува одлуки за формирање на постојани и повремени работни тела и ја насочува нивната работа
- се грижи и превзема дејствија за навремено и целосно исполнување на секаков вид на обврски кои субјектите ги имаат спрема Фондацијата
- донесува одлуки за набавка и отуѓување на основните средства
- врши и други работи согласно со Статутот и општите акти на Фондацијата

Основачот на Фондацијата, ги задржува сите останати права предвидени во член 35 ст.1 од Законот за здрженија и фондации.

2.2. ПРЕТСЕДАТЕЛ НА ОДБОРОТ

Член 17

Основачот еден од членовите на Одборот го именува за Претседател на Одборот.

Мандатот на Претседателот на Одборот изнесува 2 години со право на повторен избор.

Член 18

Претседателот на Одборот е надлежен за:

- Потпишување на одлуки, решенија и заклучоци донесени од страна на Одборот;
- Предлагање на дневен ред, свикување на седниците на Одборот,
- Раководење со седниците на Одборот,
- Предлагање на измени и дополнувања на Статутот;
- Вршење на други работи кои произлегуваат од Статутот.

2.3. ДИРЕКТОР НА ФОНДАЦИЈАТА

Член 19

Основачот со посебна одлука избира Директор на Фондацијата.

Мандатот на Директорот на Фондацијата изнесува 2 години со право на повторен избор.

По истекот на мандатот Одборот избира нов Директор.

Пред истекот на предвиденото време, мандатот на Директорот му престанува под услови и причини наведени во чл. 13 ст. 3 од овој Статут или во случај Основачот да го разреши.

Во таков случај, Основачот е должен да избере нов Директор во рок од 30 дена.

Член 20

Директорот на Фондацијата е надлежен за:

- Застапување и претставување на Фондацијата пред трети лица,
- Раководење на активностите на Фондацијата согласно Годишната програма за дејствување и одлуките на Одборот,
- Благовремено извршување на одлуките и заклучоците донесени од Одборот на Фондацијата,
- Превзема мерки и дејствија во име и за сметка на Фондацијата во правниот промет,
- Правилна примена за законските прописи од областа и дејностите што ги врши Фондацијата,
- следење и контролира на административно финансиското работење на Фондацијата и за истото поднесува извештај до Одборот.
- Промоција на активностите на Фондацијата
- Подготвување и предлагање на Годишна програма за дејствување и обезбедување на нејзината реализација;
- Подготвување и предлагање на Годишен извештај за работа, Годишни финансиски извештаи и Годишна завршна сметка;
- Вршење на други работи кои произлегуваат од Статутот.

Директорот за својата работа е одговорен пред Основачот.

2.3. ПОТПИШУВАЊЕ ДОГОВОРИ И ДРУГИ ДОКУМЕНТИ ВО ИМЕ И ЗА СМЕТКА НА ФОНДАЦИЈАТА

Член 21

Склучување договори или други правни документи со кои се преземаат финансиски или други обврски во име на Фондацијата се врши со нивно потпишување од страна на Директорот на Фондацијата, а во согласност со Основачот.

Директорот на Фондацијата е потписник на сметката на Фондацијата.

2.4 КОНТРОЛА И НАДЗОР ВРЗ РАБОТАТА НА ФОНДАЦИЈАТА

Член 22

Одборот на Фондацијата е должен одобритиот Годишен извештај за работата на Фондацијата заедно со Годишните финансиски извештаи и Годишната завршна сметка да ги достави на увид на Основачот на Фондацијата.

Основачот е овластен во секое време да побара извештај од Одборот на Фондацијата за остварените проекти, финансиската состојба, плановите за идни активности и начинот на нивно остварување, како и да врши контрола и надзор врз работата на Фондацијата.

3. СТРУЧНИ СЛУЖБИ

Член 23

За извршување на административно-стручни, помошни и слични работи, како и за остварување на целите и задачите на Фондацијата, истата може да формира стручна служба во согласност со своите потреби.

Стручната служба се формира со посебна одлука донесена од Основачот.

4. НАЧИНИ НА СТЕКНУВАЊЕ И КОРИСТЕЊЕ НА СРЕДСТВАТА НА ФОНДАЦИЈАТА

Член 24

Фондацијата, заради остварување на целите на своето постоење, располага и управува со стекнатите средства и имот.

Фондацијата може да ги употребува или пренамени стекнатите средства и имот за остварување на поставените цели и програма, а по претходна согласност односно одобрување од страна на Основачот.

Фондацијата обезбедува средства за вршење на својата дејност од следните извори:

- средства од донации и прилози од домашни и странски извори
- средства од влогови на правни и физички лица
- приходи од инвестиции
- други извори на средства

Вака стекнатите средства се сопственост на Фондацијата.

Доколку во текот на работењето на Фондацијата биде остварена добивка, таквата добивка може да биде употребена исклучиво за остварување на целите и активностите наведени во овој Статут, а по претходна согласност од Основачот.

Член 25

Користењето на средствата од Фондацијата го одобрува Одборот со посебна одлука, врз основа на доставени проекти од страна на можните корисници на средствата, по претходна согласност од Основачот.

Право да предложи определен проект има и секој од членовите на Одборот.

Член 26

Доколку има потреба, Одборот може да го повика подносителот на проектот или негов претставник да присуствува на седницата пред донесувањето на конечна одлука по однос на тој проект.

Во секој случај, доколку одреден проект е одобрен од страна на Одборот, подносителот на проектот или негов претставник ќе биде повикан заради потпишување на договор со Фондацијата.

Член 27

Член на Одборот на Фондацијата се иззема од гласање за прашања поврзани со него, со негов брачен другар, роднини до втор степен и за прашања што се однесуваат на некое правно лице врз кое тој има контрола или економски интерес.

Секој член на Одборот и Директорот на Фондацијата се обврзани да соопштат доколку тој/таа се во некој од погоре наведените односи со некој одреден проект.

5. ПРОГРАМСКИ ЗАДАЧИ, ЦЕЛИ И ДЕЈНОСТИ НА ФОНДАЦИЈАТА И НАЧИН НА НИВНО ОСТВАРУВАЊЕ

Член 28

Исполнувањето на својата основна цел - придонесување во развојот на локалната економија, помагање и следење на локалниот економски развој, Фондацијата ќе го врши преку остварување на следните дејности кои претставуваат нејзини програмски задачи и цели:

- поддршка на развојот на мали фамилијарни бизниси преку организирање на стручни советувања, трибини и др.
- придонес во развојот на локалната економија
- помагање и следење на локалниот економски развој
- финансиска поддршка на проекти за изградба на капитални инфраструктурни објекти од јавен интерес од локално значење со согласност од Основачот
- поддршка на можностите за нови вработувања
- поддршка за проширување и доусовршување на постоечките мали бизниси
- придонес во стопанскиот и економски развој на општината
- јакнење на инфраструктурните капацитети за развој на винскиот туризам
- обезбедување и овозможување на одржлив локален економски развој

6. ОСТАНАТИ ОДРЕДБИ

6.1. ПОСТАПКА ЗА МЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА СТАТУТОТ НА ФОНДАЦИЈАТА

Член 29

Статутот на Фондацијата се менува и се дополнува со посебна Одлука за изменување и дополнување на Статутот, донесена од Основачот.

Предлог за пристапување кон измена и дополнување на Статутот може да даде Претседателот, или двајца членови на Одборот на Фондацијата, како и Основачот на Фондацијата.

Предлог Одлуката за измени и дополнувања на Статутот на Фондацијата се доставува до Основачот за нејзино усвојување.

6.2. ПРЕСТАНОК НА РАБОТА/ СТАТУСНИ ПРОМЕНИ НА ФОНДАЦИЈАТА

Член 30

Основачот донесува Одлуки за статусни примени на Фондацијата (спојување, присоединување, поделба).

Предлог за донесување на Одлука за статусни промени на Фондацијата може да поднесе и Претседателот или двајца членови на Одборот на Фондацијата.

Член 31

Фондацијата може да престане единствено согласно условите и начинот предвидени со Закон.

Во случај на престанок на работата на Фондацијата, имотната маса се враќа на Основачот, вклучително и сите средства што ќе останат по намиравање на обврските.

Член 32

Фондацијата, во секој случај, престанува:

- Доколку ја оствари целта за која е основана
- Ако средствата не се доволни за остварување на нејзините цели
- Со одлука на Основачот и
- Во други случаи определени со закон

6.3. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 33

Прашањата кои не се целосно регулирани со овој Статут, по потреба, може да се регулираат со посебни акти донесени од страна на Одборот со мнозинство гласови од вкупниот број членови, по претходна согласност од Основачот.

Член 34

Со влегувањето во сила на овој Статут, престанува да важи Статутот на Фондацијата за поддршка на мали бизниси Кавадарци бр. 07-2654/9 од 30.11.2005 година.

Член 35

Овој Статут влегува во сила со денот на неговото донесување, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Кавадарци.

Бр.07-4865/22
30.10.2013 година
Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
Претседател,
М-р Горица Пеливанова Вилхелм

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Одлуката за именување и претседател и членови на Фондација за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ

1. СЕ ОБЈАВУВА за објавување на Одлуката за именување и претседател и членови на Фондација за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ, донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/23
01.11.2013 година
К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр. 05/2002) член 34 од Законот за здруженија и фондации (Сл. весникна Република Македонија број 52/2010 и 135/2011), член 12 и 17 од Статутот на „Фондацијата за поддршка на мали бизниси“ Кавадарци, Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10.2013 година, ја донесе следната:

О Д Л У К А

За именување на претседател и членови на Одборот на Фондацијата за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци

Член 1

Со оваа Одлука се врши именување на претседател и членови на Одборот на Фондацијата за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци.

Член 2

За претседател и членови на Одборот се именуваат:

1. Претседател - Митко Јанчев
2. Член - Никола Деков
3. Член - Слободан Ивановски
4. Член - Душанка Малинкова
5. Член - Милица Андова
6. Член - Зоран Бањански
7. Член - Димитар Зарков

Член 3

Претседателот и членовите на Одборот се именуваат со мандат од 2 години со можност за нивни повторно именување.

Член 4

Претседателот и членовите на Одборот се одговорни пред основачот за остварувањето на целите и задачите на Фондацијата утврдени со Статут.

Член 5

Решението влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци“.

Бр.07-4865/23
30.10.2013 година
Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
Претседател,
М-р Горица Пеливанова Вилхелм

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ“ бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци“ бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Одлуката за именување на Директор на Фондацијата за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ

1. СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за именување на Директор на Фондацијата за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ, донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/24

01.11.2013 година

К а в а д а р ц и

**ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК**

Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр. 05/2002), член 36 од Законот за здруженија и фондации (Сл.весникна Република Македонија број 52/2010 и 135/2011), член 19 од Статутот на „Фондацијата за поддршка на мали бизниси“ Кавадарци (Сл. Гласник на Општина Кавадарци 08/05), Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10. 2013 година, ја донесе следната:

О Д Л У К А

**За именување на Директор на
Фондацијата за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци**

Член 1

Со оваа Одлука се врши именување на Директор на Фондацијата за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци.

Член 2

За Директор на Фондацијата се именува:

1. Јасминка Крстева

Член 3

Директорот се именува со мандат од 2 години со можност за повторно именување.

Член 4

Директорот е одговорен пред основачот за остварувањето на целите и задачите на Фондацијата утврдени со Статут.

Член 5

Решението влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.07-4865/24

30.10.2013 година

Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ

Претседател,

М-р Горица Целиванова Вилхелм

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

**за објавување на Програмата за работа
на Фондацијата за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ**

1. СЕ ОБЈАВУВА Програмата за работа на Фондацијата за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ , донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.
2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/25
01.11.2013 година
К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа(Сл.Весник на РМ бр. 05/2002), член 132 став 1 од Статутот на Општина Кавадарци (Сл.гласник на Општина Кавадарци бр.08/2005), а во врска со член 35 став 1 алинеа 1 од Законот за здруженија и фондации (Сл.весник на РМ број 52/2010 и 135/2011 година), Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10.2013 година, ја донесе следната

П Р О Г Р А М А

за работа на Фондацијата за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ
Кавадарци

Точка 1

Главни програмски задачи, цели и активности на Фондацијата се:

- придонес во развојот на локалната економија,
- помагање и следење на локалниот економски развој,
- поддршка на развојот на мали фамилијарни бизниси преку организирање на стручни советувања, трибини и др.
- финансиска поддршка на проекти за изградба на капитални инфраструктурни објекти од јавен интерес од локално значење со согласност од Основачот,
- поддршка на можностите за нови вработувања
- поддршка за проширување и доусовршување на постоечките мали бизниси
- придонес во стопанскиот и економски развој на општината
- јакнење на инфраструктурните капацитети за развој на винскиот туризам
- обезбедување и овозможување на одржлив локален економски развој

Точка 2

Со влегувањето во сила на оваа Програма, престанува да важи Програмата за работа на Фондацијата за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци бр. 07-2654/10 од 30.11.2005 година.

Точка 3

Овој Статут влегува во сила со денот на неговото донесување, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Кавадарци.

Бр.07-4865/25
30.10.2013 година
Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
Претседател,
М-р Горица Пеливанова Вилхелм

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

РЕШЕНИЕ
за објавување на Одлуката

За разрешување на претседател и членови на Кредитниот одбор
на Фондацијата за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ
Кавадарци

1. СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за разрешување на претседател и членови на Кредитниот одбор на Фондацијата за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци, донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/26
01.11.2013 година
Кавадарци

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр. 05/2002) член 34 од Законот за здруженија и фондации фондации (Сл. весникна Република Македонија број 52/2010 и 135/2011), член 13 од Статутот на „Фондацијата за поддршка на мали бизниси“ Кавадарци , Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10. 2013 година, ја донесе следната

ОДЛУКА

За разрешување на претседател и членови на Кредитниот одбор
на Фондацијата за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ
Кавадарци

Член 1

Со оваа Одлука врши разрешување на претседател и членовите на Кредитниот одбор на Фондацијата за поддршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци именувани со Решение на Совет на Општина Кавадарци бр.07-2654/13 од 30.11.2005 година.

Член 2

Оваа Одлука стапува во сила со денот на нејзиното донесување, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Кавадарци.

Бр.07-4865/26
30.10.2013 година
Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
Претседател,
М-р Горица Пеливанова Вилхелм

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Одлуката

За разрешување на претседател и членови на Управниот одбор
на Фондацијата за подршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ
Кавадарци

1. СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за разрешување на претседател и членови на Управниот одбор на Фондацијата за подршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци, донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.
2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/27
01.11.2013 година
К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр. 05/2002), член 13 од Статутот на „Фондацијата за подршка на мали бизниси“ Кавадарци, Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10. 2013 година, ја донесе следната

О Д Л У К А

за разрешување на претседател и членови на Управниот одбор
на Фондацијата за подршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ
Кавадарци

Член 1

Со оваа Одлука врши разрешување на претседател и членовите на Управниот одбор на Фондацијата за подршка на МАЛИ БИЗНИСИ - КАВАДАРЦИ Кавадарци именувани со Решение бр. 07-2654/12 од 30.11.2005 година, Решение бр.07-1562/17 од 26.05.2006 година, Решение бр.07-1177/8 од 16.04.2007 година и Решение бр.07-1177/9 од 16.04.2007 година, на Советот на Општина Кавадарци.

Член 2

Оваа Одлука стапува во сила со денот на нејзиното донесување, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Кавадарци.

Бр.07-4865/27

30.10.2013 година

Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ

Претседател,

М-р Горица Пеливанова Вилхелм

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Одлуката

за давање под закуп недвижни и движни ствари сопственост на Општина Кавадарци (дел од Младински дом и дел од Пионерски дом)

1. СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за давање под закуп недвижни и движни ствари сопственост на Општина Кавадарци (дел од Младински дом и дел од Пионерски дом), донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/28

01.11.2013 година

К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ

ГРАДОНАЧАЛНИК

Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 и член 67 Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/2002), а во врска со член 31 – 35 од Правилникот за условите, начинот и постапката за користење и располагање со стварите во сопственост на Општина Кавадарци, давање и примање подароци и за евиденција на недвижните ствари во сопственост на Општина Кавадарци („Сл.Гласник на Општина Кавадарци” бр.20/2010), член 142 од Статутот на Општина Кавадарци („Службен гласник на Општина Кавадарци” бр.8/2005), Советот на Општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10.2013 година, донесе

О Д Л У К А

**За давање под закуп недвижна ствар
сопственост на Општина Кавадарци по пат на јавно наддавање**

Член 1

Недвижните ствари и тоа:

- 1. Дел од објектот “Пионерски Дом” во вкупна површина од 50 м2 сопственост на Општина Кавадарци – заведена на Имотен лист бр.15775 и КП.бр.10240 КО Кавадарци, се дава под закуп по пат на јавно наддавање, во согласност со закон.

- 2. Дел од објектот “Младински Дом” во вкупна површина од 100 м2 сопственост на Општина Кавадарци – заведена на Имотен Лист бр. 15775 и КП.бр.10337 КО Кавадарци, се дава под закуп по пат на јавно наддавање, во согласност со закон.

Член 2

Почетната цена на јавното наддавање за точка 1, се определува во износ од 5.446,00 денари месечен надоместок, согласно проценката од 19.09.2013 година.

Почетната цена на јавното наддавање за точка 2 се определува во износ од 9.829,00 денари месечен надоместок, согласно проценката од 19.09.2013 година.

На висината на надоместокот за закуп да се пресмета и ДДВ.

Член 3

Правото на користење под закуп на објектот од член 1 на ова Одлука се дава за период најмногу до 1 година, односно до донесување на Детален Урбанистички План.

Член 4

Со правото на користење на објектот се пренесува и обврската што произлегува од користењето во врска со плаќање на тековните комунални трошоци (електрична енергија, вода и сл.) .

Член 5

Начинот и условите на користење поконкретно ќе се уредат со склучување на Договор со најповолниот понудувач во постапката на јавното наддавање.

Член 6

Одлуката влегува во сила со денот на донесувањето , а ќе се објави во “Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.07-4865/28

30.10.2013 година

Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ

Претседател,

М-р Горица Пеливанова Вилхелм

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ” бр.05/02) и член 113 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Кавадарци („Сл.гласник на Општина Кавадарци” бр.08/2005), Градоначалникот на Општина Кавадарци, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Одлуката

**за долгорочно домашно задолжување на Општина Кавадарци
во рамки на Проектот за подобрување на Општинските услуги(MSIP)**

1. СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за долгорочно домашно задолжување на Општина Кавадарци во рамки на Проектот за подобрување на Општинските услуги(MSIP), донесена на седницата на Советот на Општина Кавадарци одржана на ден 30.10.2013 година.

2. Решението влегува со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кавадарци”.

Бр.08-5026/29
01.11.2013 година
К а в а д а р ц и

ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
ГРАДОНАЧАЛНИК
Дипл.прав.Александар Панов

Врз основа на член 20 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа (Сл.весник на Р.М. бр.61/04, 96/04, 67/07, 156/09 и 47/11)), член 4 од законот за јавен долг (Сл.весник на Р.М. бр.62/05, 88/08 и 35/11), член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на Р.М. бр.5/02),и член 132 став 1 од Статутот на општина Кавадарци (“Сл.гласник на општина Кавадарци” бр.8/05), Советот на општина Кавадарци на седницата одржана на ден 30.10.2013 година донесе

О Д Л У К А

За долгорочно домашно задолжување на општина Кавадарци во рамки на Проектот за подобрување на општинските услуги (MSIP)

Член 1

Со оваа Одлука се уредува долгорочно домашно задолжување на Општина Кавадарци, кое ќе се оствари преку потпишување на Договор за под-заем со Министерството за финансии, во рамки на средствата обезбедени со Проектот за подобрување на општинските услуги финансиран со заем од Меѓународната банка за обнова и развој-Светска банка, во висина на 45 500 000 денари, а со цел финансирање на капитален инвестиционен проект „Реконструкција на „ООУ Тоде Хаци Тефов, ООУ Страшо Пинџур с.Марена, СОУ Добри Даскалов, СОУ Ќиро Спанцов Брко”.

Член 2

Задолжувањето ќе се реализира по пат на домашно долгорочно препозајмување преку Проектот за подобрување на општинските услуги, финансиран со заем од Меѓународната банка за обнова и развој-Светска банка, под следниве услови:

- **каматна стапка: шест месечен ЕУРИБОР со варијабилен распон**
- **рок на отплата: до 8,5 години**
- **грејс период: до 3 години**
- **Последниот датум на отплата на заемот нема да биде подоцна од 15.02.2022 година**

Член 3

Оваа одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во Службен гласник на општина Кавадарци.

Бр.07-4865/29
30.10.2013 година
Кавадарци

СОВЕТ НА ОПШТИНА КАВАДАРЦИ
Претседател,
М-р Горица Пеливанова Вилхелм