



Република Северна Македонија
Општина Кавадарци



Врз основа на член 48 од Закон за административни службеници („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16, 11/18, и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.275/19, 14/20, 215/21, 99/22 и 208/24) и Правилник за формата и содржината на интерниот оглас, начинот на поднесување на пријава за унапредување, начинот на спроведување на административна селекција и интервјуто, како и начинот на нивното бодирање и максималниот број на бодови од постапката на селекција, во зависност од категоријата на работното место за кое е објавен интерниот оглас (Службен весник на РМ бр.11/15 и бр.35/18 и Службен весник на РСМ бр.303/20), а согласно Правилникот за систематизација на работни места во Општина Кавадарци бр.04-6196/3 од 28.11.2019 година и Правилник за изменување на Правилникот за систематизација на работните места во Општина Кавадарци бр.04-1911/1 од 26.03.2021 година, бр.04-1911/6 од 27.04.2021 година, бр.04-2567/1 од 12.04.2022 година, бр.04-2567/4 од 24.11.2022 година, бр.04-3477/1 од 25.05.2023 година, бр.04-3477/4 од 09.11.2023 година, бр.04-3477/8 од 27.12.2023 година, и бр.04-440/5 од 22.08.2024 година Градоначалникот на Општина Кавадарци објавува

Арх.Бр. 04-6604/1

Дата: 04.12.2024

Кавадарци

Република Северна
Македонија
Општина Кавадарци

Плоштад Маршал Тито б.б.
1430 Кавадарци,
Република Северна
Македонија

Тел. 043/416-130 Факс

043/416-130

e-mail: opshтина@kavadarci.gov.mk

И Н Т Е Р Е Н О Г Л А С Б Р О Ј 07/2024

**За унапредување на 2 административни службеници во
општинската администрација на Општина Кавадарци**

Општина Кавадарци објавува интерен оглас за унапредување на административни службеници 2 (двајца) извршители и тоа :

1. УПР 01 01 Б03 000 Помошник раководител на Сектор за локален економски развој, Сектор за локален економски развој.....1 (еден) извршител;
2. УПР 01 01 В02 000 Виш Соработник за локален економски развој, Одделение за подготовка на стратешки и плански документи и подготовка на проектна документација, Сектор за локален економски развој1 (еден) извршител.

Општи услови:

- да е државјанин на Република Северна Македонија,
- активно да го користи македонскиот јазик,
- да е полнолетен,
- да има општа здравствена способност за работното место и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

**Посебни услови предвидени за работното место под точка 1
утврдени со актот за систематизација се:**



Република Северна Македонија
Општина Кавадарци



- Стручни квалификации ниво: ниво на квалификациите VI А според Македонската рамка на квалификации и најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен и тоа: научно – истражувачки подрачја: општествени науки, научно- истражувачки полиња: право или политички науки или научно – истражувачки подрачја: инженерство и технологија, научно- истражувачки полиња градежништво.
- Работно искуство и тоа: најмалку четири години работно искуство во структурата од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор, односно најмалку шест години работно искуство во структурата од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор.

Арх.Бр.04-_____

Дата:_____

Кавадарци

Република Северна
Македонија
Општина Кавадарци

Плоштад Маршал Тито б.б.
1430 Кавадарци,
Република Северна
Македонија
Тел. 043/ 416-130 Факс
043/416-130
e-mail: opstina@kavadarci.gov.mk

Општи работни компетенции

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон странките/засегнати страни;
- раководење; и
- финансиско управување.

Посебни работни компетенции:

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија(англиски, француски, германски),
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење,
- потврда за положен испит за административно управување.

Посебни услови предвидени за работното место под точка 2 утврдени со актот за систематизација се:

-Стручни квалификации ниво: ниво на квалификациите VI Б според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен и тоа: Високо образование

- Работно искуство и тоа најмалку две години работно искуство во структурата

Потребни општи работни компетенции на средно ниво :

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
-
- учење и развој;
- комуникација;



Република Северна Македонија

Општина Кавадарци

- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон клиенти/засегнати страни; и
- финансиско управување.

Посебни работни компетенции:

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.

На интерниот оглас може да се јави административен службеник вработен во Општина Кавадарци-Локална Самоуправа, кој покрај општите и посебните услови за пополнување на работно место треба да ги исполнува и следните услови:

- да е оценет со оцена "А" или "Б" при последното оценување,
- да е на работно место на непосредно пониско ниво или да е на работно место во рамки на истата категорија во која е работното место за кое е објавен интерниот оглас,
- да поминал најмалку две години на тековното работно место,
- да не му е изречена дисциплинска мерка во последната година пред објавувањето на интерниот оглас.

Кандидатите кон пријавата покрај доказите за исполнување на општите и посебните услови, можат да ги приложат следните докази:

- потврди за успешно реализирани обуки и/или
- потврди за успешно реализирано менторство.

Рокот за пријавување на интерниот оглас е 5 (пет) дена од денот на објавувањето.

Заинтересираните административни службеници, поднесуваат пополнета пријава и докази за податоците содржани во пријавата преку архивата на Општина Кавадарци до Секторот за управување со човечки ресурси и до службената електронска адреса :soveskiresursi@kavadarci.gov.mk

Дневното и неделното работно време е од 8:00 часот до 16:00 часот, од понеделник до петок.

Платата за работното место под точка 1 е во паричен нето износ од 41.530,00 денари.

Платата за работното место под точка 2 е во паричен нето износ од 30.867,00 денари.

Ненавремената, нецелосната и неуредната документација нема да биде предмет на разгледување.

Арх.Бр. 04-_____

Дата: _____

Кавадарци

Република Северна
Македонија
Општина Кавадарци

Плоштад Маршал Тито б.б.

1430 Кавадарци,
Република Северна
Македонија

Тел. 043/ 416-130 Факс

043/416-130

e-mail: opstina@kavadarci.gov.mk



Република Северна Македонија
Општина Кавадарци



Во пријавата кандидатите се должни под материјална и кривична одговорност да потврдат дека податоците во пријавата се точни а доставените докази верни на оригиналот.

Арх.Бр.04-_____

НАПОМЕНА:Кандидатот кој ќе внесе лажни податоци, ќе биде дисквалификуван од натамошна постапка по овој оглас.

Дата:_____

Кавадарци

Градоначалник на Општина Кавадарци



д-р Митко Јанчев

Република Северна
Македонија
Општина Кавадарци

Плоштад Маршал Тито б.б.
1430 Кавадарци,
Република Северна
Македонија
Тел. 043/ 416-130 Факс
043/416-130
e-mail: opshтина@kavadarci.gov.mk





Република Северна Македонија
Општина Кавадарци



П Р И Ј А В А
П О ИНТЕРЕН ОГЛАС

Арх.Бр.04-_____

1.Податоци за огласот:

Дата:_____

-Број на интерен оглас_____

Кавадарци

-Назив на работното место за кое се пријавува_____

Република Северна
Македонија
Општина Кавадарци

2.Лични податоци за кандидатот:

Плоштад Маршал Тито б.б.

-Име и Презиме_____

1430 Кавадарци,

-Распореден на работно место_____

Република Северна
Македонија

-Во Одделение/Сектор_____

Тел. 043/ 416-130 Факс

-Телефон за контакт_____

043/416-130

e-mail: opshтина@kavadarci.gov.mk

3.Податоци за исполнувањена посебните услови:

-Степен на образование или стекнати кредити_____

-Вид на образование_____

-Образовна институција_____

-Насока_____

-Податоци за работно искуство_____

4.Податоци за оценувањево последната година пред објавување на интерен оглас:_____.

5.Податоци за изречена дисциплинска мерка 1-година пред објавување на интерниот оглас_____

6.Податоци за звањето на административниот службеник во последните две години пред објавување на интерниот оглас_____

7. Доказ- потврди за успешно реализирани обуки/потврди за успешно реализирано менторство_____

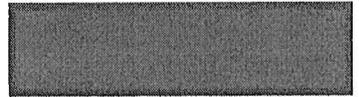
Изјавувам под морална, материјална и кривична одговорност, дека податоците наведени во пријавата за унапредување се веродостојни, а доставените докази верни на оригиналот.

Кандидатот кој внел лажни податоци во пријавата се дисквалификува од натамошна постапка.

Административен службеник
Име и презиме



Република Северна Македонија
Општина Кавадарци



Арх.Бр. 04-_____

Дата: _____

Кавадарци

Република Северна
Македонија
Општина Кавадарци

Плоштад Маршал Тито б.б.
1430 Кавадарци,
Република Северна
Македонија
Тел. 043/ 416-130 Факс
043/416-130
e-mail: opshтина@kavadarci.gov.mk

